

MUNICÍPIO DE
PAREDES DE COURA



PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2017

MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

1. Introdução

O documento que se apresenta à Assembleia Municipal contempla a intervenção assumida por este Município para o ano de 2017 e representa um elemento estruturante da política de intervenção local, assente numa estratégia de continuidade do trabalho anteriormente desenvolvido, tendo em vista a melhoria da qualidade de vida da população, em todos os domínios considerados essenciais.

O Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2017 reflete um planeamento responsável mas flexível na senda da estratégia iniciada em 2014 e assume como eixos de intervenção prioritária a Educação, a Cultura, a Ação Social e o Emprego.

2. Proposta

A lei que estabelece o regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais, Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, determinou, de acordo com seu artigo 45.º, que a Câmara Municipal, na qualidade de órgão executivo, apresenta à Assembleia Municipal, até 31 de outubro, a proposta de orçamento municipal para o ano económico seguinte.

No capítulo IV – regras orçamentais -, a referida lei dispõe, para além das orientações orçamentais a ter em conta na elaboração dos documentos previsionais, sobre a documentação que o orçamento deve incluir. No entanto, e de acordo com o artigo 47.º, esses documentos seriam regulados por decreto-lei, a aprovar até 120 dias após a publicação da aludida lei. Não tendo à data sido publicado nenhum diploma, é importante fazer algumas ressalvas:

- Os documentos previsionais para 2017 foram elaborados de acordo com as regras orçamentais estipuladas no referido capítulo da Lei n.º 73/2013, de 3 de Setembro e ainda de acordo com o Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de Fevereiro e suas alterações (Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais – POICAL), estando este referencial contabilístico em vigor à data (informação da DGAL de 21/09/2016).

- Não é elaborado o *Quadro plurianual municipal* (artigo 44.º), no qual se definiriam limites para a despesa bem como projeções da receita para os quatro exercícios seguintes, sendo que para 2018 seriam vinculativos e para os restantes indicativos, sob pena de se aprovarem documentos vinculativos para 2018 cuja regulamentação não existe (ver circulares n.º 108/2014/AG, de 01/10/2014 n.º 86/2015-PB de 25/09/2015 da Associação Nacional de Municípios de Portugueses).

Esclarecido o ponto prévio, a elaboração do presente Orçamento assentou no levantamento, tão rigoroso quanto possível, das despesas obrigatórias, nomeadamente, encargos com o pessoal, encargos financeiros e outros assumidos com terceiros, a que acrescem os encargos que garantem o funcionamento dos serviços e os investimentos em curso.

Do lado da receita, o orçamento aqui apresentado foi elaborado de forma rigorosa regendo-se pelas regras previsionais do POCAL:

- O valor das receitas provenientes de impostos, taxas e tarifas resulta do cálculo da média aritmética simples das cobranças efetuadas nos últimos 24 meses que precedem ao mês da sua elaboração;
- Os valores das transferências correntes e de capital, oriundos do Orçamento de Estado (Fundo de Equilíbrio Financeiro, Fundo Social Municipal e Participação Variável do IRS), foram baseados nos valores da proposta do Orçamento de Estado para 2017;
- O valor das transferências de fundos comunitários espelha os projetos já aprovados e executados com verbas por receber e ainda os projetos já aprovados e a iniciar a execução.

No que diz respeito à despesa, nas grandes Opções do Plano de Atividades para 2017 pretende-se dar continuidade e reforçar a estratégia iniciada no ano de 2014. Na verdade, o projeto de desenvolvimento e a estratégia adotadas só têm sentido se perspectivados a longo prazo, ou seja, num horizonte temporal de doze anos. Assim, refletem-se nas grandes opções do Plano de Atividades para 2017 as intenções de:

- Apoiar a iniciativa empresarial e a captação de investimento, estimulando a fixação de novas empresas e contribuindo para o aumento e a progressiva qualificação do número de postos de trabalho;
- Reforçar as condições de acolhimento de novas empresas, através da melhoria dos acessos e da beneficiação das infraestruturas existentes;
- Incentivar e apoiar a iniciativa empresarial de investimento e valorização turística do concelho;
- Manter os apoios sociais e reforçar o trabalho de colaboração com as instituições locais e regionais;
- Responder às necessidades das famílias mais desfavorecidas, dedicando especial atenção às crianças e jovens em idade escolar, às famílias com problemas habitacionais e aos idosos em situação de fragilidade e isolamento;
- Promover a salvaguarda e valorização do ambiente, mantendo a aposta nos desportos de natureza e na preservação da paisagem;
- Valorizar e potenciar os recursos florestais bem como as ações necessárias à implementação de medidas de defesa da floresta contra incêndios.
- Apoiar os agentes turísticos locais e promover a dinamização e a divulgação dos produtos turísticos, assegurando a promoção dos recursos do concelho;
- Prosseguir o esforço de reabilitação/requalificação dos edifícios municipais que necessitam de intervenção;

- Implementar medidas de eficiência energética e de aproveitamento de energias renováveis em equipamentos municipais com o objetivo de reduzir a fatura energética e melhorar o desempenho ambiental;
- Reparar a rede viária municipal, bem como intervir nas estradas nacionais cuja responsabilidade incumbe ao município;
- Dar continuidade à política de apoios municipais ao movimento associativo estimulando o sentido de pertença à comunidade;
- Promover a criação artística, cultural, a valorização do património e identidade courense;
- Promover a requalificação do parque escolar e o apetrechamento das escolas de forma a potenciar o sucesso educativo dos alunos;
- Apostar num plano de atividades diferenciador, em articulação com os agentes educativos, desenvolvendo projetos de expressão artística e cultural dirigidos a crianças e jovens;
- Apostar em modelos de desenvolvimento alternativos e medidas sustentáveis, que privilegiem uma postura mais saudável, ética e responsável na relação humana com a natureza;
- Apostar na competitividade do território courense e na melhoria da qualidade de vida da população.



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

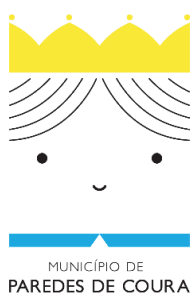
INFORMAÇÃO

Nos termos do nº 1 do art.º 50º da Lei n.º 73/2003, de 3 de setembro, venho pelo presente solicitar autorização para contração de um empréstimo de curto prazo para ocorrer a dificuldades de tesouraria, propondo-se o valor de 150 000 euros, devendo para tal, e de acordo com o n.º 5 do artigo 49.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, ser consultadas pelo menos três instituições bancárias.

Após resposta das condições praticadas pelas instituições consultadas será dado conhecimento ao órgão executivo para posterior pedido de autorização, juntamente com a aprovação do orçamento, à Assembleia Municipal.

Paredes de Coura, 27 de outubro de 2016

Vítor Paulo Gomes Pereira
(Presidente)



RESUMO DO ORÇAMENTO

RESUMO DO ORÇAMENTO

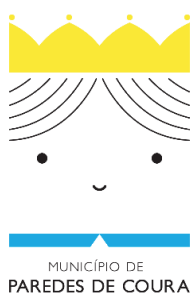
<p>ENTIDADE</p> <p>MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA</p>
--

DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017

RECEITAS	MONTANTE	DESPESAS	MONTANTE
Correntes	9.365.944,00	Correntes	7.607.410,00
De capital	4.050.211,00	De capital	5.808.745,00
Total	13.416.155,00	Total	13.416.155,00
Serviços Municipalizados		Serviços Municipalizados	
Total Geral	13.416.155,00	Total Geral	13.416.155,00

<p>Em ____ de _____ de ____</p> <p>_____</p>
--

<p>Em ____ de _____ de ____</p> <p>_____</p>
--

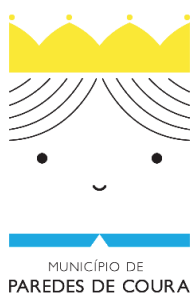


RESUMO DAS RECEITAS E DAS DESPESAS

DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017

R E C E I T A S	MONTANTE	%
RECEITAS CORRENTES		
01 IMPOSTOS DIRECTOS	1.065.020,00	7.9
02 IMPOSTOS INDIRECTOS	38.502,00	0.3
03 CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL, A CAIXA GERAL DE APOSENTAÇÕES E A ADSE		
04 TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	29.009,00	0.2
05 RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE	150.500,00	1.1
06 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	6.909.951,00	51.5
07 VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES	1.172.962,00	8.7
08 OUTRAS RECEITAS CORRENTES		
TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES	9.365.944,00	69.8
RECEITAS DE CAPITAL		
09 VENDAS DE BENS DE INVESTIMENTO	230.341,00	1.7
10 TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	3.669.870,00	27.4
11 ACTIVOS FINANCEIROS		
12 PASSIVOS FINANCEIROS	150.000,00	1.1
13 OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL		
TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL	4.050.211,00	30.2
TOTAL GERAL	13.416.155,00	100.0

D E S P E S A S	MONTANTE	%
DESPESAS CORRENTES		
01 DESPESAS COM O PESSOAL	3.278.080,00	24.4
02 AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	3.330.080,00	24.8
03 JUROS E OUTROS ENCARGOS	100.500,00	0.7
04 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	779.250,00	5.8
05 SUBSÍDIOS		
06 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	119.500,00	0.9
TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES	7.607.410,00	56.7
DESPESAS DE CAPITAL		
07 AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	4.492.500,00	33.5
08 TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	469.501,00	3.5
09 ACTIVOS FINANCEIROS	76.744,00	0.6
10 PASSIVOS FINANCEIROS	770.000,00	5.7
11 OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL		
TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL	5.808.745,00	43.3
TOTAL GERAL	13.416.155,00	100.0



ORÇAMENTO DA RECEITA

ENTIDADE Município de Paredes de Coura	ORÇAMENTO DA RECEITA	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
---	----------------------	----------------------------------

PÁGINA : 1

CÓDIGOS	D E S I G N A Ç ã O	M O N T A N T E
	R E C E I T A S C O R R E N T E S	9.365.944,00
01	IMPOSTOS DIRECTOS	1.065.020,00
01.02	OUTROS	1.065.020,00
01.02.02	IMPOSTO MUNICIPAL SOBRE IMOVEIS	692.728,00
01.02.03	IMPOSTO UNICO CIRCULAÇÃO	177.262,00
01.02.04	IMPOSTO MUNICIPAL SOBRE TRANSMISSAO ONEROSA IMOVEIS	99.803,00
01.02.05	DERRAMA	95.227,00
02	IMPOSTOS INDIRECTOS	38.502,00
02.02	OUTROS	38.502,00
02.02.06	IMPOSTOS INDIRECTOS ESPECÍFICOS DAS AUTARQUIAS LOCAIS	38.502,00
02.02.06.01	Mercados e Feiras	20.759,00
02.02.06.02	Loteamento e Obras	1,00
02.02.06.03	Ocupação de Via Pública	14.926,00
02.02.06.05	Publicidade	735,00
02.02.06.99	Outros	2.081,00
02.02.06.99.99	OUTROS	2.081,00
04	TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	29.009,00
04.01	TAXAS	28.904,00
04.01.23	TAXAS ESPECÍFICAS DAS AUTARQUIAS LOCAIS	28.904,00
04.01.23.01	Mercados e Feiras	1,00
04.01.23.02	Loteamento e Obras	16.002,00
04.01.23.03	Ocupação de Via Pública	769,00
04.01.23.05	Caça, uso e porte de arma	45,00
04.01.23.99	Outros	12.087,00
04.01.23.99.99	OUTRAS	12.087,00
04.02	MULTAS E OUTRAS PENALIDADES:	105,00
04.02.01	JUROS DE MORA	103,00
04.02.04	COIMAS E PENALIDADES POR CONTRA ORDENAÇÕES	1,00
04.02.99	MULTAS E PEANLIDADES DIVERSAS	1,00
05	RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE	150.500,00
05.02	JUROS - SOCIEDADES FINANCEIRAS	500,00
05.02.01	BANCOS E OUTRAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS	500,00
05.07	DIVIDENDOS E PARTICIPAÇÕES NOS LUCROS DE SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS	150.000,00
05.07.99	Outras	150.000,00
06	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	6.909.951,00
06.03	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	6.909.951,00
06.03.01	ESTADO	6.820.033,00
06.03.01.01	Fundo Equilibrio Financeiro	5.681.536,00
06.03.01.02	Fundo Social Municipal	151.527,00
06.03.01.03	Participação variável no IRS	162.809,00
06.03.01.99	Outros	824.161,00
06.03.01.99.01	Protocolo DREN	701.520,00
06.03.01.99.02	Projeto ERASMUS	1,00
06.03.01.99.99	OUTRAS	122.640,00
06.03.07	SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS	89.918,00
06.03.07.01	NORTE2020	89.918,00
07	VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES	1.172.962,00
07.01	VENDA DE BENS	386.874,00
07.01.03	PUBLICAÇÕES E IMPRESSOS	4.972,00
07.01.05	BENS INUTILIZADOS	1,00
07.01.09	MATÉRIAS DE CONSUMO	1,00
07.01.11	PRODUTOS ACABADOS E INTERMÉDIOS	381.900,00
07.01.11.01	AGUA	374.543,00
07.01.11.99	OUTROS	7.357,00
07.02	SERVIÇOS	571.390,00
07.02.01	ALUGUER DE ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	1,00
07.02.08	SERVIÇOS SOCIAIS, RECREATIVOS, CULTURAIS E DESPORTO	28.632,00
07.02.08.01	SERVIÇOS SOCIAIS	1,00

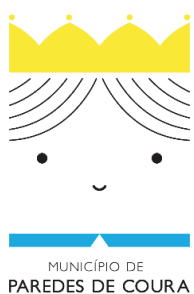
ENTIDADE Município de Paredes de Coura	ORÇAMENTO DA RECEITA	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
---	----------------------	----------------------------------

PÁGINA : 2

CÓDIGOS	D E S I G N A Ç ã O	M O N T A N T E
07.02.08.02	SERVIÇOS RECREATIVOS	21.714,00
07.02.08.03	SERVIÇOS CULTURAIS	1.905,00
07.02.08.04	SERVIÇOS DESPORTIVOS	5.012,00
07.02.09	SERVIÇOS ESPECÍFICOS DAS AUTARQUIAS	277.837,00
07.02.09.01	Saneamento	104.111,00
07.02.09.02	Resíduos Sólidos	105.861,00
07.02.09.04	Trabalhos por Conta de Particulares	66.493,00
07.02.09.05	Cemitérios	1.371,00
07.02.09.07	Parques de Estacionamento	1,00
07.02.99	OUTROS	264.920,00
07.02.99.01	Transportes Escolares	1.980,00
07.02.99.02	Bares	1,00
07.02.99.04	REEMBOLSO DE SEGUROS	27.386,00
07.02.99.99	Outras	235.553,00
07.03	RENDAS	214.698,00
07.03.99	OUTRAS	214.698,00
07.03.99.01	RENDAS DE CONCESSAO DA EDP	213.022,00
07.03.99.02	RENDAS DE CONCESSAO DOS RESTAURANTES	1,00
07.03.99.99	OUTRAS RENDAS	1.675,00
	R E C E I T A S D E C A P I T A L	4.050.211,00
09	 VENDAS DE BENS DE INVESTIMENTO	230.341,00
09.01	TERRENOS	2,00
09.01.01	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS	1,00
09.01.10	FAMÍLIAS	1,00
09.02	HABITAÇÕES	337,00
09.02.10	FAMÍLIAS	337,00
09.04	OUTROS BENS DE INVESTIMENTO	230.002,00
09.04.01	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRA	230.002,00
09.04.01.01	Equipamento de Transporte	1,00
09.04.01.02	Maquinaria e Equipamento	1,00
09.04.01.99	Outros	230.000,00
10	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	3.669.870,00
10.03	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	3.669.870,00
10.03.01	ESTADO	631.282,00
10.03.01.01	FUNDO EQUILIBRIO FINANCEIRO	631.282,00
10.03.07	ESTADO- PARTICIPAÇÃO COMUNITÁRIA EM PROJECTOS CO-FINANCIADOS	2.860.541,00
10.03.07.16	ON II	68.832,00
10.03.07.19	PDR2020	1,00
10.03.07.20	POSEUR	346.437,00
10.03.07.21	NORTE2020	2.445.270,00
10.03.07.99	OUTROS	1,00
10.03.08	SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS	100.000,00
10.03.09	SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS- PARTICIPAÇÃO PORTUGUESA EM PROJECTOS CO-FINANCIADOS	78.047,00
12	PASSIVOS FINANCEIROS	150.000,00
12.05	EMPRÉSTIMOS A CURTO PRAZO	150.000,00
12.05.02	SOCIEDADES FINANCEIRAS	150.000,00
TOTAL DAS RECEITAS		13.416.155,00

Em ____ de _____ de ____

Em ____ de _____ de ____



ORÇAMENTO DA DESPESA

ENTIDADE Município de Paredes de Coura	ORÇAMENTO DA DESPESA (POR CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICA)	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
---	--	----------------------------------

PÁGINA : 1

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			M O N T A N T E	
ORGÂNICA	CÓDIGOS ECONÓMICA	D E S I G N A Ç ã O	ORGÂNICA	ECONÓMICA
01		ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL	2.088.065,00	
01.01		ASSEMBLEIA MUNICIPAL	23.600,00	
		D E S P E S A S C O R R E N T E S		23.600,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL		22.000,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS		22.000,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO		2.000,00
	01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÉMIOS		20.000,00
	01.02.13.01	SENHAS DE PRESENÇA		20.000,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS		1.600,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		350,00
	02.01.15	PRÉMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS		250,00
	02.01.19	ARTIGOS HONORÍFICOS E DE DECORAÇÃO		100,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		1.250,00
	02.02.11	REPRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS		250,00
	02.02.14	ESTUDOS, PARCERES, PROJECTOS E CONSULTADORIA		250,00
	02.02.15	FORMAÇÃO		250,00
	02.02.16	SEMINÁRIOS, EXPOSIÇÕES E SIMILARES		250,00
	02.02.17	PUBLICIDADE		250,00
01.02		CÂMARA MUNICIPAL	1.193.965,00	
		D E S P E S A S C O R R E N T E S		679.720,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL		266.720,00
	01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		185.050,00
	01.01.01	TITULARES DE ÓRGÃOS DE SOBERANIA E MEMBROS DE ÓRGÃOS AUTÁRQUICOS		110.000,00
	01.01.04	PESSOAL DOS QUADROS - REGIME DO CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		36.250,00
	01.01.04.01	PESSOAL EM FUNÇÕES		36.000,00
	01.01.04.04	RECRUTAMENTO DE PESSOAL PARA NOVOS POSTOS DE TRABALHO		250,00
	01.01.11	REPRESENTAÇÃO		22.000,00
	01.01.11.01	Membros do Órgãos Autárquicos		22.000,00
	01.01.13	SUBSÍDIO DE REFEIÇÃO		6.200,00
	01.01.13.01	PESSOAL DO QUADRO		2.500,00
	01.01.13.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		2.500,00
	01.01.13.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO		200,00
	01.01.13.03	MEMBROS ORGAOS AUTARQUICOS		3.500,00
	01.01.14	SUBSÍDIOS DE FÉRIAS E NATAL		10.500,00
	01.01.14.01	PESSOAL DOS QUADROS		10.000,00
	01.01.14.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		10.000,00
	01.01.14.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO		500,00
	01.01.15	REMUNERAÇÕES POR DOENÇA E MATERNIDADE / PATERNIDADE		100,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS		11.520,00
	01.02.03	ALIMENTAÇÃO E ALOJAMENTO		500,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO		1.000,00
	01.02.12	INDMNIZAÇÕES POR CESSAÇÃO DE FUNÇÕES		20,00
	01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÉMIOS		10.000,00
	01.02.13.01	SENHAS DE PRESENÇA		4.000,00
	01.02.13.03	OUTROS		6.000,00
	01.03	SEGURANÇA SOCIAL		70.150,00
	01.03.01	ENCARGOS COM A SAÚDE		6.000,00
	01.03.02	OUTROS ENCARGOS COM A SAÚDE		100,00
	01.03.03	SUBSÍDIO FAMILIAR A CRIANÇAS E JOVENS		500,00
	01.03.04	OUTRAS PRESTAÇÕES FAMILIARES		500,00
	01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL		63.000,00
	01.03.05.01	ADSE		20.000,00
	01.03.05.02	SEGURANCA SOCIAL		43.000,00
	01.03.05.02.01	CGA		23.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			M O N T A N T E	
CÓDIGOS ORGÂNICA ECONÓMICA		DESIGNAÇÃO	ORGÂNICA	ECONÓMICA
01.03	01.03.05.02.02	SS - REGIME GERAL		20.000,00
	01.03.09	SEGUROS		50,00
	01.03.09.02	SEGUROS DE SAUDE		50,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS		102.000,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		20.500,00
	02.01.15	PRÉMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS		15.000,00
	02.01.19	ARTIGOS HONORÍFICOS E DE DECORAÇÃO		1.000,00
	02.01.21	OUTROS BENS		4.500,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		81.500,00
	02.02.10	TRANSPORTES		500,00
	02.02.11	REPRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS		20.500,00
	02.02.14	ESTUDOS, PARCERES, PROJECTOS E CONSULTADORIA		18.000,00
	02.02.15	FORMAÇÃO		500,00
	02.02.16	SEMINÁRIOS, EXPOSIÇÕES E SIMILARES		1.000,00
	02.02.17	PUBLICIDADE		8.500,00
	02.02.20	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS		12.000,00
	02.02.22	SERVIÇOS DE SAÚDE		10.000,00
	02.02.23	OUTROS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS		5.000,00
	02.02.25	OUTROS SERVIÇOS		5.500,00
	02.02.25.02	OUTROS		5.500,00
	04	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		311.000,00
	04.05	ADMINISTRAÇÃO LOCAL		124.000,00
	04.05.01	CONTINENTE		124.000,00
	04.05.01.01	MUNICIPIOS		2.000,00
	04.05.01.02	FREGUESIAS		12.500,00
	04.05.01.04	ASSOCIACOES MUNICIPIOS		76.000,00
	04.05.01.06	REGIOES DE TURISMO		11.500,00
	04.05.01.08	OUTRAS		22.000,00
	04.07	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		157.000,00
	04.07.01	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		157.000,00
	04.08	FAMÍLIAS		30.000,00
	04.08.02	OUTRAS		30.000,00
	04.08.02.01	PROGRAMAS OCUPACIONAIS		30.000,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L		514.245,00
	07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		187.000,00
	07.01	INVESTIMENTOS		30.000,00
	07.01.07	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA		2.500,00
	07.01.08	SOFTWARE INFORMÁTICO		2.500,00
	07.01.10	EQUIPAMENTO BÁSICO		25.000,00
	07.01.10.02	Outro		25.000,00
	07.02	LOCAÇÃO FINANCEIRA		105.000,00
	07.02.09	OUTROS INVESTIMENTOS- LOCAÇÃO FINANCEIRA		105.000,00
	07.03	BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO		52.000,00
	07.03.03	OUTRAS CONSTRUÇÕES E INFRA-ESTRUTURAS		52.000,00
	07.03.03.12	CEMITERIOS		1.000,00
	07.03.03.13	OUTROS		51.000,00
	08	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		251.501,00
	08.05	ADMINISTRAÇÃO LOCAL		251.501,00
	08.05.01	CONTINENTE		251.501,00
	08.05.01.02	FREGUESIAS		251.501,00
	09	ACTIVOS FINANCEIROS		75.744,00
	09.07	ACÇÕES E OUTRAS PARTICIPAÇÕES		500,00
	09.07.01	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS- PRIVADAS		500,00
	09.08	UNIDADES DE PARTICIPAÇÃO		75.244,00
	09.08.02	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS- PÚBLICAS		75.244,00
		OPERAÇÕES FINANCEIRAS	870.500,00	
		D E S P E S A S C O R R E N T E S		100.500,00
	03	JUROS E OUTROS ENCARGOS		100.500,00
	03.01	JUROS DA DÍVIDA PÚBLICA		92.000,00
	03.01.03	SOCIEDADES FINANCEIRAS- BANCOS E OUTRAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS		32.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			M O N T A N T E	
CÓDIGOS ORGÂNICA ECONÓMICA		D E S I G N A Ç ã O	ORGÂNICA	ECONÓMICA
02	03.01.03.01	EMPRESTIMOS DE CURTO PRAZO		10.000,00
	03.01.03.02	EMPRESTIMOS DE MEDIO E LONGO PRAZOS		22.000,00
	03.01.05	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CENTRAL- ESTADO		60.000,00
	03.01.05.02	EMPRESTIMOS DE MEDIO E LONGO PRAZOS		60.000,00
	03.03	JUROS DE LOCAÇÃO FINANCEIRA		5.000,00
	03.03.08	OUTROS INVESTIMENTOS		5.000,00
	03.05	OUTROS JUROS		3.500,00
	03.05.02	OUTROS		3.500,00
	03.05.02.02	JUROS DE MORA		3.000,00
	03.05.02.99	OUTROS		500,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L		770.000,00
	10	PASSIVOS FINANCEIROS		770.000,00
	10.05	EMPRÉSTIMOS A CURTO PRAZO		150.000,00
	10.05.03	SOCIEDADES FINANCEIRAS- BANCOS E OUTRAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS		150.000,00
	10.06	EMPRÉSTIMOS A MÉDIO E LONGO PRAZOS		620.000,00
	10.06.03	SOCIEDADES FINANCEIRAS- BANCOS E OUTRAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS		410.000,00
	10.06.05	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CENTRAL- ESTADO		210.000,00
		DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA	2.136.000,00	
		D E S P E S A S C O R R E N T E S		2.046.000,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL		546.000,00
	01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		369.000,00
	01.01.04	PESSOAL DOS QUADROS - REGIME DO CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		286.500,00
	01.01.04.01	PESSOAL EM FUNÇÕES		285.000,00
	01.01.04.04	RECRUTAMENTO DE PESSOAL PARA NOVOS POSTOS DE TRABALHO		1.500,00
	01.01.06	PESSOAL CONTRATADO A TERMO		1.000,00
	01.01.06.01	PESSOAL EM FUNCOES		1.000,00
	01.01.08	PESSOAL AGUARDANDO APOSENTAÇÃO		1.000,00
	01.01.09	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO		500,00
	01.01.13	SUBSÍDIO DE REFEIÇÃO		26.500,00
	01.01.13.01	PESSOAL DO QUADRO		25.500,00
	01.01.13.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		25.000,00
	01.01.13.01.02	CONTRATADO A TERMO CERTO		500,00
	01.01.13.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO		1.000,00
	01.01.14	SUBSÍDIOS DE FÉRIAS E NATAL		52.500,00
	01.01.14.01	PESSOAL DOS QUADROS		50.500,00
	01.01.14.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		50.000,00
	01.01.14.01.02	PESSOAL CONTRATADO A TERMO		500,00
	01.01.14.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO		2.000,00
	01.01.15	REMUNERAÇÕES POR DOENÇA E MATERNIDADE / PATERNIDADE		1.000,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS		10.900,00
	01.02.02	HORAS EXTRAORDINÁRIAS		1.000,00
	01.02.03	ALIMENTAÇÃO E ALOJAMENTO		500,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO		2.000,00
	01.02.05	ABONO PARA FALHAS		6.000,00
	01.02.06	FORMAÇÃO		1.000,00
	01.02.07	COLABORAÇÃO TÉCNICA E ESPECIALIZADA		100,00
	01.02.10	SUBSÍDIO DE TRABALHO NOCTURNO		100,00
	01.02.12	INDMNIZAÇÕES POR CESSAÇÃO DE FUNÇÕES		100,00
	01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÉMIOS		100,00
	01.02.13.03	OUTROS		100,00
	01.03	SEGURANÇA SOCIAL		166.100,00
	01.03.01	ENCARGOS COM A SAÚDE		20.000,00
	01.03.02	OUTROS ENCARGOS COM A SAÚDE		500,00
	01.03.03	SUBSÍDIO FAMILIAR A CRIANÇAS E JOVENS		3.000,00
	01.03.04	OUTRAS PRESTAÇÕES FAMILIARES		500,00
	01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL		98.000,00
	01.03.05.01	ADSE		20.000,00
	01.03.05.02	SEGURANCA SOCIAL		78.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			M O N T A N T E	
ORGÂNICA	CÓDIGOS ECONÓMICA	D E S I G N A Ç ã O	ORGÂNICA	ECONÓMICA
03	01.03.05.02.01	CGA		53.000,00
	01.03.05.02.02	SS - REGIME GERAL		25.000,00
	01.03.08	OUTRAS PENSÕES		16.000,00
	01.03.09	SEGUROS		28.100,00
	01.03.09.01	SEGUROS DE ACIDENTES TRAB E DOENÇAS PROFISSIONAIS		28.000,00
	01.03.09.02	SEGUROS DE SAUDE		100,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS		1.380.500,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		569.500,00
	02.01.02	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES		10.000,00
	02.01.02.02	Gasóleo		10.000,00
	02.01.04	LIMPEZA E HIGIENE		5.000,00
	02.01.08	MATERIAL DE ESCRITÓRIO		5.000,00
	02.01.10	PRODUTOS VENDIDOS NAS FARMÁCIAS		500,00
	02.01.16	MERCADORIAS PARA VENDA		540.000,00
	02.01.16.01	Água		390.000,00
	02.01.16.04	Saneamento		150.000,00
	02.01.18	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA		1.000,00
	02.01.21	OUTROS BENS		8.000,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		811.000,00
	02.02.01	ENCARGOS DE INSTALAÇÕES		230.000,00
	02.02.03	CONSERVAÇÃO DE BENS		2.000,00
	02.02.09	COMUNICAÇÕES		60.000,00
	02.02.12	SEGUROS		40.000,00
	02.02.14	ESTUDOS, PARCERES, PROJECTOS E CONSULTADORIA		8.000,00
	02.02.15	FORMAÇÃO		3.000,00
	02.02.17	PUBLICIDADE		1.500,00
	02.02.19	ASSISTÊNCIA TÉCNICA		1.500,00
	02.02.23	OUTROS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS		35.000,00
	02.02.24	ENCARGOS DE COBRANÇA DE RECEITAS		35.000,00
	02.02.25	OUTROS SERVIÇOS		395.000,00
	02.02.25.01	ILUMINACAO PUBLICA		325.000,00
	02.02.25.02	OUTROS		70.000,00
	06	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		119.500,00
	06.02	DIVERSAS		119.500,00
	06.02.01	IMPOSTOS E TAXAS		18.000,00
	06.02.01.01	IMPOSTOS E TAXAS PAGOS PELA AUTARQUIA		15.000,00
	06.02.01.02	RESTITUIÇÕES DE IMPOSTOS OU TAXAS COBRADOS		3.000,00
	06.02.03	OUTRAS		101.500,00
	06.02.03.01	Restituições		1.500,00
	06.02.03.02	IVA Pago		65.000,00
	06.02.03.04	Serviços Bancários		20.000,00
	06.02.03.05	DIVERSAS		15.000,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L		90.000,00
	07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		90.000,00
	07.01	INVESTIMENTOS		90.000,00
	07.01.07	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA		25.000,00
	07.01.08	SOFTWARE INFORMÁTICO		65.000,00
		DIVISÃO URBANISMO E AMBIENTE	576.420,00	
		D E S P E S A S C O R R E N T E S		412.420,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL		256.420,00
	01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		173.100,00
	01.01.04	PESSOAL DOS QUADROS - REGIME DO CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		131.000,00
	01.01.04.01	PESSOAL EM FUNÇÕES		130.000,00
	01.01.04.04	RECRUTAMENTO DE PESSOAL PARA NOVOS POSTOS DE TRABALHO		1.000,00
	01.01.08	PESSOAL AGUARDANDO APOSENTAÇÃO		500,00
	01.01.09	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO		500,00
	01.01.11	REPRESENTAÇÃO		2.500,00
	01.01.11.02	Pessoal dos Quadros		2.500,00
	01.01.13	SUBSÍDIO DE REFEIÇÃO		12.600,00
	01.01.13.01	PESSOAL DO QUADRO		12.000,00
	01.01.13.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		12.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			M O N T A N T E	
ORGÂNICA	CÓDIGOS ECONÓMICA	D E S I G N A Ç ã O	ORGÂNICA	ECONÓMICA
04	01.01.13.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUACAO		600,00
	01.01.14	SUBSÍDIOS DE FÉRIAS E NATAL		25.000,00
	01.01.14.01	PESSOAL DOS QUADROS		24.000,00
	01.01.14.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		24.000,00
	01.01.14.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUACAO		1.000,00
	01.01.15	REMUNERAÇÕES POR DOENÇA E MATERNIDADE / PATERNIDADE		1.000,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS		4.620,00
	01.02.02	HORAS EXTRAORDINÁRIAS		1.000,00
	01.02.03	ALIMENTAÇÃO E ALOJAMENTO		500,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO		1.500,00
	01.02.06	FORMAÇÃO		1.000,00
	01.02.07	COLABORAÇÃO TÉCNICA E ESPECIALIZADA		500,00
	01.02.12	INDMNIZAÇÕES POR CESSAÇÃO DE FUNÇÕES		20,00
	01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÊMIOS		100,00
	01.02.13.03	OUTROS		100,00
	01.03	SEGURANÇA SOCIAL		78.700,00
	01.03.01	ENCARGOS COM A SAÚDE		17.000,00
	01.03.02	OUTROS ENCARGOS COM A SAÚDE		100,00
	01.03.03	SUBSÍDIO FAMILIAR A CRIANÇAS E JOVENS		1.500,00
	01.03.04	OUTRAS PRESTAÇÕES FAMILIARES		100,00
	01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL		60.000,00
	01.03.05.01	ADSE		20.000,00
	01.03.05.02	SEGURANCA SOCIAL		40.000,00
	01.03.05.02.01	CGA		25.000,00
	01.03.05.02.02	SS - REGIME GERAL		15.000,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS		156.000,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		46.000,00
	02.01.01	MATÉRIAS-PRIMAS E SUBSIDIÁRIAS		1.000,00
	02.01.02	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES		6.000,00
	02.01.02.03	Gás		6.000,00
	02.01.05	ALIMENTAÇÃO- REFEIÇÕES CONFECCIONADAS		20.000,00
	02.01.06	ALIMENTAÇÃO- GÉNEROS PARA CONFECCIONAR		2.000,00
	02.01.08	MATERIAL DE ESCRITÓRIO		1.500,00
	02.01.14	OUTRO MATERIAL- PEÇAS		4.000,00
	02.01.17	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS		1.000,00
	02.01.18	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA		500,00
	02.01.21	OUTROS BENS		10.000,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		110.000,00
	02.02.01	ENCARGOS DE INSTALAÇÕES		1.500,00
	02.02.09	COMUNICAÇÕES		2.500,00
	02.02.14	ESTUDOS, PARCERES, PROJECTOS E CONSULTADORIA		82.000,00
	02.02.15	FORMAÇÃO		1.000,00
	02.02.21	UTILIZAÇÃO DE INFRA-ESTRUTURAS DE TRANSPORTES		1.000,00
	02.02.23	OUTROS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS		2.000,00
	02.02.25	OUTROS SERVIÇOS		20.000,00
	02.02.25.02	OUTROS		20.000,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L		164.000,00
	07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		164.000,00
	07.01	INVESTIMENTOS		12.000,00
	07.01.11	FERRAMENTOS E UTENSÍLIOS		7.000,00
	07.01.15	OUTROS INVESTIMENTOS		5.000,00
	07.01.15.01	PLANOS DIVERSOS		5.000,00
	07.03	BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO		152.000,00
	07.03.03	OUTRAS CONSTRUÇÕES E INFRA-ESTRUTURAS		152.000,00
	07.03.03.13	OUTROS		152.000,00
		DIVISAO DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS	3.064.920,00	
		D E S P E S A S C O R R E N T E S		1.316.920,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL		975.440,00
	01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		719.600,00
	01.01.04	PESSOAL DOS QUADROS - REGIME DO CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		552.000,00
	01.01.04.01	PESSOAL EM FUNÇÕES		550.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			M O N T A N T E	
ORGÂNICA	CÓDIGOS ECONÓMICA	D E S I G N A Ç ã O	ORGÂNICA	ECONÓMICA
	01.01.04.04	RECRUTAMENTO DE PESSOAL PARA NOVOS POSTOS DE TRABALHO		2.000,00
	01.01.06	PESSOAL CONTRATADO A TERMO		500,00
	01.01.06.01	PESSOAL EM FUNCOES		500,00
	01.01.08	PESSOAL AGUARDANDO APOSENTAÇÃO		1.000,00
	01.01.09	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO		500,00
	01.01.11	REPRESENTAÇÃO		2.500,00
	01.01.11.02	Pessoal dos Quadros		2.500,00
	01.01.13	SUBSÍDIO DE REFEIÇÃO		60.000,00
	01.01.13.01	PESSOAL DO QUADRO		58.500,00
	01.01.13.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		58.000,00
	01.01.13.01.02	CONTRATADO A TERMO CERTO		500,00
	01.01.13.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUACAO		1.500,00
	01.01.14	SUBSÍDIOS DE FÉRIAS E NATAL		101.100,00
	01.01.14.01	PESSOAL DOS QUADROS		99.100,00
	01.01.14.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		99.000,00
	01.01.14.01.02	PESSOAL CONTRATADO A TERMO		100,00
	01.01.14.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUACAO		2.000,00
	01.01.15	REMUNERAÇÕES POR DOENÇA E MATERNIDADE / PATERNIDADE		2.000,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS		30.040,00
	01.02.02	HORAS EXTRAORDINÁRIAS		3.000,00
	01.02.03	ALIMENTAÇÃO E ALOJAMENTO		500,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO		500,00
	01.02.06	FORMAÇÃO		1.000,00
	01.02.07	COLABORAÇÃO TÉCNICA E ESPECIALIZADA		20,00
	01.02.10	SUBSÍDIO DE TRABALHO NOCTURNO		20,00
	01.02.11	SUBSÍDIO DE TURNO		25.000,00
	01.03	SEGURANÇA SOCIAL		225.800,00
	01.03.01	ENCARGOS COM A SAÚDE		43.000,00
	01.03.02	OUTROS ENCARGOS COM A SAÚDE		500,00
	01.03.03	SUBSÍDIO FAMILIAR A CRIANÇAS E JOVENS		300,00
	01.03.04	OUTRAS PRESTAÇÕES FAMILIARES		1.000,00
	01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL		181.000,00
	01.03.05.01	ADSE		20.000,00
	01.03.05.02	SEGURANCA SOCIAL		161.000,00
	01.03.05.02.01	CGA		140.000,00
	01.03.05.02.02	SS - REGIME GERAL		21.000,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS		341.480,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		97.000,00
	02.01.01	MATÉRIAS-PRIMAS E SUBSIDIÁRIAS		8.000,00
	02.01.02	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES		2.500,00
	02.01.02.03	Gás		1.000,00
	02.01.02.99	Outros		1.500,00
	02.01.03	MUNIÇÕES, EXPLOSIVOS E ARTIFÍCIOS		5.000,00
	02.01.04	LIMPEZA E HIGIENE		500,00
	02.01.05	ALIMENTAÇÃO- REFEIÇÕES CONFECCIONADAS		2.000,00
	02.01.07	VESTUÁRIO E ARTIGOS PESSOAIS		3.500,00
	02.01.08	MATERIAL DE ESCRITÓRIO		500,00
	02.01.12	MATERIAL DE TRANSPORTE- PEÇAS		6.000,00
	02.01.14	OUTRO MATERIAL- PEÇAS		19.000,00
	02.01.17	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS		5.000,00
	02.01.21	OUTROS BENS		45.000,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		244.480,00
	02.02.03	CONSERVAÇÃO DE BENS		4.500,00
	02.02.09	COMUNICAÇÕES		1.500,00
	02.02.10	TRANSPORTES		1.000,00
	02.02.14	ESTUDOS, PARCERES, PROJECTOS E CONSULTADORIA		1.500,00
	02.02.20	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS		12.000,00
	02.02.23	OUTROS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS		88.980,00
	02.02.25	OUTROS SERVIÇOS		135.000,00
	02.02.25.02	OUTROS		135.000,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L		1.748.000,00

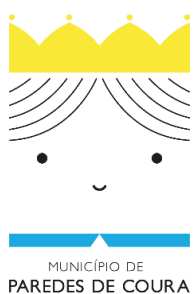
C L A S S I F I C A Ç Õ E S			M O N T A N T E	
CÓDIGOS ORGÂNICA ECONÓMICA		D E S I G N A Ç ã O	ORGÂNICA	ECONÓMICA
05	07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		1.748.000,00
	07.01	INVESTIMENTOS		798.000,00
	07.01.03	EDIFÍCIOS		630.000,00
	07.01.03.01	INSTALAÇÕES DE SERVIÇOS		630.000,00
	07.01.06	MATERIAL DE TRANSPORTES		5.000,00
	07.01.06.01	Recolha de resíduos		5.000,00
	07.01.10	EQUIPAMENTO BÁSICO		3.000,00
	07.01.10.01	Equipamento de recolha de resíduos		3.000,00
	07.01.11	FERRAMENTOS E UTENSÍLIOS		9.000,00
	07.01.13	INVESTIMENTOS INCORPÓREOS		140.000,00
	07.01.15	OUTROS INVESTIMENTOS		11.000,00
	07.01.15.03	SINALETICA		11.000,00
	07.03	BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO		950.000,00
	07.03.03	OUTRAS CONSTRUÇÕES E INFRA-ESTRUTURAS		950.000,00
	07.03.03.01	VIADUTOS ARRUAMENTOS E OBRAS COMPLEMENTARES		25.000,00
	07.03.03.02	SISTEMAS DE DRENAGEM DE AGUAS RESIDUAIS		50.000,00
	07.03.03.04	ILUMINACAO PUBLICA		20.000,00
	07.03.03.05	PARQUES E JARDINS		65.000,00
	07.03.03.07	CAPTACAO E DISTRIBUICAO DE AGUA		40.000,00
	07.03.03.08	VIACAO RURAL		733.000,00
	07.03.03.11	INFRA ESTRUTURAS PARA TRATAMENTO RESIDUOS SOLIDOS		2.000,00
	07.03.03.13	OUTROS		15.000,00
		DIVISAO EDUCAÇÃO, CULTURA E ACÇÃO SOCIAL	5.550.750,00	
		D E S P E S A S C O R R E N T E S		3.028.250,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL		1.211.500,00
	01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES		958.200,00
	01.01.04	PESSOAL DOS QUADROS - REGIME DO CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		722.000,00
	01.01.04.01	PESSOAL EM FUNÇÕES		720.000,00
	01.01.04.04	RECRUTAMENTO DE PESSOAL PARA NOVOS POSTOS DE TRABALHO		2.000,00
	01.01.06	PESSOAL CONTRATADO A TERMO		200,00
	01.01.06.01	PESSOAL EM FUNCOES		200,00
	01.01.08	PESSOAL AGUARDANDO APOSENTAÇÃO		500,00
	01.01.09	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO		500,00
	01.01.11	REPRESENTAÇÃO		2.500,00
	01.01.11.02	Pessoal dos Quadros		2.500,00
	01.01.13	SUBSÍDIO DE REFEIÇÃO		85.500,00
	01.01.13.01	PESSOAL DO QUADRO		83.500,00
	01.01.13.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		83.000,00
	01.01.13.01.02	CONTRATADO A TERMO CERTO		500,00
	01.01.13.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUACAO		2.000,00
	01.01.14	SUBSÍDIOS DE FÉRIAS E NATAL		122.000,00
	01.01.14.01	PESSOAL DOS QUADROS		120.500,00
	01.01.14.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO		120.000,00
	01.01.14.01.02	PESSOAL CONTRATADO A TERMO		500,00
	01.01.14.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUACAO		1.500,00
	01.01.15	REMUNERAÇÕES POR DOENÇA E MATERNIDADE / PATERNIDADE		25.000,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS		5.700,00
	01.02.02	HORAS EXTRAORDINÁRIAS		1.500,00
	01.02.03	ALIMENTAÇÃO E ALOJAMENTO		500,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO		2.000,00
	01.02.05	ABONO PARA FALHAS		1.500,00
	01.02.06	FORMAÇÃO		100,00
	01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÉMIOS		100,00
	01.02.13.03	OUTROS		100,00
	01.03	SEGURANÇA SOCIAL		247.600,00
	01.03.01	ENCARGOS COM A SAÚDE		25.000,00
	01.03.02	OUTROS ENCARGOS COM A SAÚDE		100,00
	01.03.03	SUBSÍDIO FAMILIAR A CRIANÇAS E JOVENS		3.500,00
	01.03.04	OUTRAS PRESTAÇÕES FAMILIARES		1.000,00
	01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL		218.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			M O N T A N T E	
CÓDIGOS ORGÂNICA ECONÓMICA		D E S I G N A Ç ã O	ORGÂNICA	ECONÓMICA
	01.03.05.01	ADSE		20.000,00
	01.03.05.02	SEGURANCA SOCIAL		198.000,00
	01.03.05.02.01	CGA		133.000,00
	01.03.05.02.02	SS - REGIME GERAL		65.000,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS		1.348.500,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS		438.500,00
	02.01.01	MATÉRIAS-PRIMAS E SUBSIDIÁRIAS		50.000,00
	02.01.02	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES		46.000,00
	02.01.02.02	Gasóleo		6.000,00
	02.01.02.99	Outros		40.000,00
	02.01.04	LIMPEZA E HIGIENE		2.000,00
	02.01.05	ALIMENTAÇÃO- REFEIÇÕES CONFECCIONADAS		168.000,00
	02.01.06	ALIMENTAÇÃO- GÉNEROS PARA CONFECCIONAR		13.500,00
	02.01.08	MATERIAL DE ESCRITÓRIO		1.500,00
	02.01.10	PRODUTOS VENDIDOS NAS FARMÁCIAS		1.000,00
	02.01.14	OUTRO MATERIAL- PEÇAS		1.000,00
	02.01.15	PRÉMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS		8.000,00
	02.01.18	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA		8.000,00
	02.01.20	MATERIAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E RECREIO		10.000,00
	02.01.21	OUTROS BENS		129.500,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS		910.000,00
	02.02.01	ENCARGOS DE INSTALAÇÕES		2.500,00
	02.02.10	TRANSPORTES		337.000,00
	02.02.11	REPRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS		5.000,00
	02.02.13	DESLOCAÇÕES E ESTADAS		4.000,00
	02.02.17	PUBLICIDADE		34.500,00
	02.02.19	ASSISTÊNCIA TÉCNICA		4.500,00
	02.02.20	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS		55.000,00
	02.02.23	OUTROS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS		8.000,00
	02.02.25	OUTROS SERVIÇOS		459.500,00
	02.02.25.02	OUTROS		459.500,00
	04	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		468.250,00
	04.03	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL		5.500,00
	04.03.01	ESTADO		5.500,00
	04.05	ADMINISTRAÇÃO LOCAL		10.000,00
	04.05.01	CONTINENTE		10.000,00
	04.05.01.02	FREGUESIAS		10.000,00
	04.07	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		403.250,00
	04.07.01	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		403.250,00
	04.08	FAMÍLIAS		49.500,00
	04.08.02	OUTRAS		49.500,00
	04.08.02.02	OUTRAS		49.500,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L		2.522.500,00
	07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		2.303.500,00
	07.01	INVESTIMENTOS		2.001.500,00
	07.01.03	EDIFÍCIOS		1.991.000,00
	07.01.03.01	INSTALAÇÕES DE SERVIÇOS		7.000,00
	07.01.03.02	INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS		133.500,00
	07.01.03.05	ESCOLAS		1.850.500,00
	07.01.07	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA		2.500,00
	07.01.09	EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO		2.500,00
	07.01.10	EQUIPAMENTO BÁSICO		3.000,00
	07.01.10.02	Outro		3.000,00
	07.01.11	FERRAMENTOS E UTENSÍLIOS		1.500,00
	07.01.15	OUTROS INVESTIMENTOS		1.000,00
	07.01.15.03	SINALETICA		1.000,00
	07.03	BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO		302.000,00
	07.03.03	OUTRAS CONSTRUÇÕES E INFRA-ESTRUTURAS		302.000,00
	07.03.03.05	PARQUES E JARDINS		2.000,00
	07.03.03.13	OUTROS		300.000,00
	08	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		218.000,00
	08.07	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		218.000,00
	08.07.01	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS-		218.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			M O N T A N T E	
CÓDIGOS		D E S I G N A Ç ã O	ORGÂNICA	ECONÓMICA
ORGÂNICA	ECONÓMICA			
	09	ACTIVOS FINANCEIROS		1.000,00
	09.06	EMPRÉSTIMOS A MÉDIO E LONGO PRAZOS		1.000,00
	09.06.01	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS-PRIVADAS		1.000,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS				13.416.155,00

Em ____ de _____ de ____

Em ____ de _____ de ____



ORÇAMENTO DA DESPESA

(COM E SEM PLANO)

ENTIDADE Município de Paredes de Coura	ORÇAMENTO DA DESPESA (Com e Sem Plano)	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
---	---	----------------------------------

PÁGINA : 1

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			D O T A Ç Õ E S		M O N T A N T E
ORGÂNICA	CÓDIGOS ECONÓMICA	D E S I G N A Ç ã O	NÃO IMPUTÁVEL	IMPUTÁVEL	TOTAL
01		ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL	630.820,00	1.457.245,00	2.088.065,00
01.01		ASSEMBLEIA MUNICIPAL	23.600,00		23.600,00
		D E S P E S A S C O R R E N T E S	23.600,00		23.600,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL	22.000,00		22.000,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS	22.000,00		22.000,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO	2.000,00		2.000,00
	01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÊMIOS	20.000,00		20.000,00
	01.02.13.01	SENHAS DE PRESENÇA	20.000,00		20.000,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	1.600,00		1.600,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS	350,00		350,00
	02.01.15	PRÊMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS	250,00		250,00
	02.01.19	ARTIGOS HONORÍFICOS E DE DECORAÇÃO	100,00		100,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	1.250,00		1.250,00
	02.02.11	REPRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS	250,00		250,00
	02.02.14	ESTUDOS, PARCERES, PROJECTOS E CONSULTADORIA	250,00		250,00
	02.02.15	FORMAÇÃO	250,00		250,00
	02.02.16	SEMINÁRIOS, EXPOSIÇÕES E SIMILARES	250,00		250,00
	02.02.17	PUBLICIDADE	250,00		250,00
01.02		CÂMARA MUNICIPAL	356.720,00	837.245,00	1.193.965,00
		D E S P E S A S C O R R E N T E S	356.720,00	323.000,00	679.720,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL	266.720,00		266.720,00
	01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES	185.050,00		185.050,00
	01.01.01	TITULARES DE ÓRGÃOS DE SOBERANIA E MEMBROS DE ÓRGÃOS AUTÁRQUICOS	110.000,00		110.000,00
	01.01.04	PESSOAL DOS QUADROS - REGIME DO CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	36.250,00		36.250,00
	01.01.04.01	PESSOAL EM FUNÇÕES	36.000,00		36.000,00
	01.01.04.04	RECRUTAMENTO DE PESSOAL PARA NOVOS POSTOS DE TRABALHO	250,00		250,00
	01.01.11	REPRESENTAÇÃO	22.000,00		22.000,00
	01.01.11.01	Membros do Órgãos Autárquicos	22.000,00		22.000,00
	01.01.13	SUBSÍDIO DE REFEIÇÃO	6.200,00		6.200,00
	01.01.13.01	PESSOAL DO QUADRO	2.500,00		2.500,00
	01.01.13.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	2.500,00		2.500,00
	01.01.13.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO	200,00		200,00
	01.01.13.03	MEMBROS ORGAOS AUTARQUICOS	3.500,00		3.500,00
	01.01.14	SUBSÍDIOS DE FÉRIAS E NATAL	10.500,00		10.500,00
	01.01.14.01	PESSOAL DOS QUADROS	10.000,00		10.000,00
	01.01.14.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	10.000,00		10.000,00
	01.01.14.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO	500,00		500,00
	01.01.15	REMUNERAÇÕES POR DOENÇA E MATERNIDADE / PATERNIDADE	100,00		100,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS	11.520,00		11.520,00
	01.02.03	ALIMENTAÇÃO E ALOJAMENTO	500,00		500,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO	1.000,00		1.000,00
	01.02.12	INDMNIZAÇÕES POR CESSAÇÃO DE FUNÇÕES	20,00		20,00
	01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÊMIOS	10.000,00		10.000,00
	01.02.13.01	SENHAS DE PRESENÇA	4.000,00		4.000,00
	01.02.13.03	OUTROS	6.000,00		6.000,00
	01.03	SEGURANÇA SOCIAL	70.150,00		70.150,00
	01.03.01	ENCARGOS COM A SAÚDE	6.000,00		6.000,00
	01.03.02	OUTROS ENCARGOS COM A SAÚDE	100,00		100,00
	01.03.03	SUBSÍDIO FAMILIAR A CRIANÇAS E JOVENS	500,00		500,00
	01.03.04	OUTRAS PRESTAÇÕES FAMILIARES	500,00		500,00
	01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	63.000,00		63.000,00
	01.03.05.01	ADSE	20.000,00		20.000,00
	01.03.05.02	SEGURANCA SOCIAL	43.000,00		43.000,00
	01.03.05.02.01	CGA	23.000,00		23.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			D O T A Ç Õ E S		M O N T A N T E
CÓDIGOS		D E S I G N A Ç ã O	NÃO IMPUTÁVEL	IMPUTÁVEL	TOTAL
ORGÂNICA	ECONÓMICA				
01.03	01.03.05.02.02	SS - REGIME GERAL	20.000,00		20.000,00
	01.03.09	SEGUROS	50,00		50,00
	01.03.09.02	SEGUROS DE SAUDE	50,00		50,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	90.000,00	12.000,00	102.000,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS	20.000,00	500,00	20.500,00
	02.01.15	PRÉMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS	15.000,00		15.000,00
	02.01.19	ARTIGOS HONORÍFICOS E DE DECORAÇÃO	1.000,00		1.000,00
	02.01.21	OUTROS BENS	4.000,00	500,00	4.500,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	70.000,00	11.500,00	81.500,00
	02.02.10	TRANSPORTES		500,00	500,00
	02.02.11	REPRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS	20.000,00	500,00	20.500,00
	02.02.14	ESTUDOS, PARCERES, PROJECTOS E CONSULTADORIA	18.000,00		18.000,00
	02.02.15	FORMAÇÃO	500,00		500,00
	02.02.16	SEMINÁRIOS, EXPOSIÇÕES E SIMILARES	1.000,00		1.000,00
	02.02.17	PUBLICIDADE	8.500,00		8.500,00
	02.02.20	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS	12.000,00		12.000,00
	02.02.22	SERVIÇOS DE SAÚDE		10.000,00	10.000,00
	02.02.23	OUTROS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	5.000,00		5.000,00
	02.02.25	OUTROS SERVIÇOS	5.000,00	500,00	5.500,00
	02.02.25.02	OUTROS	5.000,00	500,00	5.500,00
	04	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		311.000,00	311.000,00
	04.05	ADMINISTRAÇÃO LOCAL		124.000,00	124.000,00
	04.05.01	CONTINENTE		124.000,00	124.000,00
	04.05.01.01	MUNICIPIOS		2.000,00	2.000,00
	04.05.01.02	FREGUESIAS		12.500,00	12.500,00
	04.05.01.04	ASSOCIACOES MUNICIPIOS		76.000,00	76.000,00
	04.05.01.06	REGIOES DE TURISMO		11.500,00	11.500,00
	04.05.01.08	OUTRAS		22.000,00	22.000,00
	04.07	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		157.000,00	157.000,00
	04.07.01	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		157.000,00	157.000,00
	04.08	FAMÍLIAS		30.000,00	30.000,00
	04.08.02	OUTRAS		30.000,00	30.000,00
	04.08.02.01	PROGRAMAS OCUPACIONAIS		30.000,00	30.000,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L		514.245,00	514.245,00
	07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		187.000,00	187.000,00
	07.01	INVESTIMENTOS		30.000,00	30.000,00
	07.01.07	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA		2.500,00	2.500,00
	07.01.08	SOFTWARE INFORMÁTICO		2.500,00	2.500,00
	07.01.10	EQUIPAMENTO BÁSICO		25.000,00	25.000,00
	07.01.10.02	Outro		25.000,00	25.000,00
	07.02	LOCAÇÃO FINANCEIRA		105.000,00	105.000,00
	07.02.09	OUTROS INVESTIMENTOS- LOCAÇÃO FINANCEIRA		105.000,00	105.000,00
	07.03	BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO		52.000,00	52.000,00
	07.03.03	OUTRAS CONSTRUÇÕES E INFRA-ESTRUTURAS		52.000,00	52.000,00
	07.03.03.12	CEMITERIOS		1.000,00	1.000,00
	07.03.03.13	OUTROS		51.000,00	51.000,00
	08	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		251.501,00	251.501,00
	08.05	ADMINISTRAÇÃO LOCAL		251.501,00	251.501,00
	08.05.01	CONTINENTE		251.501,00	251.501,00
	08.05.01.02	FREGUESIAS		251.501,00	251.501,00
09	ACTIVOS FINANCEIROS		75.744,00	75.744,00	
09.07	ACÇÕES E OUTRAS PARTICIPAÇÕES		500,00	500,00	
09.07.01	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS-PRIVADAS		500,00	500,00	
09.08	UNIDADES DE PARTICIPAÇÃO		75.244,00	75.244,00	
09.08.02	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS-PÚBLICAS		75.244,00	75.244,00	
	OPERAÇÕES FINANCEIRAS	250.500,00	620.000,00	870.500,00	
	D E S P E S A S C O R R E N T E S	100.500,00		100.500,00	
03	JUROS E OUTROS ENCARGOS	100.500,00		100.500,00	
03.01	JUROS DA DÍVIDA PÚBLICA	92.000,00		92.000,00	
03.01.03	SOCIEDADES FINANCEIRAS- BANCOS E OUTRAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS	32.000,00		32.000,00	

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			D O T A Ç Õ E S		M O N T A N T E
CÓDIGOS ORGÂNICA ECONÓMICA		D E S I G N A Ç ã O	NÃO IMPUTÁVEL	IMPUTÁVEL	TOTAL
02	03.01.03.01	EMPRESTIMOS DE CURTO PRAZO	10.000,00		10.000,00
	03.01.03.02	EMPRESTIMOS DE MEDIO E LONGO PRAZOS	22.000,00		22.000,00
	03.01.05	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CENTRAL- ESTADO	60.000,00		60.000,00
	03.01.05.02	EMPRESTIMOS DE MEDIO E LONGO PRAZOS	60.000,00		60.000,00
	03.03	JUROS DE LOCAÇÃO FINANCEIRA	5.000,00		5.000,00
	03.03.08	OUTROS INVESTIMENTOS	5.000,00		5.000,00
	03.05	OUTROS JUROS	3.500,00		3.500,00
	03.05.02	OUTROS	3.500,00		3.500,00
	03.05.02.02	JUROS DE MORA	3.000,00		3.000,00
	03.05.02.99	OUTROS	500,00		500,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L	150.000,00	620.000,00	770.000,00
	10	PASSIVOS FINANCEIROS	150.000,00	620.000,00	770.000,00
	10.05	EMPRÉSTIMOS A CURTO PRAZO	150.000,00		150.000,00
	10.05.03	SOCIEDADES FINANCEIRAS- BANCOS E OUTRAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS	150.000,00		150.000,00
	10.06	EMPRÉSTIMOS A MÉDIO E LONGO PRAZOS		620.000,00	620.000,00
	10.06.03	SOCIEDADES FINANCEIRAS- BANCOS E OUTRAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS		410.000,00	410.000,00
	10.06.05	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CENTRAL- ESTADO		210.000,00	210.000,00
		DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA	2.046.000,00	90.000,00	2.136.000,00
		D E S P E S A S C O R R E N T E S	2.046.000,00		2.046.000,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL	546.000,00		546.000,00
	01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES	369.000,00		369.000,00
	01.01.04	PESSOAL DOS QUADROS - REGIME DO CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	286.500,00		286.500,00
	01.01.04.01	PESSOAL EM FUNÇÕES	285.000,00		285.000,00
	01.01.04.04	RECRUTAMENTO DE PESSOAL PARA NOVOS POSTOS DE TRABALHO	1.500,00		1.500,00
	01.01.06	PESSOAL CONTRATADO A TERMO	1.000,00		1.000,00
	01.01.06.01	PESSOAL EM FUNCOES	1.000,00		1.000,00
	01.01.08	PESSOAL AGUARDANDO APOSENTAÇÃO	1.000,00		1.000,00
	01.01.09	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO	500,00		500,00
	01.01.13	SUBSÍDIO DE REFEIÇÃO	26.500,00		26.500,00
	01.01.13.01	PESSOAL DO QUADRO	25.500,00		25.500,00
	01.01.13.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	25.000,00		25.000,00
	01.01.13.01.02	CONTRATADO A TERMO CERTO	500,00		500,00
	01.01.13.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO	1.000,00		1.000,00
	01.01.14	SUBSÍDIOS DE FÉRIAS E NATAL	52.500,00		52.500,00
	01.01.14.01	PESSOAL DOS QUADROS	50.500,00		50.500,00
	01.01.14.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	50.000,00		50.000,00
	01.01.14.01.02	PESSOAL CONTRATADO A TERMO	500,00		500,00
	01.01.14.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO	2.000,00		2.000,00
	01.01.15	REMUNERAÇÕES POR DOENÇA E MATERNIDADE / PATERNIDADE	1.000,00		1.000,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS	10.900,00		10.900,00
	01.02.02	HORAS EXTRAORDINÁRIAS	1.000,00		1.000,00
	01.02.03	ALIMENTAÇÃO E ALOJAMENTO	500,00		500,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO	2.000,00		2.000,00
	01.02.05	ABONO PARA FALHAS	6.000,00		6.000,00
	01.02.06	FORMAÇÃO	1.000,00		1.000,00
	01.02.07	COLABORAÇÃO TÉCNICA E ESPECIALIZADA	100,00		100,00
	01.02.10	SUBSÍDIO DE TRABALHO NOCTURNO	100,00		100,00
	01.02.12	INDMNIZAÇÕES POR CESSAÇÃO DE FUNÇÕES	100,00		100,00
	01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÊMIOS	100,00		100,00
	01.02.13.03	OUTROS	100,00		100,00
	01.03	SEGURANÇA SOCIAL	166.100,00		166.100,00
	01.03.01	ENCARGOS COM A SAÚDE	20.000,00		20.000,00
	01.03.02	OUTROS ENCARGOS COM A SAÚDE	500,00		500,00
	01.03.03	SUBSÍDIO FAMILIAR A CRIANÇAS E JOVENS	3.000,00		3.000,00
	01.03.04	OUTRAS PRESTAÇÕES FAMILIARES	500,00		500,00
	01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	98.000,00		98.000,00
	01.03.05.01	ADSE	20.000,00		20.000,00
	01.03.05.02	SEGURANCA SOCIAL	78.000,00		78.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			D O T A Ç Õ E S		M O N T A N T E
CÓDIGOS		D E S I G N A Ç ã O	NÃO IMPUTÁVEL	IMPUTÁVEL	TOTAL
ORGÂNICA	ECONÓMICA				
03	01.03.05.02.01	CGA	53.000,00		53.000,00
	01.03.05.02.02	SS - REGIME GERAL	25.000,00		25.000,00
	01.03.08	OUTRAS PENSÕES	16.000,00		16.000,00
	01.03.09	SEGUROS	28.100,00		28.100,00
	01.03.09.01	SEGUROS DE ACIDENTES TRAB E DOENÇAS PROFISSIONAIS	28.000,00		28.000,00
	01.03.09.02	SEGUROS DE SAUDE	100,00		100,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	1.380.500,00		1.380.500,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS	569.500,00		569.500,00
	02.01.02	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	10.000,00		10.000,00
	02.01.02.02	Gasóleo	10.000,00		10.000,00
	02.01.04	LIMPEZA E HIGIENE	5.000,00		5.000,00
	02.01.08	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	5.000,00		5.000,00
	02.01.10	PRODUTOS VENDIDOS NAS FARMÁCIAS	500,00		500,00
	02.01.16	MERCADORIAS PARA VENDA	540.000,00		540.000,00
	02.01.16.01	Água	390.000,00		390.000,00
	02.01.16.04	Saneamento	150.000,00		150.000,00
	02.01.18	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	1.000,00		1.000,00
	02.01.21	OUTROS BENS	8.000,00		8.000,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	811.000,00		811.000,00
	02.02.01	ENCARGOS DE INSTALAÇÕES	230.000,00		230.000,00
	02.02.03	CONSERVAÇÃO DE BENS	2.000,00		2.000,00
	02.02.09	COMUNICAÇÕES	60.000,00		60.000,00
	02.02.12	SEGUROS	40.000,00		40.000,00
	02.02.14	ESTUDOS, PARCERES, PROJECTOS E CONSULTADORIA	8.000,00		8.000,00
	02.02.15	FORMAÇÃO	3.000,00		3.000,00
	02.02.17	PUBLICIDADE	1.500,00		1.500,00
	02.02.19	ASSISTÊNCIA TÉCNICA	1.500,00		1.500,00
	02.02.23	OUTROS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	35.000,00		35.000,00
	02.02.24	ENCARGOS DE COBRANÇA DE RECEITAS	35.000,00		35.000,00
	02.02.25	OUTROS SERVIÇOS	395.000,00		395.000,00
	02.02.25.01	ILUMINACAO PUBLICA	325.000,00		325.000,00
	02.02.25.02	OUTROS	70.000,00		70.000,00
	06	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	119.500,00		119.500,00
	06.02	DIVERSAS	119.500,00		119.500,00
	06.02.01	IMPOSTOS E TAXAS	18.000,00		18.000,00
	06.02.01.01	IMPOSTOS E TAXAS PAGOS PELA AUTARQUIA	15.000,00		15.000,00
	06.02.01.02	RESTITUIÇÕES DE IMPOSTOS OU TAXAS COBRADOS	3.000,00		3.000,00
	06.02.03	OUTRAS	101.500,00		101.500,00
	06.02.03.01	Restituições	1.500,00		1.500,00
	06.02.03.02	IVA Pago	65.000,00		65.000,00
	06.02.03.04	Serviços Bancários	20.000,00		20.000,00
	06.02.03.05	DIVERSAS	15.000,00		15.000,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L		90.000,00	90.000,00
	07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		90.000,00	90.000,00
	07.01	INVESTIMENTOS		90.000,00	90.000,00
	07.01.07	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA		25.000,00	25.000,00
	07.01.08	SOFTWARE INFORMÁTICO		65.000,00	65.000,00
		DIVISÃO URBANISMO E AMBIENTE	332.420,00	244.000,00	576.420,00
		D E S P E S A S C O R R E N T E S	332.420,00	80.000,00	412.420,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL	256.420,00		256.420,00
01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES	173.100,00		173.100,00	
01.01.04	PESSOAL DOS QUADROS - REGIME DO CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	131.000,00		131.000,00	
01.01.04.01	PESSOAL EM FUNÇÕES	130.000,00		130.000,00	
01.01.04.04	RECRUTAMENTO DE PESSOAL PARA NOVOS POSTOS DE TRABALHO	1.000,00		1.000,00	
01.01.08	PESSOAL AGUARDANDO APOSENTAÇÃO	500,00		500,00	
01.01.09	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO	500,00		500,00	
01.01.11	REPRESENTAÇÃO	2.500,00		2.500,00	
01.01.11.02	Pessoal dos Quadros	2.500,00		2.500,00	
01.01.13	SUBSÍDIO DE REFEIÇÃO	12.600,00		12.600,00	
01.01.13.01	PESSOAL DO QUADRO	12.000,00		12.000,00	
01.01.13.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	12.000,00		12.000,00	

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			D O T A Ç Õ E S		M O N T A N T E
ORGÂNICA	CÓDIGOS ECONÓMICA	D E S I G N A Ç ã O	NÃO IMPUTÁVEL	IMPUTÁVEL	TOTAL
04	01.01.13.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUACAO	600,00		600,00
	01.01.14	SUBSÍDIOS DE FÉRIAS E NATAL	25.000,00		25.000,00
	01.01.14.01	PESSOAL DOS QUADROS	24.000,00		24.000,00
	01.01.14.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	24.000,00		24.000,00
	01.01.14.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUACAO	1.000,00		1.000,00
	01.01.15	REMUNERAÇÕES POR DOENÇA E MATERNIDADE / PATERNIDADE	1.000,00		1.000,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS	4.620,00		4.620,00
	01.02.02	HORAS EXTRAORDINÁRIAS	1.000,00		1.000,00
	01.02.03	ALIMENTAÇÃO E ALOJAMENTO	500,00		500,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO	1.500,00		1.500,00
	01.02.06	FORMAÇÃO	1.000,00		1.000,00
	01.02.07	COLABORAÇÃO TÉCNICA E ESPECIALIZADA	500,00		500,00
	01.02.12	INDMNIZAÇÕES POR CESSAÇÃO DE FUNÇÕES	20,00		20,00
	01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÊMIOS	100,00		100,00
	01.02.13.03	OUTROS	100,00		100,00
	01.03	SEGURANÇA SOCIAL	78.700,00		78.700,00
	01.03.01	ENCARGOS COM A SAÚDE	17.000,00		17.000,00
	01.03.02	OUTROS ENCARGOS COM A SAÚDE	100,00		100,00
	01.03.03	SUBSÍDIO FAMILIAR A CRIANÇAS E JOVENS	1.500,00		1.500,00
	01.03.04	OUTRAS PRESTAÇÕES FAMILIARES	100,00		100,00
	01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	60.000,00		60.000,00
	01.03.05.01	ADSE	20.000,00		20.000,00
	01.03.05.02	SEGURANCA SOCIAL	40.000,00		40.000,00
	01.03.05.02.01	CGA	25.000,00		25.000,00
	01.03.05.02.02	SS - REGIME GERAL	15.000,00		15.000,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	76.000,00	80.000,00	156.000,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS	46.000,00		46.000,00
	02.01.01	MATÉRIAS-PRIMAS E SUBSIDIÁRIAS	1.000,00		1.000,00
	02.01.02	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	6.000,00		6.000,00
	02.01.02.03	Gás	6.000,00		6.000,00
	02.01.05	ALIMENTAÇÃO- REFEIÇÕES CONFECCIONADAS	20.000,00		20.000,00
	02.01.06	ALIMENTAÇÃO- GÉNEROS PARA CONFECCIONAR	2.000,00		2.000,00
	02.01.08	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	1.500,00		1.500,00
	02.01.14	OUTRO MATERIAL- PEÇAS	4.000,00		4.000,00
	02.01.17	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS	1.000,00		1.000,00
	02.01.18	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	500,00		500,00
	02.01.21	OUTROS BENS	10.000,00		10.000,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	30.000,00	80.000,00	110.000,00
	02.02.01	ENCARGOS DE INSTALAÇÕES	1.500,00		1.500,00
	02.02.09	COMUNICAÇÕES	2.500,00		2.500,00
	02.02.14	ESTUDOS, PARCERES, PROJECTOS E CONSULTADORIA	2.000,00	80.000,00	82.000,00
	02.02.15	FORMAÇÃO	1.000,00		1.000,00
	02.02.21	UTILIZAÇÃO DE INFRA-ESTRUTURAS DE TRANSPORTES	1.000,00		1.000,00
	02.02.23	OUTROS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	2.000,00		2.000,00
	02.02.25	OUTROS SERVIÇOS	20.000,00		20.000,00
	02.02.25.02	OUTROS	20.000,00		20.000,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L		164.000,00	164.000,00
	07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		164.000,00	164.000,00
	07.01	INVESTIMENTOS		12.000,00	12.000,00
	07.01.11	FERRAMENTOS E UTENSÍLIOS		7.000,00	7.000,00
	07.01.15	OUTROS INVESTIMENTOS		5.000,00	5.000,00
	07.01.15.01	PLANOS DIVERSOS		5.000,00	5.000,00
	07.03	BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO		152.000,00	152.000,00
	07.03.03	OUTRAS CONSTRUÇÕES E INFRA-ESTRUTURAS		152.000,00	152.000,00
	07.03.03.13	OUTROS		152.000,00	152.000,00
		DIVISAO DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS	1.196.920,00	1.868.000,00	3.064.920,00
		D E S P E S A S C O R R E N T E S	1.196.920,00	120.000,00	1.316.920,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL	975.440,00		975.440,00
	01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES	719.600,00		719.600,00
	01.01.04	PESSOAL DOS QUADROS - REGIME DO CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	552.000,00		552.000,00
	01.01.04.01	PESSOAL EM FUNÇÕES	550.000,00		550.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			D O T A Ç Õ E S		M O N T A N T E
CÓDIGOS		D E S I G N A Ç ã O	NÃO IMPUTÁVEL	IMPUTÁVEL	TOTAL
ORGÂNICA	ECONÓMICA				
	01.01.04.04	RECRUTAMENTO DE PESSOAL PARA NOVOS POSTOS DE TRABALHO	2.000,00		2.000,00
	01.01.06	PESSOAL CONTRATADO A TERMO	500,00		500,00
	01.01.06.01	PESSOAL EM FUNCOES	500,00		500,00
	01.01.08	PESSOAL AGUARDANDO APOSENTAÇÃO	1.000,00		1.000,00
	01.01.09	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO	500,00		500,00
	01.01.11	REPRESENTAÇÃO	2.500,00		2.500,00
	01.01.11.02	Pessoal dos Quadros	2.500,00		2.500,00
	01.01.13	SUBSÍDIO DE REFEIÇÃO	60.000,00		60.000,00
	01.01.13.01	PESSOAL DO QUADRO	58.500,00		58.500,00
	01.01.13.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	58.000,00		58.000,00
	01.01.13.01.02	CONTRATADO A TERMO CERTO	500,00		500,00
	01.01.13.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUACAO	1.500,00		1.500,00
	01.01.14	SUBSÍDIOS DE FÉRIAS E NATAL	101.100,00		101.100,00
	01.01.14.01	PESSOAL DOS QUADROS	99.100,00		99.100,00
	01.01.14.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	99.000,00		99.000,00
	01.01.14.01.02	PESSOAL CONTRATADO A TERMO	100,00		100,00
	01.01.14.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUACAO	2.000,00		2.000,00
	01.01.15	REMUNERAÇÕES POR DOENÇA E MATERNIDADE / PATERNIDADE	2.000,00		2.000,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS	30.040,00		30.040,00
	01.02.02	HORAS EXTRAORDINÁRIAS	3.000,00		3.000,00
	01.02.03	ALIMENTAÇÃO E ALOJAMENTO	500,00		500,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO	500,00		500,00
	01.02.06	FORMAÇÃO	1.000,00		1.000,00
	01.02.07	COLABORAÇÃO TÉCNICA E ESPECIALIZADA	20,00		20,00
	01.02.10	SUBSÍDIO DE TRABALHO NOCTURNO	20,00		20,00
	01.02.11	SUBSÍDIO DE TURNO	25.000,00		25.000,00
	01.03	SEGURANÇA SOCIAL	225.800,00		225.800,00
	01.03.01	ENCARGOS COM A SAÚDE	43.000,00		43.000,00
	01.03.02	OUTROS ENCARGOS COM A SAÚDE	500,00		500,00
	01.03.03	SUBSÍDIO FAMILIAR A CRIANÇAS E JOVENS	300,00		300,00
	01.03.04	OUTRAS PRESTAÇÕES FAMILIARES	1.000,00		1.000,00
	01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	181.000,00		181.000,00
	01.03.05.01	ADSE	20.000,00		20.000,00
	01.03.05.02	SEGURANCA SOCIAL	161.000,00		161.000,00
	01.03.05.02.01	CGA	140.000,00		140.000,00
	01.03.05.02.02	SS - REGIME GERAL	21.000,00		21.000,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	221.480,00	120.000,00	341.480,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS	80.000,00	17.000,00	97.000,00
	02.01.01	MATÉRIAS-PRIMAS E SUBSIDIÁRIAS	8.000,00		8.000,00
	02.01.02	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	2.500,00		2.500,00
	02.01.02.03	Gás	1.000,00		1.000,00
	02.01.02.99	Outros	1.500,00		1.500,00
	02.01.03	MUNIÇÕES, EXPLOSIVOS E ARTIFÍCIOS	5.000,00		5.000,00
	02.01.04	LIMPEZA E HIGIENE	500,00		500,00
	02.01.05	ALIMENTAÇÃO- REFEIÇÕES CONFECCIONADAS	2.000,00		2.000,00
	02.01.07	VESTUÁRIO E ARTIGOS PESSOAIS	3.500,00		3.500,00
	02.01.08	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	500,00		500,00
	02.01.12	MATERIAL DE TRANSPORTE- PEÇAS	6.000,00		6.000,00
	02.01.14	OUTRO MATERIAL- PEÇAS	17.000,00	2.000,00	19.000,00
	02.01.17	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS	5.000,00		5.000,00
	02.01.21	OUTROS BENS	30.000,00	15.000,00	45.000,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	141.480,00	103.000,00	244.480,00
	02.02.03	CONSERVAÇÃO DE BENS	4.500,00		4.500,00
	02.02.09	COMUNICAÇÕES	1.500,00		1.500,00
	02.02.10	TRANSPORTES	1.000,00		1.000,00
	02.02.14	ESTUDOS, PARCERES, PROJECTOS E CONSULTADORIA	1.500,00		1.500,00
	02.02.20	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS	12.000,00		12.000,00
	02.02.23	OUTROS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	80.980,00	8.000,00	88.980,00
	02.02.25	OUTROS SERVIÇOS	40.000,00	95.000,00	135.000,00
	02.02.25.02	OUTROS	40.000,00	95.000,00	135.000,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L		1.748.000,00	1.748.000,00

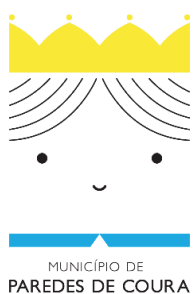
C L A S S I F I C A Ç Õ E S			D O T A Ç Õ E S		M O N T A N T E
CÓDIGOS ORGÂNICA ECONÓMICA		D E S I G N A Ç ã O	NÃO IMPUTÁVEL	IMPUTÁVEL	TOTAL
05	07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		1.748.000,00	1.748.000,00
	07.01	INVESTIMENTOS		798.000,00	798.000,00
	07.01.03	EDIFÍCIOS		630.000,00	630.000,00
	07.01.03.01	INSTALAÇÕES DE SERVIÇOS		630.000,00	630.000,00
	07.01.06	MATERIAL DE TRANSPORTES		5.000,00	5.000,00
	07.01.06.01	Recolha de resíduos		5.000,00	5.000,00
	07.01.10	EQUIPAMENTO BÁSICO		3.000,00	3.000,00
	07.01.10.01	Equipamento de recolha de resíduos		3.000,00	3.000,00
	07.01.11	FERRAMENTOS E UTENSÍLIOS		9.000,00	9.000,00
	07.01.13	INVESTIMENTOS INCORPÓREOS		140.000,00	140.000,00
	07.01.15	OUTROS INVESTIMENTOS		11.000,00	11.000,00
	07.01.15.03	SINALETICA		11.000,00	11.000,00
	07.03	BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO		950.000,00	950.000,00
	07.03.03	OUTRAS CONSTRUÇÕES E INFRA-ESTRUTURAS		950.000,00	950.000,00
	07.03.03.01	VIADUTOS ARRUAMENTOS E OBRAS COMPLEMENTARES		25.000,00	25.000,00
	07.03.03.02	SISTEMAS DE DRENAGEM DE AGUAS RESIDUAIS		50.000,00	50.000,00
	07.03.03.04	ILUMINACAO PUBLICA		20.000,00	20.000,00
	07.03.03.05	PARQUES E JARDINS		65.000,00	65.000,00
	07.03.03.07	CAPTACAO E DISTRIBUICAO DE AGUA		40.000,00	40.000,00
	07.03.03.08	VIACAO RURAL		733.000,00	733.000,00
	07.03.03.11	INFRA ESTRUTURAS PARA TRATAMENTO RESIDUOS SOLIDOS		2.000,00	2.000,00
	07.03.03.13	OUTROS		15.000,00	15.000,00
		DIVISAO EDUCAÇÃO, CULTURA E ACÇÃO SOCIAL	1.370.500,00	4.180.250,00	5.550.750,00
		D E S P E S A S C O R R E N T E S	1.370.500,00	1.657.750,00	3.028.250,00
	01	DESPESAS COM O PESSOAL	1.211.500,00		1.211.500,00
	01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES	958.200,00		958.200,00
	01.01.04	PESSOAL DOS QUADROS - REGIME DO CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	722.000,00		722.000,00
	01.01.04.01	PESSOAL EM FUNÇÕES	720.000,00		720.000,00
	01.01.04.04	RECRUTAMENTO DE PESSOAL PARA NOVOS POSTOS DE TRABALHO	2.000,00		2.000,00
	01.01.06	PESSOAL CONTRATADO A TERMO	200,00		200,00
	01.01.06.01	PESSOAL EM FUNCOES	200,00		200,00
	01.01.08	PESSOAL AGUARDANDO APOSENTAÇÃO	500,00		500,00
	01.01.09	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO	500,00		500,00
	01.01.11	REPRESENTAÇÃO	2.500,00		2.500,00
	01.01.11.02	Pessoal dos Quadros	2.500,00		2.500,00
	01.01.13	SUBSÍDIO DE REFEIÇÃO	85.500,00		85.500,00
	01.01.13.01	PESSOAL DO QUADRO	83.500,00		83.500,00
	01.01.13.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	83.000,00		83.000,00
	01.01.13.01.02	CONTRATADO A TERMO CERTO	500,00		500,00
	01.01.13.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO	2.000,00		2.000,00
	01.01.14	SUBSÍDIOS DE FÉRIAS E NATAL	122.000,00		122.000,00
	01.01.14.01	PESSOAL DOS QUADROS	120.500,00		120.500,00
	01.01.14.01.01	REGIME CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO	120.000,00		120.000,00
	01.01.14.01.02	PESSOAL CONTRATADO A TERMO	500,00		500,00
	01.01.14.02	PESSOAL EM QUALQUER OUTRA SITUAÇÃO	1.500,00		1.500,00
	01.01.15	REMUNERAÇÕES POR DOENÇA E MATERNIDADE / PATERNIDADE	25.000,00		25.000,00
	01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS	5.700,00		5.700,00
	01.02.02	HORAS EXTRAORDINÁRIAS	1.500,00		1.500,00
	01.02.03	ALIMENTAÇÃO E ALOJAMENTO	500,00		500,00
	01.02.04	AJUDAS DE CUSTO	2.000,00		2.000,00
	01.02.05	ABONO PARA FALHAS	1.500,00		1.500,00
	01.02.06	FORMAÇÃO	100,00		100,00
	01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÉMIOS	100,00		100,00
	01.02.13.03	OUTROS	100,00		100,00
	01.03	SEGURANÇA SOCIAL	247.600,00		247.600,00
	01.03.01	ENCARGOS COM A SAÚDE	25.000,00		25.000,00
	01.03.02	OUTROS ENCARGOS COM A SAÚDE	100,00		100,00
	01.03.03	SUBSÍDIO FAMILIAR A CRIANÇAS E JOVENS	3.500,00		3.500,00
	01.03.04	OUTRAS PRESTAÇÕES FAMILIARES	1.000,00		1.000,00
	01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	218.000,00		218.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			D O T A Ç Õ E S		M O N T A N T E
CÓDIGOS		D E S I G N A Ç ã O	NÃO IMPUTÁVEL	IMPUTÁVEL	TOTAL
ORGÂNICA	ECONÓMICA				
	01.03.05.01	ADSE	20.000,00		20.000,00
	01.03.05.02	SEGURANCA SOCIAL	198.000,00		198.000,00
	01.03.05.02.01	CGA	133.000,00		133.000,00
	01.03.05.02.02	SS - REGIME GERAL	65.000,00		65.000,00
	02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	159.000,00	1.189.500,00	1.348.500,00
	02.01	AQUISIÇÃO DE BENS	98.500,00	340.000,00	438.500,00
	02.01.01	MATÉRIAS-PRIMAS E SUBSIDIÁRIAS		50.000,00	50.000,00
	02.01.02	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	46.000,00		46.000,00
	02.01.02.02	Gasóleo	6.000,00		6.000,00
	02.01.02.99	Outros	40.000,00		40.000,00
	02.01.04	LIMPEZA E HIGIENE	2.000,00		2.000,00
	02.01.05	ALIMENTAÇÃO- REFEIÇÕES CONFECCIONADAS	2.000,00	166.000,00	168.000,00
	02.01.06	ALIMENTAÇÃO- GÉNEROS PARA CONFECCIONAR	4.000,00	9.500,00	13.500,00
	02.01.08	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	1.500,00		1.500,00
	02.01.10	PRODUTOS VENDIDOS NAS FARMÁCIAS	1.000,00		1.000,00
	02.01.14	OUTRO MATERIAL- PEÇAS	1.000,00		1.000,00
	02.01.15	PRÉMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS	3.000,00	5.000,00	8.000,00
	02.01.18	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	8.000,00		8.000,00
	02.01.20	MATERIAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E RECREIO	5.000,00	5.000,00	10.000,00
	02.01.21	OUTROS BENS	25.000,00	104.500,00	129.500,00
	02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	60.500,00	849.500,00	910.000,00
	02.02.01	ENCARGOS DE INSTALAÇÕES		2.500,00	2.500,00
	02.02.10	TRANSPORTES	20.000,00	317.000,00	337.000,00
	02.02.11	REPRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS	5.000,00		5.000,00
	02.02.13	DESLOCAÇÕES E ESTADAS		4.000,00	4.000,00
	02.02.17	PUBLICIDADE	3.000,00	31.500,00	34.500,00
	02.02.19	ASSISTÊNCIA TÉCNICA	4.500,00		4.500,00
	02.02.20	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS		55.000,00	55.000,00
	02.02.23	OUTROS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	8.000,00		8.000,00
	02.02.25	OUTROS SERVIÇOS	20.000,00	439.500,00	459.500,00
	02.02.25.02	OUTROS	20.000,00	439.500,00	459.500,00
	04	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		468.250,00	468.250,00
	04.03	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL		5.500,00	5.500,00
	04.03.01	ESTADO		5.500,00	5.500,00
	04.05	ADMINISTRAÇÃO LOCAL		10.000,00	10.000,00
	04.05.01	CONTINENTE		10.000,00	10.000,00
	04.05.01.02	FREGUESIAS		10.000,00	10.000,00
	04.07	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		403.250,00	403.250,00
	04.07.01	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		403.250,00	403.250,00
	04.08	FAMÍLIAS		49.500,00	49.500,00
	04.08.02	OUTRAS		49.500,00	49.500,00
	04.08.02.02	OUTRAS		49.500,00	49.500,00
		D E S P E S A S D E C A P I T A L		2.522.500,00	2.522.500,00
	07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL		2.303.500,00	2.303.500,00
	07.01	INVESTIMENTOS		2.001.500,00	2.001.500,00
	07.01.03	EDIFÍCIOS		1.991.000,00	1.991.000,00
	07.01.03.01	INSTALAÇÕES DE SERVIÇOS		7.000,00	7.000,00
	07.01.03.02	INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS		133.500,00	133.500,00
	07.01.03.05	ESCOLAS		1.850.500,00	1.850.500,00
	07.01.07	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA		2.500,00	2.500,00
	07.01.09	EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO		2.500,00	2.500,00
	07.01.10	EQUIPAMENTO BÁSICO		3.000,00	3.000,00
	07.01.10.02	Outro		3.000,00	3.000,00
	07.01.11	FERRAMENTOS E UTENSÍLIOS		1.500,00	1.500,00
	07.01.15	OUTROS INVESTIMENTOS		1.000,00	1.000,00
	07.01.15.03	SINALETICA		1.000,00	1.000,00
	07.03	BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO		302.000,00	302.000,00
	07.03.03	OUTRAS CONSTRUÇÕES E INFRA-ESTRUTURAS		302.000,00	302.000,00
	07.03.03.05	PARQUES E JARDINS		2.000,00	2.000,00
	07.03.03.13	OUTROS		300.000,00	300.000,00
	08	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		218.000,00	218.000,00
	08.07	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS		218.000,00	218.000,00
	08.07.01	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS-		218.000,00	218.000,00

C L A S S I F I C A Ç Õ E S			D O T A Ç Õ E S		M O N T A N T E
CÓDIGOS ORGÂNICA ECONÓMICA		D E S I G N A Ç ã O	NÃO IMPUTÁVEL	IMPUTÁVEL	TOTAL
	09	ACTIVOS FINANCEIROS		1.000,00	1.000,00
	09.06	EMPRÉSTIMOS A MÉDIO E LONGO PRAZOS		1.000,00	1.000,00
	09.06.01	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS- PRIVADAS		1.000,00	1.000,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS			5.576.660,00	7.839.495,00	13.416.155,00

Em ____ de _____ de ____

Em ____ de _____ de ____



PLANO DE ATIVIDADES MUNICIPAL

ENTIDADE	PLANO DE ATIVIDADES MUNICIPAL	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
Município de Paredes de Coura		

PÁGINA : 1

OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÓMICA	CÓDIGO/ANO/NUMERO DO PROJ. AÇÃO		DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EM	REALIZADO		DESPESAS (PREVISÃO)							TOTAL PREVISTO		
						AC	AA	FC							INICIO	FIM	ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEGUINTE				
																	PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO		2018	2019
1.				Funções gerais											165.000,00	165.000,00		16.000,00	16.000,00			197.000,00		
1.1.				Serviços gerais de administração pública											10.000,00	10.000,00		16.000,00	16.000,00			42.000,00		
1.1.1.				Administração geral											10.000,00	10.000,00		16.000,00	16.000,00			42.000,00		
1.1.1.3.				Outros											10.000,00	10.000,00		16.000,00	16.000,00			42.000,00		
1.1.1.3.	0102/020222	001	2002	34	Higiene Segurança Saúde Trabalho	OUTRA			CM	2002/10/02	2017/12/31				10.000,00	10.000,00		16.000,00	16.000,00			42.000,00		
1.2.				Segurança e ordem pública											155.000,00	155.000,00						155.000,00		
1.2.1.				Proteção civil e luta contra incêndios											155.000,00	155.000,00						155.000,00		
1.2.1.	0102/040701	002	2002	22	Comparticipação Acção Social Bombeiros	OUTRA			CM	2002/01/02	2017/12/31				40.000,00	40.000,00						40.000,00		
1.2.1.	0102/040701	004	2002	24	Órgão Municipal Protecção Civil	OUTRA	50.0		CM	2002/10/02	2017/12/31				115.000,00	115.000,00						115.000,00		
2.				Funções Sociais											2.094.750,00	2.094.750,00		559.500,00	532.500,00	187.000,00		3.373.750,00		
2.1.				Educação											786.000,00	786.000,00		537.500,00	525.500,00	180.000,00		2.029.000,00		
2.1.1.				Ensino não superior											786.000,00	786.000,00		537.500,00	525.500,00	180.000,00		2.029.000,00		
2.1.1.1.				Ensino Pré-Escolar											18.000,00	18.000,00		12.000,00				30.000,00		
2.1.1.1.	05/040701	002	2002	1	Transportes Escolares	OUTRA			DECBAS	2008/01/02	2017/12/31				18.000,00	18.000,00		12.000,00				30.000,00		
2.1.1.2.				Ensino Básico e Secundário											768.000,00	768.000,00		525.500,00	525.500,00	180.000,00		1.999.000,00		
2.1.1.2.		006	2002	2	Transportes Escolares	OUTRA			DECBAS	2006/01/02	2017/12/31				300.500,00			180.000,00	180.000,00			660.500,00		
2.1.1.2.	05/020210	006	2002	2												300.000,00								
2.1.1.2.	05/040301	006	2002	2												500,00								
2.1.1.2.		007	2002	3	Atividades de Enriquecimento Curricular	OUTRA			DECBAS	2006/01/02	2017/12/31				74.000,00			50.000,00	50.000,00			174.000,00		
2.1.1.2.	05/0202502	007	2002	3												9.000,00								
2.1.1.2.	05/04050102	007	2002	3												10.000,00								
2.1.1.2.	05/040701	007	2002	3												55.000,00								
2.1.1.2.		008	2002	4	Apoio às cantinas escolares	OUTRA			DECBAS	2006/01/02	2017/12/31	0			155.000,00			80.000,00	80.000,00	80.000,00		395.000,00		
2.1.1.2.	05/020105	008	2002	4												140.000,00								
2.1.1.2.	05/040701	008	2002	4												15.000,00								
2.1.1.2.	05/040701	009	2002	5	Escola Profissional - participação funcionamento	OUTRA			DECBAS	2007/01/02	2017/12/31				12.000,00	12.000,00						12.000,00		
2.1.1.2.		010	2002	7	Apoio Acção Social Escolar	OUTRA			DECBAS	2008/01/02	2017/12/31				10.000,00							10.000,00		
2.1.1.2.	05/020120	010	2002	7												5.000,00								
2.1.1.2.	05/040301	010	2002	7												5.000,00								
2.1.1.2.		011	2002	33	Conselho Municipal Educação	OUTRA				2008/01/02	2017/12/31				1.000,00							1.000,00		
2.1.1.2.	05/020121	011	2002	33												500,00								
2.1.1.2.	05/02022502	011	2002	33												500,00								
2.1.1.2.	05/080701	001	2012	4	Ensino Profissional - Participações				DECBAS	2010/12/12	2017/12/31				215.500,00	215.500,00		215.500,00	215.500,00	100.000,00		746.500,00		
2.3.				Segurança e acção sociais											198.500,00	198.500,00		5.000,00				203.500,00		
2.3.2.				Ação social											198.500,00	198.500,00		5.000,00				203.500,00		
2.3.2.		003	2008	1	Apoio a Idosos	OUTRA			DECBAS	2008/01/02	2017/12/31				25.500,00							25.500,00		
2.3.2.	05/020105	003	2008	1												15.000,00								
2.3.2.	05/020121	003	2008	1												500,00								
2.3.2.	05/020210	003	2008	1												10.000,00								
2.3.2.		004	2008	2	Apoio a habitação	OUTRA			DECBAS	2008/01/02	2017/12/31				52.000,00							52.000,00		
2.3.2.	05/020101	004	2008	2												50.000,00								
2.3.2.	05/02022502	004	2008	2												2.000,00								
2.3.2.		005	2009	8	Apoio à Família e à Natalidade	OUTRA			DECBAS	2000/09/06	2017/12/31				35.500,00							35.500,00		
2.3.2.	05/040701	005	2009	8												1.500,00								
2.3.2.	05/04080202	005	2009	8												34.000,00								
A TRANSPORTAR ...																1.064.000,00	1.064.000,00		553.500,00	541.500,00	180.000,00		2.339.000,00	

ENTIDADE				PLANO DE ATIVIDADES MUNICIPAL										DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017	
Município de Paredes de Coura															

PÁGINA : 2

OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÓMICA	CÓDIGO(ANO/NUMERO DO PROJ. AÇÃO)			DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS (PREVISÃO)							TOTAL PREVISITO	
							AC	AA	FC					PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEQUINTES					
																TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020	OUTROS		
A TRANSPORTAR ...															1.064.000,00	1.064.000,00		553.500,00	541.500,00	180.000,00		2.339.000,00		
2.3.2.	05/040701	001	2012	1	Apoio ao centro atividades ocupacionais						2010/12/12	2017/12/31			25.000,00	25.000,00								25.000,00
2.3.2.	05/040701	003	2012	3	Apoio social				DECAS	2010/12/12	2017/12/31				24.000,00	24.000,00		5.000,00						29.000,00
2.3.2.	0102/04080201	001	2014	1	Apoio à empregabilidade				CM	2013/09/16	2016/12/31				30.000,00	30.000,00								30.000,00
2.3.2.		001	2015	2	Projetos de Intervenção Social	OUTRA			DECAS	2015/01/01	2017/12/31				6.500,00									6.500,00
2.3.2.	05/020201	001	2015	2												2.500,00								
2.3.2.	05/02022502	001	2015	2												2.500,00								
2.3.2.	05/040701	001	2015	2												1.500,00								
2.4.					Habituação e serviços colectivos										202.000,00	202.000,00		17.000,00	7.000,00	7.000,00				233.000,00
2.4.2.					Ordenamento do território										80.000,00	80.000,00								80.000,00
2.4.2.1.					Planeamento e gestão urbanística										80.000,00	80.000,00								80.000,00
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.																								
2.4.2.1.															</									

OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÓMICA	CÓDIGO/ANO/NÚMERO DO PROJ. AÇÃO			DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS (PREVISÃO)								TOTAL PREVISTO									
							AC	AA	FC							ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)				ANOS SEGUINTE													
														INICIO	FIM	PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020		OUTROS								
A TRANSPORTAR ...															2.142.750,00	2.033.750,00		575.500,00	548.500,00	187.000,00		3.453.750,00											
2.5.1.	05/020210	001	2016	7	Desporto, recreio e lazer	OUTRA											2.000,00																
2.5.1.	05/020213	001	2016	7													2.000,00																
2.5.1.	05/020217	001	2016	7													15.000,00																
2.5.1.	05/020220	001	2016	7													30.000,00																
2.5.1.	05/02022502	001	2016	7													60.000,00																
2.5.2.																											112.500,00	112.500,00					112.500,00
2.5.2.	05/040701	009	2002	15												Associações e Coletividades			DECAS	2008/01/02	2017/12/31						86.000,00	86.000,00					86.000,00
2.5.2.		001	2016	1												Promoção de eventos desportivos			DECAS	2016/01/01	2017/12/31						26.500,00						26.500,00
2.5.2.	05/020106	001	2016	1																								1.500,00					
2.5.2.	05/020115	001	2016	1																								5.000,00					
2.5.2.	05/020121	001	2016	1													10.000,00																
2.5.2.	05/020217	001	2016	1													1.500,00																
2.5.2.	05/020220	001	2016	1													5.000,00																
2.5.2.	05/02022502	001	2016	1													2.500,00																
2.5.2.	05/040701	001	2016	1													1.000,00																
2.5.3.					Outras actividades cívicas e religiosas											4.500,00	4.500,00					4.500,00											
2.5.3.		001	2002	12	Património - Conservação e Reparação	OUTRA			DGSM	2007/01/02	2017/12/31					4.500,00						4.500,00											
2.5.3.	0102/04050102	001	2002	12													1.500,00																
2.5.3.	0102/040701	001	2002	12													1.500,00																
2.5.3.	0102/08050102	001	2002	12													1.500,00																
3.					Funções económicas											1.000,00	1.000,00					1.000,00											
3.5.					Outras funções económicas											1.000,00	1.000,00					1.000,00											
3.5.	05/090601	001	2008	3	Incentivo a empresas - Finícia				DECAS	2000/08/06	2017/12/31					1.000,00	1.000,00					1.000,00											
4.					Outras funções											1.011.001,00	1.011.001,00		10.000,00			1.021.001,00											
4.1.					Operações da dívida autárquica											620.000,00	620.000,00					620.000,00											
4.1.		001	2002	35	Amortização de Empréstimos m/l prazos	OUTRA			CM	2000/10/02	2017/12/31					620.000,00						620.000,00											
4.1.	0103/100603	001	2002	35													410.000,00																
4.1.	0103/100605	001	2002	35													210.000,00																
4.2.					Transferências entre administrações											372.501,00	372.501,00		10.000,00			382.501,00											
4.2.		004	2002	30	Transferências Freguesias - Outras				CM	2006/01/02	2016/12/31					261.001,00						261.001,00											
4.2.	0102/04050102	004	2002	30													11.000,00																
4.2.	0102/08050102	004	2002	30													250.001,00																
4.2.	0102/04050104	005	2008	5	Transferências Diversas para Associações Intermunicipais				CM	2008/01/02	2017/12/31					76.000,00	76.000,00					76.000,00											
4.2.		001	2008	6	Transferencias entre administraphões				CM	2008/01/02	2017/12/31					35.500,00			10.000,00			45.500,00											
4.2.	0102/04050101	001	2008	6													2.000,00																
4.2.	0102/04050106	001	2008	6													11.500,00																
4.2.	0102/04050108	001	2008	6													22.000,00																
4.3.					Diversas não especificadas											18.500,00	18.500,00					18.500,00											
4.3.	05/04080202	002	2002	8	Bolsas de Estudo - Ensino Superior	OUTRA			DECAS	2008/01/02	2017/12/31					15.500,00	15.500,00					15.500,00											
A TRANSPORTAR ...															3.268.751,00	3.268.751,00		585.500,00	548.500,00	187.000,00		4.589.751,00											

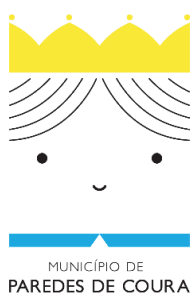
OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÔMICA	CÓDIGO/ANO/NÚMERO DO PROJ. AÇÃO		DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPONSÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS (PREVISÃO)							TOTAL PREVISTO
						AC	AA	FC							ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEGUINTE				
													PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020	OUTROS	
A TRANSPORTAR ...															3.268.751,00	3.268.751,00		585.500,00	548.500,00	187.000,00		4.589.751,00
4.3.	0102/090701	003	2004	3	Transferências - Participações de Capital Gerações e Intercâmbios				CM	2008/01/02	2017/12/31				500,00	500,00					500,00	
4.3.		006	2016	2					CM	2016/01/01	2017/12/31				2.500,00						2.500,00	
4.3.	0102/020121	006	2016	2													500,00					
4.3.	0102/020210	006	2016	2													500,00					
4.3.	0102/020211	006	2016	2													500,00					
4.3.	0102/0202502	006	2016	2													500,00					
4.3.	0102/040701	006	2016	2													500,00					
TOTAL GERAL															3.271.751,00	3.271.751,00		585.500,00	548.500,00	187.000,00		4.592.751,00

FASES DE EXECUÇÃO

- 0 - NÃO INICIADA
- 1 - COM PROJECTO TÉCNICO
- 2 - ADJUDICADA
- 3 - EXECUÇÃO FÍSICA ATÉ 50%
- 4 - EXECUÇÃO FÍSICA SUPERIOR A 50%
- 9 - CONCLUÍDA
- P -

Em __ de _____ de ____

Em __ de _____ de ____



PLANO PLURIANUAL DE ATIVIDADES

ENTIDADE		PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS										DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017	
Município de Paredes de Coura													

OBJECTIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÓMICA	CÓDIGO(ANO)NUMERO DO PROJ. AÇÃO		DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)							TOTAL PREVISTO
						AC	AA	FC							ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEQUITES			OUTROS	
										INICIO	FIN		PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020		
1.				Funções gerais											664.500,00	664.500,00		336.000,00	216.000,00	86.000,00	30.000,00	1.332.500,00
1.1.				Serviços gerais de administração pública											462.500,00	462.500,00		276.000,00	156.000,00	86.000,00	30.000,00	1.010.500,00
1.1.1.				Administração geral											462.500,00	462.500,00		276.000,00	156.000,00	86.000,00	30.000,00	1.010.500,00
1.1.1.1.				Edifícios											240.000,00	240.000,00		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	360.000,00
1.1.1.1.1.		001	2003	Edifícios Diversos	EMPREITADA				DGSM	2009/01/02	2017/12/31	0			230.000,00			30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	350.000,00
1.1.1.1.1.1.	0102/07011002	001	2003													10.000,00						
1.1.1.1.1.1.1.	04/07010301	001	2003													220.000,00						
1.1.1.1.1.1.1.1.	0102/07011002	002	2016	Beneficiação do Edifício Câmara Municipal	EMPREITADA				DGSM	2016/01/02	2017/12/31	0			10.000,00	10.000,00						10.000,00
1.1.1.1.2.				Equipamento e Maquinaria											222.500,00	222.500,00		246.000,00	126.000,00	56.000,00		650.500,00
1.1.1.1.2.1.		002	2002	Material de Transporte	OUTRA					2012/01/02	2017/12/31	0			110.000,00			100.000,00	100.000,00	30.000,00		340.000,00
1.1.1.1.2.1.1.	0102/07011002	002	2002													5.000,00						
1.1.1.1.2.1.1.1.	0102/070209	002	2002													105.000,00						
1.1.1.1.2.1.1.1.1.		002	2006	Ferramentas e Utensílios	OUTRA					2009/01/02	2017/12/31	0			17.500,00							17.500,00
1.1.1.1.2.1.1.1.1.1.	03/070111	002	2006													7.000,00						
1.1.1.1.2.1.1.1.1.1.	04/070111	002	2006													9.000,00						
1.1.1.1.2.1.1.1.1.1.1.	05/070111	002	2006													1.500,00						
1.1.1.1.2.1.1.1.2.		001	2013	Reestruturação de equipamentos e redes	OUTRA					2013/01/02	2017/12/31	0			90.000,00			26.000,00	26.000,00	26.000,00		168.000,00
1.1.1.1.2.1.1.1.2.1.	02/070107	001	2013													25.000,00						
1.1.1.1.2.1.1.1.2.1.1.	02/070108	001	2013													65.000,00						
1.1.1.1.2.1.1.1.2.1.1.1.		001	2017	Modernização Administrativa						2017/01/02	2017/12/31	0			5.000,00			120.000,00				125.000,00
1.1.1.1.2.1.1.1.2.1.1.1.1.	0102/070107	001	2017													2.500,00						
1.1.1.1.2.1.1.1.2.1.1.1.1.	0102/070108	001	2017													2.500,00						
1.2.				Segurança e ordem pública											202.000,00	202.000,00		60.000,00	60.000,00			322.000,00
1.2.1.				Proteção civil e luta contra incêndios											202.000,00	202.000,00		60.000,00	60.000,00			322.000,00
1.2.1.1.	0102/07030313	004	2009	Construção e conservação de pontos de água	EMPREITADA				DUA	2009/12/28	2017/12/31	0			5.000,00	5.000,00						5.000,00
1.2.1.1.1.	0102/07030313	001	2014	Beneficiação de caminhos florestais	EMPREITADA			85,0	CM	2014/01/02	2017/12/31	0			35.000,00	35.000,00		5.000,00	5.000,00			45.000,00
1.2.1.1.1.1.	0102/07030313	001	2016	Construção de caminhos florestais	EMPREITADA			85,0	CM	2016/01/02	2017/12/31	0			10.000,00	10.000,00		5.000,00	5.000,00			20.000,00
1.2.1.1.1.1.1.	03/07030313	002	2016	Plano de Recoversão Florestal					DUA	2016/01/01	2017/12/31	0			2.000,00	2.000,00						2.000,00
1.2.1.1.1.1.1.1.	03/07030313	003	2016	Silvicultura preventiva				85,0	DUA	2016/01/01	2017/12/31	0			150.000,00	150.000,00		50.000,00	50.000,00			250.000,00
2.				Funções Sociais											2.288.500,00	2.288.500,00		1.893.000,00	615.000,00	15.000,00	6.000,00	4.817.500,00
2.1.				Educação											1.851.000,00	1.851.000,00		800.000,00				2.651.000,00
2.1.1.				Ensino não superior											1.851.000,00	1.851.000,00		800.000,00				2.651.000,00
2.1.1.1.				Ensino Pré-Escolar											5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.1.1.1.1.	05/07010305	002	2003	Edifícios Pré - Escolares	EMPREITADA				DECCS	2010/11/22	2017/12/31	0			5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.1.1.1.2.				Ensino Básico e Secundário											1.846.000,00	1.846.000,00		800.000,00				2.646.000,00
2.1.1.1.2.1.	05/07010305	004	2002	Escola Básica Concentrada	EMPREITADA				DECCS	2012/01/02	2017/12/31	0			20.000,00	20.000,00						20.000,00
2.1.1.1.2.1.1.	05/07010305	002	2009	Reparação diversos edifícios escolares	EMPREITADA				DECCS	2012/01/02	2017/12/31	0			5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.1.1.1.2.1.1.1.		004	2010	EB 2,3 /S Paredes de Coura	EMPREITADA				DECCS	2012/01/02	2017/12/31	0			1.821.000,00			800.000,00				2.621.000,00
2.1.1.1.2.1.1.1.1.	05/07010305	004	2010													1.820.000,00						
2.1.1.1.2.1.1.1.1.1.	05/070107	004	2010													500,00						
2.1.1.1.2.1.1.1.1.1.1.	05/070109	004	2010													500,00						
2.4.				Habituação e serviços colectivos											290.000,00	290.000,00		43.000,00	15.000,00	15.000,00	6.000,00	369.000,00
2.4.2.				Ordenamento do território											10.000,00	10.000,00						10.000,00
2.4.2.1.				Planeamento e gestão urbanística											5.000,00	5.000,00						5.000,00
A TRANSPORTAR ...															2.515.500,00	2.515.500,00		1.136.000,00	216.000,00	86.000,00	30.000,00	3.983.500,00

ENTIDADE	PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
Município de Paredes de Coura		

OBJECTIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONOMICA	CÓDIGO/ANO/NUMERO DO PROJ. AÇÃO		DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)							TOTAL PREVISTO
						AC	AA	FC							ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEQUITES			OUTROS	
													PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020		

A TRANSPORTAR ...															2.515.500,00	2.515.500,00		1.136.000,00	216.000,00	86.000,00	30.000,00	3.983.500,00
2.4.2.1.	03/07011501	001	2009	93	Planos Diversos	OUTRA				DUA	2012/01/02	2017/12/31	2		5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.4.2.2.					Urbanização										5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.4.2.2.	04/07011503	006	2002	25	Sinalética	EMPREITADA				DOSM	2012/01/02	2017/12/31	0		5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.4.3.					Saneamento										100.000,00	100.000,00		10.000,00	2.000,00	2.000,00		114.000,00
2.4.3.	04/07030302	001	2005	3	Ampliação da rede de saneamento do Concelho	EMPREITADA				DOM	2010/01/02	2017/12/31	0		50.000,00	50.000,00						50.000,00
2.4.3.	04/070113	001	2016	3	Infraestruturas sistemas em baixa de SAR	OUTRA			85.0	DOSM	2016/01/02	2017/12/31			50.000,00	50.000,00		10.000,00	2.000,00	2.000,00		64.000,00
2.4.4.					Abastecimento de água										100.000,00	100.000,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00	115.000,00
2.4.4.	04/07030307	001	2005	4	Recuperação da rede de distribuição de água	OUTRA				DOSM	2006/03/02	2017/12/31	0		35.000,00	35.000,00						35.000,00
2.4.4.	04/07030307	003	2009	94	Aquisição contadores de água	OUTRA				DOSM	2012/01/02	2017/12/31	0		5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.4.4.	04/070113	001	2016	4	Infraestruturas sistemas em baixa de AR	OUTRA			85.0	DOSM	2016/01/02	2017/12/31	0		60.000,00	60.000,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00	75.000,00
2.4.5.					Resíduos sólidos										10.000,00	10.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00		40.000,00
2.4.5.		001	2009	96	Tratamento de Resíduos Sólidos	OUTRA				DOSM	2012/01/02	2017/12/31			8.000,00							8.000,00
2.4.5.	04/07010601	001	2009	96												5.000,00						
2.4.5.	04/07011001	001	2009	96												3.000,00						
2.4.5.	04/07030311	001	2016	9	Plano de Ação Resíduos Urbanos (PERSU 2020)				85.0	DOSM	2016/01/02	2017/12/31			2.000,00	2.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00		32.000,00
2.4.6.					Protecção do meio ambiente e conservação da natureza										70.000,00	70.000,00		20.000,00				90.000,00
2.4.6.	05/07030305	001	2002	38	Praias fluviais e zonas envolventes	EMPREITADA				DOM	2007/06/01	2017/12/31	0		2.000,00	2.000,00						2.000,00
2.4.6.	0102/07030312	003	2009	5	Cemitério Municipal	EMPREITADA					2011/01/01	2017/12/31	0		1.000,00	1.000,00						1.000,00
2.4.6.	04/07030305	011	2009	108	Beneficiação de Parques e Jardins	OUTRA				DOSM	2011/01/01	2017/12/31			10.000,00	10.000,00						10.000,00
2.4.6.	05/07010301	003	2016	7	Beneficiação do Centro de Educação e Interpretação Ambiental	EMPREITADA				DOSM	2016/01/02	2017/12/31			2.000,00	2.000,00						2.000,00
2.4.6.	04/07030305	004	2016	10	Beneficiação da Praia Fluvial do Taboão	EMPREITADA				DOSM	2016/01/02	2017/12/31			55.000,00	55.000,00		20.000,00				75.000,00
2.5.					Serviços culturais, recreativos e religiosos										147.500,00	147.500,00		1.050.000,00	600.000,00			1.797.500,00
2.5.1.					Cultura										12.000,00	12.000,00		800.000,00	600.000,00			1.412.000,00
2.5.1.	0102/07030313	001	2002	39	Projecto aproveitamento da Casa do Outeiro	EMPREITADA				DOSM	2011/01/01	2017/12/31	2		1.000,00	1.000,00						1.000,00
2.5.1.		001	2012	15	Outras infraestruturas culturais e recreativas	EMPREITADA					2012/01/02	2017/12/31	2		11.000,00			800.000,00	600.000,00			1.411.000,00
2.5.1.	05/07010301	001	2012	15												5.000,00						
2.5.1.	05/070107	001	2012	15												2.000,00						
2.5.1.	05/070109	001	2012	15												2.000,00						
2.5.1.	05/07011002	001	2012	15												2.000,00						
2.5.2.					Desporto, recreio e lazer										135.500,00	135.500,00		250.000,00				385.500,00
2.5.2.	05/07010302	002	2008	40	Pavilhão Gimnodesportivo Municipal	EMPREITADA				DOSM	2011/01/02	2017/12/31	0		6.000,00	6.000,00						6.000,00
2.5.2.	05/07010302	003	2009	98	Piscinas Municipais	EMPREITADA				DOSM	2011/01/02	2017/12/31	0		2.500,00	2.500,00		150.000,00				152.500,00
2.5.2.	05/07010302	005	2010	6	Polidesportivos - Reparação e Conservação	EMPREITADA				DOSM	2011/01/02	2017/12/31	0		10.000,00	10.000,00						10.000,00
2.5.2.		001	2014	31	Outras infraestruturas desporto, recreio e lazer	EMPREITADA			85.0	DECAS	2014/01/02	2017/12/31	0		117.000,00			100.000,00				217.000,00
A TRANSPORTAR ...															2.953.000,00	2.836.000,00		2.229.000,00	831.000,00	101.000,00	36.000,00	6.150.000,00

ENTIDADE				PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS										DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017	
Município de Paredes de Coura															

OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÓMICA	CÓDIGO/ANO/NÚMERO DO PROJ. AÇÃO			DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)							TOTAL PREVISTO		
																ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEQUENTES					OUTROS	
TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020																				
A TRANSPORTAR ...																2.953.000,00	2.836.000,00		2.229.000,00	831.000,00	101.000,00	36.000,00	6.150.000,00		
2.5.2.	05/07010302	001	2014	31	Funções económicas Indústria e energia														115.000,00						
2.5.2.	05/07011002	001	2014	31															1.000,00						
2.5.2.	05/07011503	001	2014	31															1.000,00						
3.																		1.539.000,00	1.539.000,00	4.271.000,00	3.550.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	12.360.000,00	
3.2.																		20.000,00	20.000,00	20.000,00				40.000,00	
3.2.	04/07030304	001	2009	99	Iluminação Pública	OUTRA				DOSM	2010/01/02	2017/12/31	0					20.000,00	20.000,00	20.000,00				40.000,00	
3.3.					Transportes e comunicações													1.174.000,00	1.174.000,00	526.000,00				1.700.000,00	
3.3.1.					Transportes rodoviários													1.174.000,00	1.174.000,00	526.000,00				1.700.000,00	
3.3.1.1.					Viapão Rural													733.000,00	733.000,00	426.000,00				1.159.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	159	2002	209	Outros Caminhos	EMPREITADA				DOSM	2009/01/02	2017/12/31	0					100.000,00	100.000,00	50.000,00				150.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	160	2002	210	Beneficiação da rede viária	EMPREITADA				DOSM	2009/01/02	2017/12/31	0					70.000,00	70.000,00	50.000,00				120.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	036	2015	7	Parada - Caminho das Figueiras	EMPREITADA				DOSM	2015/01/01	2017/12/31						35.000,00	35.000,00					35.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	041	2015	12	Ferreira - Caminho de Broi	EMPREITADA				DOSM	2015/01/01	2017/12/31						1.000,00	1.000,00	19.000,00				20.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	001	2016	11	Linhares - Caminho de Sobreiro a Eiró	EMPREITADA				DOSM	2016/01/02	2017/12/31						25.000,00	25.000,00					25.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	003	2016	13	Agualonga - Caminho de Carvalhido	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						25.000,00	25.000,00					25.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	007	2016	17	Cunha - Caminho das Lameirinhas	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						20.000,00	20.000,00					20.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	009	2016	19	Infesta - Caminho da Tomada	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						1.000,00	1.000,00	14.000,00				15.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	013	2016	26	Parada - Travessa da Estanteira	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						5.000,00	5.000,00					5.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	015	2016	28	Parada - Caminho de Alvarim	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						4.000,00	4.000,00					4.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	016	2016	29	Romarigães - Caminho da Portela	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						15.000,00	15.000,00					15.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	017	2016	31	Romarigães - Caminho da Boavista	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						15.000,00	15.000,00					15.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	018	2016	30	Rubiães - Caminho da Gandra	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						20.000,00	20.000,00					20.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	019	2016	32	Rubiães - Caminho do Outeiro, lugar de Antas	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						10.000,00	10.000,00	6.000,00				16.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	021	2016	34	Vascões - muros de suporte	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						6.000,00	6.000,00					6.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	028	2016	41	Resende - Caminho das Barreiras ao Juste	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						7.500,00	7.500,00					7.500,00	
3.3.1.1.	04/07030308	029	2016	42	Paredes de Coura - Caminho da Pontelha	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						26.000,00	26.000,00					26.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	031	2016	44	Reforço de Pavimento EM520 de Castanheira a Bico	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						30.000,00	30.000,00	90.000,00				120.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	032	2016	45	Reforço de Pavimento EM509 de Morelos (Pena) a Ferreira (Venade)	EMPREITADA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31						80.000,00	80.000,00					80.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	001	2017	1	Insalde - Estrada da Meca	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31						40.000,00	40.000,00					40.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	002	2017	3	Castanheira - Caminho do Covelo à Igreja	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31						25.000,00	25.000,00					25.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	003	2017	5	Bico - Caminho das Lameiras	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31						20.000,00	20.000,00					20.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	004	2017	6	Bico - Caminho das Leiras Verdes	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31						1.000,00	1.000,00	24.000,00				25.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	005	2017	7	Cristelo - Caminho do Engenho	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31						15.000,00	15.000,00					15.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	006	2017	8	Cristelo - Caminho do Fundo	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31						1.000,00	1.000,00	14.000,00				15.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	007	2017	9	Coura - Caminho da Gandra	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31						6.000,00	6.000,00					6.000,00	
3.3.1.1.	04/07030308	008	2017	10	Coura- Caminho de Vila Verde	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31						8.000,00	8.000,00					8.000,00	
A TRANSPORTAR ...																3.584.500,00	3.584.500,00		2.516.000,00	831.000,00	101.000,00	36.000,00	7.068.500,00		

ENTIDADE				PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS										DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017	
Município de Paredes de Coura															

OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÓMICA	CÓDIGO/ANO/NUMERO DO PROJ. AÇÃO		DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)						TOTAL PREVISTO			
						AC	AA	FC							ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEQUITES				OUTROS		
															PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018			2019	2020
A TRANSPORTAR ...															3.584.500,00	3.584.500,00		2.516.000,00	831.000,00	101.000,00	36.000,00	7.068.500,00		
3.3.1.1.	04/07030308	009	2017	11	Coura - Caminho dos Calados	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				8.000,00	8.000,00					8.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	010	2017	12	Formariz - Caminho do Terreiro	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				8.000,00	8.000,00					8.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	011	2017	13	Formariz - Caminho da Lourinha	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				5.000,00	5.000,00					5.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	012	2017	14	Infesta - CM 1076 ligação a Cunha	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				1.000,00	1.000,00		19.000,00			20.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	013	2017	15	Infesta - Caminho da Salgueira	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				1.000,00	1.000,00		14.000,00			15.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	014	2017	16	Insalde - Caminho do Vilarinho	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				1.000,00	1.000,00		14.000,00			15.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	015	2017	17	Insalde - Caminho das Angústias a Insalde	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				1.000,00	1.000,00		24.000,00			25.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	016	2017	18	Padornelo - Estrada de Lamarigo ao Sobreiro	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				10.000,00	10.000,00					10.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	017	2017	19	Padornelo - Estrada do Sobreiro	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				40.000,00	40.000,00					40.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	018	2017	20	Parada - Estrada de Valins	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				1.000,00	1.000,00		49.000,00			50.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	019	2017	21	Paredes de Coura - Caminho da Boavista	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				10.000,00	10.000,00					10.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	020	2017	22	Resende - Caminho do Bequeiro	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				7.500,00	7.500,00					7.500,00		
3.3.1.1.	04/07030308	021	2017	23	Romarigães - Caminho da S.ta Rita	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				1.000,00	1.000,00		39.000,00			40.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	022	2017	24	Vascões - Caminho da Giesteira	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				22.000,00	22.000,00					22.000,00		
3.3.1.1.	04/07030308	023	2017	25	Vascões - Estrada de acesso ao CEIA	EMPREITADA				DOSM	2017/01/02	2017/12/31				5.000,00	5.000,00					5.000,00		
3.3.1.3.					Outros											441.000,00	441.000,00		100.000,00			541.000,00		
3.3.1.3.	04/07011503	002	2009	80	Sinalização e Segurança Rodoviária	OUTRA				DOSM	2011/01/02	2017/12/31	0			1.000,00	1.000,00					1.000,00		
3.3.1.3.	04/070113	011	2002	223	Diversos	EMPREITADA		85.0		DOSM	2008/01/02	2017/12/31	2			30.000,00	30.000,00					30.000,00		
3.3.1.3.	04/07010301	002	2008	45	Beneficiação Centro Coordenador Transportes	EMPREITADA				DOSM	2008/01/02	2017/12/31	0			410.000,00	410.000,00		100.000,00			510.000,00		
3.4.					Comércio e turismo											320.000,00	320.000,00		200.000,00	50.000,00		570.000,00		
3.4.2.					Turismo											320.000,00	320.000,00		200.000,00	50.000,00		570.000,00		
3.4.2.	04/07011503	003	2002	228	Sinalização de Localidade	OUTRA				DOSM	2012/01/02	2017/12/31	0			5.000,00	5.000,00					5.000,00		
3.4.2.	04/07030313	001	2014	33	Regeneração Urbana	EMPREITADA				DOSM	2014/01/02	2017/12/31	?			15.000,00	15.000,00		100.000,00	50.000,00		165.000,00		
3.4.2.	05/07030313	048	2015	20	Turismo e Desportos de Natureza	EMPREITADA		85.0		DECS	2015/01/01	2017/12/31	?			300.000,00	300.000,00		100.000,00			400.000,00		
3.5.					Outras funções económicas											25.000,00	25.000,00		3.525.000,00	3.500.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	10.950.000,00	
3.5.	04/07030301	001	2016	2	Áreas de Acolhimento Empresarial - Expansão e Reforço	EMPREITADA				DOSM	2016/01/02	2017/12/31				20.000,00	20.000,00		25.000,00			45.000,00		
3.5.	04/07030301	002	2016	46	ABE de Formariz - acesso			85.0		DOSM	2016/01/01	2017/12/31				5.000,00	5.000,00		3.500.000,00	3.500.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	10.005.000,00	
4.					Outras funções											75.744,00	75.744,00		75.244,00	75.244,00	75.244,00	75.240,65	376.716,65	
4.3.					Diversas não especificadas											75.744,00	75.744,00		75.244,00	75.244,00	75.244,00	75.240,65	376.716,65	
4.3.	05/07010305	001	2002	231	Ensino Superior	OUTRA				DOSM	2012/01/02	2017/12/31	?			500,00	500,00					500,00		
4.3.	0102/090802	005	2015	21	Fundo de Apoio Municipal (FAM)	OUTRA				CM	2015/01/02	2017/12/31				75.244,00	75.244,00		75.244,00	75.244,00	75.244,00	75.240,65	376.216,65	
TOTAL GERAL ...																	4.567.744,00	4.567.744,00		6.575.244,00	4.456.244,00	2.176.244,00	1.111.240,65	18.886.716,65

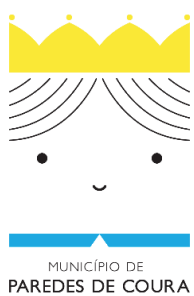
ENTIDADE Município de Paredes de Coura	PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
---	-----------------------------------	----------------------------------

FASES DE EXECUÇÃO

- 0 - NÃO INICIADA
- 1 - COM PROJECTO TÉCNICO
- 2 - ADJUDICADA
- 3 - EXECUÇÃO FÍSICA ATÉ 50%
- 4 - EXECUÇÃO FÍSICA SUPERIOR A 50%
- 9 - CONCLUÍDA
- P -

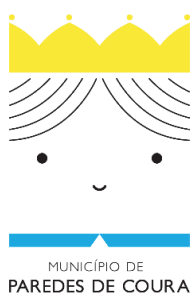
Em __ de ____ de ____

Em __ de ____ de ____



RESUMO DO PLANO

OBJECTIVO	DESCRIÇÃO	REALIZADO		DESPESAS (PREVISÃO)							TOTAL PREVISTO
				ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEGUINTE				
		PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020	OUTROS	
1.	Funções gerais			829.500,00	829.500,00		352.000,00	232.000,00	86.000,00	30.000,00	1.529.500,00
1.1.	Serviços gerais de administração pública			472.500,00	472.500,00		292.000,00	172.000,00	86.000,00	30.000,00	1.052.500,00
1.1.1.	Administração geral			472.500,00	472.500,00		292.000,00	172.000,00	86.000,00	30.000,00	1.052.500,00
1.1.1.1.	Edifícios			240.000,00	240.000,00		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	360.000,00
1.1.1.2.	Equipamento e Maquinaria			222.500,00	222.500,00		246.000,00	126.000,00	56.000,00		650.500,00
1.1.1.3.	Outros			10.000,00	10.000,00		16.000,00	16.000,00			42.000,00
1.2.	Segurança e ordem pública			357.000,00	357.000,00		60.000,00	60.000,00			477.000,00
1.2.1.	Protecção civil e luta contra incêndios			357.000,00	357.000,00		60.000,00	60.000,00			477.000,00
2.	Funções Sociais			4.383.250,00	4.383.250,00		2.452.500,00	1.147.500,00	202.000,00	6.000,00	8.191.250,00
2.1.	Educação			2.637.000,00	2.637.000,00		1.337.500,00	525.500,00	180.000,00		4.680.000,00
2.1.1.	Ensino não superior			2.637.000,00	2.637.000,00		1.337.500,00	525.500,00	180.000,00		4.680.000,00
2.1.1.1.	Ensino Pré-Escolar			23.000,00	23.000,00		12.000,00				35.000,00
2.1.1.2.	Ensino Básico			2.614.000,00	2.614.000,00		1.325.500,00	525.500,00	180.000,00		4.645.000,00
2.3.	Segurança e acção sociais			198.500,00	198.500,00		5.000,00				203.500,00
2.3.2.	Ação social			198.500,00	198.500,00		5.000,00				203.500,00
2.4.	Habituação e serviços colectivos			492.000,00	492.000,00		60.000,00	22.000,00	22.000,00	6.000,00	602.000,00
2.4.2.	Ordenamento do território			90.000,00	90.000,00						90.000,00
2.4.2.1.	Planeamento e gestão urbanística			85.000,00	85.000,00						85.000,00
2.4.2.2.	Urbanização			5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.4.3.	Saneamento			100.000,00	100.000,00		10.000,00	2.000,00	2.000,00		114.000,00
2.4.4.	Abastecimento de água			100.000,00	100.000,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00	115.000,00
2.4.5.	Resíduos sólidos			99.000,00	99.000,00		20.000,00	10.000,00	10.000,00		139.000,00
2.4.6.	Protecção do meio ambiente e conservação da nature			103.000,00	103.000,00		27.000,00	7.000,00	7.000,00		144.000,00
2.5.	Serviços culturais, recreativos e religiosos			1.055.750,00	1.055.750,00		1.050.000,00	600.000,00			2.705.750,00
2.5.1.	Cultura			803.250,00	803.250,00		800.000,00	600.000,00			2.203.250,00
2.5.2.	Desporto, recreio e lazer			248.000,00	248.000,00		250.000,00				498.000,00
2.5.3.	Outras actividades cívicas e religiosas			4.500,00	4.500,00						4.500,00
3.	Funções económicas			1.540.000,00	1.540.000,00		4.271.000,00	3.550.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	12.361.000,00
3.2.	Indústria e energia			20.000,00	20.000,00		20.000,00				40.000,00
3.3.	Transportes e comunicações			1.174.000,00	1.174.000,00		526.000,00				1.700.000,00
3.3.1.	Transportes rodoviários			1.174.000,00	1.174.000,00		526.000,00				1.700.000,00
3.3.1.1.	Viação Rural			733.000,00	733.000,00		426.000,00				1.159.000,00
3.3.1.3.	Outros			441.000,00	441.000,00		100.000,00				541.000,00
3.4.	Comércio e turismo			320.000,00	320.000,00		200.000,00	50.000,00			570.000,00
3.4.2.	Turismo			320.000,00	320.000,00		200.000,00	50.000,00			570.000,00
3.5.	Outras funções económicas			26.000,00	26.000,00		3.525.000,00	3.500.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	10.051.000,00
4.	Outras funções			1.086.745,00	1.086.745,00		85.244,00	75.244,00	75.244,00	75.240,65	1.397.717,65
4.1.	Operações da dívida autárquica			620.000,00	620.000,00						620.000,00
4.2.	Transferências entre administrações			372.501,00	372.501,00		10.000,00				382.501,00
4.3.	Diversas não especificadas			94.244,00	94.244,00		75.244,00	75.244,00	75.244,00	75.240,65	395.216,65
TOTAL GERAL ...				7.839.495,00	7.839.495,00		7.160.744,00	5.004.744,00	2.363.244,00	1.111.240,65	23.479.467,65



GRANDES OPÇÕES DO PLANO

ENTIDADE	GRANDES OPÇÕES DO PLANO	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
Município de Paredes de Coura		

PÁGINA : 1

OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONOMICA	CÓDIGO/ANO/TIPO/NUM. DO PROJ. AÇÃO	DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)							TOTAL PREVISTO
					AC	AA	FC		INICIO	FIM		PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEQUINTES				
														TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020	OUTROS	
1.														829.500,00	829.500,00		352.000,00	232.000,00	86.000,00	30.000,00	1.529.500,00
1.1.														472.500,00	472.500,00		292.000,00	172.000,00	86.000,00	30.000,00	1.052.500,00
1.1.1.														472.500,00	472.500,00		292.000,00	172.000,00	86.000,00	30.000,00	1.052.500,00
1.1.1.1.														240.000,00	240.000,00		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	360.000,00
1.1.1.1.1.		001	2003	1	150	Edifícios Diversos	EMPREITADA		DOSM	2009/01/02	2017/12/31	P		230.000,00			30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	350.000,00
1.1.1.1.1.		0102/07011002	001	2003	1	150									10.000,00						
1.1.1.1.1.		04/07010301	001	2003	1	150									220.000,00						
1.1.1.1.1.		0102/07011002	002	2016	1	6	Beneficição do Edifício Câmara Municipal	EMPREITADA		DOSM	2016/01/02	2017/12/31		10.000,00	10.000,00						10.000,00
1.1.1.2.														222.500,00	222.500,00		246.000,00	126.000,00	56.000,00		650.500,00
1.1.1.2.1.		002	2002	1	4	Material de Transporte	OUTRA			2012/01/02	2017/12/31	0		110.000,00			100.000,00	100.000,00	30.000,00		340.000,00
1.1.1.2.1.		0102/07011002	002	2002	1	4									5.000,00						
1.1.1.2.1.		0102/070209	002	2002	1	4									105.000,00						
1.1.1.2.1.		002	2006	1	3	Ferramentas e Utensílios	OUTRA			2009/01/02	2017/12/31	0		17.500,00							17.500,00
1.1.1.2.1.		03/070111	002	2006	1	3									7.000,00						
1.1.1.2.1.		04/070111	002	2006	1	3									9.000,00						
1.1.1.2.1.		05/070111	002	2006	1	3									1.500,00						
1.1.1.2.1.		001	2013	1	5	Reestruturação de equipamentos e redes	OUTRA			2013/01/02	2017/12/31	0		90.000,00			26.000,00	26.000,00	26.000,00		168.000,00
1.1.1.2.1.		02/070107	001	2013	1	5									25.000,00						
1.1.1.2.1.		02/070108	001	2013	1	5									65.000,00						
1.1.1.2.1.		001	2017	1	2	Modernização Administrativa				2017/01/02	2017/12/31			5.000,00			120.000,00				125.000,00
1.1.1.2.1.		0102/070107	001	2017	1	2									2.500,00						
1.1.1.2.1.		0102/070108	001	2017	1	2									2.500,00						
1.1.1.3.														10.000,00	10.000,00		16.000,00	16.000,00			42.000,00
1.1.1.3.1.		0102/020222	001	2002	1	34	Higiene Segurança Saúde Trabalho	OUTRA		CM	2002/10/02	2017/12/31		10.000,00	10.000,00		16.000,00	16.000,00			42.000,00
1.2.														357.000,00	357.000,00		60.000,00	60.000,00			477.000,00
1.2.1.														357.000,00	357.000,00		60.000,00	60.000,00			477.000,00
1.2.1.1.		0102/040701	002	2002	1	22	Comparticipação Ação Social Bombeiros	OUTRA		CM	2002/01/02	2017/12/31		40.000,00	40.000,00						40.000,00
1.2.1.1.		0102/040701	004	2002	1	24	Órgão Municipal Proteção Civil	OUTRA	50.00	CM	2002/10/02	2017/12/31		115.000,00	115.000,00						115.000,00
1.2.1.1.		0102/07030313	004	2009	1	11	Construção e conservação de pontos de água	EMPREITADA		DUA	2009/12/28	2017/12/31	0	5.000,00	5.000,00						5.000,00
1.2.1.1.		0102/07030313	001	2014	1	1	Beneficição de caminhos florestais	EMPREITADA		85.0	CM	2014/01/02	2017/12/31	0	35.000,00	35.000,00		5.000,00	5.000,00		45.000,00
1.2.1.1.		0102/07030313	001	2016	1	8	Construção de caminhos florestais	EMPREITADA		85.0	CM	2016/01/02	2017/12/31	0	10.000,00	10.000,00		5.000,00	5.000,00		20.000,00
1.2.1.1.		03/07030313	002	2016	1	47	Plano de Reconversão Florestal			DUA	2016/01/01	2017/12/31		2.000,00	2.000,00						2.000,00
1.2.1.1.		03/07030313	003	2016	1	49	Silvicultura preventiva		85.0	DUA	2016/01/01	2017/12/31		150.000,00	150.000,00		50.000,00	50.000,00			250.000,00
2.														4.383.250,00	4.383.250,00		2.452.500,00	1.147.500,00	202.000,00	6.000,00	8.191.250,00
2.1.														2.637.000,00	2.637.000,00		1.337.500,00	525.500,00	180.000,00		4.680.000,00
2.1.1.														2.637.000,00	2.637.000,00		1.337.500,00	525.500,00	180.000,00		4.680.000,00
2.1.1.1.														23.000,00	23.000,00		12.000,00				35.000,00
2.1.1.1.1.		05/040701	002	2002	1	1	Transportes Escolares	OUTRA		DECMAS	2008/01/02	2017/12/31		18.000,00	18.000,00		12.000,00				30.000,00
2.1.1.1.1.		05/07010305	002	2003	1	75	Edifícios Pré - Escolares	EMPREITADA		DECMAS	2010/11/22	2017/12/31	0	5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.1.1.2.														2.614.000,00	2.614.000,00		1.325.500,00	525.500,00	180.000,00		4.645.000,00
2.1.1.2.1.		05/07010305	004	2002	1	16	Escola Básica Concentrada	EMPREITADA		DECMAS	2012/01/02	2017/12/31	0	20.000,00	20.000,00						20.000,00
2.1.1.2.1.		006	2002	1	2	Transportes Escolares	OUTRA		DECMAS	2016/01/02	2017/12/31		300.500,00			180.000,00	180.000,00			660.500,00	
2.1.1.2.1.		05/020210	006	2002	1	2									300.000,00						
A TRANSPORTAR ...														1.173.000,00	1.172.500,00		544.000,00	412.000,00	86.000,00	30.000,00	2.245.000,00

ENTIDADE	GRANDES OPÇÕES DO PLANO	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
Município de Paredes de Coura		

PÁGINA : 2

OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONOMICA	CÓDIGO/ANO/TIPO/NUM. DO PROJ. AÇÃO				FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)							TOTAL PREVISTO					
		AC	AA	FC	INICIO		FIM	PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ		ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEQUINTES														
											TOTAL	DEFINIDO		NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020	OUTROS										
A TRANSPORTAR ...															1.173.000,00	1.172.500,00		544.000,00	412.000,00	86.000,00	30.000,00	2.245.000,00						
2.1.1.2.	05/040301	006	2002	A/2	Atividades de Enriquecimento Curricular	OUTRA			DECAS	2006/01/02	2017/12/31					500,00												
2.1.1.2.		007	2002	A/3											74.000,00			50.000,00	50.000,00			174.000,00						
2.1.1.2.	05/02022502	007	2002	A/3												9.000,00												
2.1.1.2.	05/04050102	007	2002	A/3												10.000,00												
2.1.1.2.	05/040701	007	2002	A/3												55.000,00												
2.1.1.2.		008	2002	A/4											Apoio às cantinas escolares	OUTRA		DECAS	2006/01/02	2017/12/31	0	155.000,00		80.000,00	80.000,00	80.000,00		395.000,00
2.1.1.2.	05/020105	008	2002	A/4												140.000,00												
2.1.1.2.	05/040701	008	2002	A/4												15.000,00												
2.1.1.2.	05/040701	009	2002	A/5											Escola Profissional - comparticipação funcionamento	OUTRA		DECAS	2007/01/02	2017/12/31		12.000,00	12.000,00					12.000,00
2.1.1.2.		010	2002	A/7											Apoio Ação Social Escolar	OUTRA		DECAS	2008/01/02	2017/12/31		10.000,00						10.000,00
2.1.1.2.	05/020120	010	2002	A/7									5.000,00															
2.1.1.2.	05/040301	010	2002	A/7									5.000,00															
2.1.1.2.		011	2002	A/33	Conselho Mmunicipal Educação	OUTRA			2008/01/02	2017/12/31		1.000,00						1.000,00										
2.1.1.2.	05/020121	011	2002	A/33									500,00															
2.1.1.2.	05/02022502	011	2002	A/33									500,00															
2.1.1.2.	05/07010305	002	2009	E/104	Reparação diversos edificios escolares	EMPREITADA		DECAS	2012/01/02	2017/12/31	0	5.000,00	5.000,00					5.000,00										
2.1.1.2.		004	2010	E/48	EB 2,3 /S Paredes de Coura	EMPREITADA		DECAS	2012/01/02	2017/12/31		1.821.000,00		800.000,00				2.621.000,00										
2.1.1.2.	05/07010305	004	2010	E/48									1.820.000,00															
2.1.1.2.	05/070107	004	2010	E/48									500,00															
2.1.1.2.	05/070109	004	2010	E/48									500,00															
2.1.1.2.	05/080701	001	2012	A/4	Ensino Profissional - Comparticipações			DECAS	2010/12/12	2017/12/31		215.500,00	215.500,00	215.500,00	215.500,00	100.000,00		746.500,00										
2.3.					Segurança e ação sociais								198.500,00	198.500,00		5.000,00		203.500,00										
2.3.2.					Ação social								198.500,00	198.500,00		5.000,00		203.500,00										
2.3.2.		003	2008	A/1	Apoio a Idosos	OUTRA		DECAS	2008/01/02	2017/12/31		25.500,00						25.500,00										
2.3.2.	05/020105	003	2008	A/1									15.000,00															
2.3.2.	05/020121	003	2008	A/1									500,00															
2.3.2.	05/020210	003	2008	A/1									10.000,00															
2.3.2.		004	2008	A/2	Apoio a habitação	OUTRA		DECAS	2008/01/02	2017/12/31		52.000,00						52.000,00										
2.3.2.	05/020101	004	2008	A/2									50.000,00															
2.3.2.	05/02022502	004	2008	A/2									2.000,00															
2.3.2.		005	2009	A/8	Apoio à Família e á Natalidade	OUTRA		DECAS	2000/09/06	2017/12/31		35.500,00						35.500,00										
2.3.2.	05/040701	005	2009	A/8									1.500,00															
2.3.2.	05/04080202	005	2009	A/8									34.000,00															
2.3.2.	05/040701	001	2012	A/1	Apoio ao centro atividades ocupacionais				2010/12/12	2017/12/31		25.000,00	25.000,00					25.000,00										
2.3.2.	05/040701	003	2012	A/3	Apoio social			DECAS	2010/12/12	2017/12/31		24.000,00	24.000,00		5.000,00			29.000,00										
2.3.2.	0102/04080201	001	2014	A/1	Apoio à empregabilidade			CM	2013/09/16	2016/12/31		30.000,00	30.000,00					30.000,00										
2.3.2.		001	2015	A/2	Projetos de Intervenção Social	OUTRA		DECAS	2015/01/01	2017/12/31		6.500,00						6.500,00										
2.3.2.	05/020201	001	2015	A/2									2.500,00															
2.3.2.	05/02022502	001	2015	A/2									2.500,00															
2.3.2.	05/040701	001	2015	A/2									1.500,00															
2.4.					Habitção e servicos colectivos								492.000,00	492.000,00		60.000,00	22.000,00	22.000,00	6.000,00	602.000,00								
2.4.2.					Ordenamento do território								90.000,00	90.000,00					90.000,00									
2.4.2.1.					Planeamento e gestão urbanística								85.000,00	85.000,00					85.000,00									
2.4.2.1.	03/07011501	001	2009	E/93	Planos Diversos	OUTRA		DUA	2012/01/02	2017/12/31	P	5.000,00	5.000,00						5.000,00									
A TRANSPORTAR ...															3.670.000,00	3.670.000,00		1.694.500,00	757.500,00	266.000,00	30.000,00	6.418.000,00						

ENTIDADE	GRANDES OPÇÕES DO PLANO	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
Município de Paredes de Coura		

PÁGINA : 3

OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÓMICA	CÓDIGO/ANO/TIPO/NUM. DO PROJ. AÇÃO			DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)							TOTAL PREVISTO
							AC	AA	FC		INICIO	FIM		PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEQUINTE				
																TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020	OUTROS	
A TRANSPORTAR ...													3.670.000,00	3.670.000,00		1.694.500,00	757.500,00	266.000,00	30.000,00	6.418.000,00			
2.4.2.1.	03/020214	001	2016	A/5	Planos/estudos/projetos				85.0	CM	2016/01/02	2017/12/31				80.000,00	80.000,00						80.000,00
2.4.2.2.					Urbanização											5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.4.2.2.	04/07011503	006	2002	I/25	Sinalética	EMPREITADA				DOSM	2012/01/02	2017/12/31	0			5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.4.3.					Saneamento											100.000,00	100.000,00		10.000,00	2.000,00	2.000,00		114.000,00
2.4.3.	04/07030302	001	2005	I/3	Ampliação da rede de saneamento do Concelho	EMPREITADA				DOM	2010/01/02	2017/12/31	0			50.000,00	50.000,00						50.000,00
2.4.3.	04/070113	001	2016	I/3	Infraestruturas sistemas em bacia de SAR	OUTRA			85.0	DOSM	2016/01/02	2017/12/31				50.000,00	50.000,00		10.000,00	2.000,00	2.000,00		64.000,00
2.4.4.					Abastecimento de água											100.000,00	100.000,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00	115.000,00
2.4.4.	04/07030307	001	2005	I/4	Recuperação da rede de distribuição de água	OUTRA				DOSM	2006/03/02	2017/12/31	0			35.000,00	35.000,00						35.000,00
2.4.4.	04/07030307	003	2009	I/94	Aquisição contadores de água	OUTRA				DOSM	2012/01/02	2017/12/31	0			5.000,00	5.000,00						5.000,00
2.4.4.	04/070113	001	2016	I/4	Infraestruturas sistemas em bacia de AR	OUTRA			85.0	DOSM	2016/01/02	2017/12/31	0			60.000,00	60.000,00		3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00	75.000,00
2.4.5.					Resíduos sólidos											99.000,00	99.000,00		20.000,00	10.000,00	10.000,00		139.000,00
2.4.5.	04/02022502	003	2002	A/20	Tratamento Resíduos Sólidos	OUTRA				DOSM	2008/01/02	2017/12/31				85.000,00	85.000,00						85.000,00
2.4.5.		001	2009	I/96	Tratamento de Resíduos Sólidos	OUTRA				DOSM	2012/01/02	2017/12/31				8.000,00							8.000,00
2.4.5.	04/07010601	001	2009	I/96													5.000,00						
2.4.5.	04/07011001	001	2009	I/96													3.000,00						
2.4.5.	04/07030311	001	2016	I/9	Plano de Ação Resíduos Urbanos (PERSU 2020)				85.0	DOSM	2016/01/02	2017/12/31				2.000,00	2.000,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00		32.000,00
2.4.5.		002	2016	A/6	Plano de Ação Resíduos Urbanos(PERSU 2020)	OUTRA				DOSM	2016/01/01	2017/12/31				4.000,00			10.000,00				14.000,00
2.4.5.	04/020121	002	2016	A/6													2.000,00						
2.4.5.	05/02022502	002	2016	A/6													2.000,00						
2.4.6.					Proteção do meio ambiente e conservação da natureza											103.000,00	103.000,00		27.000,00	7.000,00	7.000,00		144.000,00
2.4.6.	05/07030305	001	2002	I/39	Praias fluviais e zonas envolventes	EMPREITADA				DOM	2007/06/01	2017/12/31	0			2.000,00	2.000,00						2.000,00
2.4.6.		007	2002	A/28	Controlo Qualidade Água	OUTRA				DOSM	2006/01/02	2017/12/31				11.000,00			7.000,00	7.000,00	7.000,00		32.000,00
2.4.6.	04/020121	007	2002	A/28													3.000,00						
2.4.6.	04/020223	007	2002	A/28													8.000,00						
2.4.6.		008	2002	A/29	Parques e Jardins	OUTRA				DOSM	2006/01/02	2017/12/31				22.000,00							22.000,00
2.4.6.	04/020114	008	2002	A/29													2.000,00						
2.4.6.	04/020121	008	2002	A/29													10.000,00						
2.4.6.	04/02022502	008	2002	A/29													10.000,00						
2.4.6.	0102/07030312	003	2009	I/5	Cemitério Municipal	EMPREITADA					2011/01/01	2017/12/31	0			1.000,00	1.000,00						1.000,00
2.4.6.	04/07030305	011	2009	I/108	Beneficiação de Parques e Jardins	OUTRA				DOSM	2011/01/01	2017/12/31				10.000,00	10.000,00						10.000,00
2.4.6.	05/07010301	003	2016	I/7	Beneficiação do Centro de Educação e Interpretação Ambiental	EMPREITADA				DOSM	2016/01/02	2017/12/31				2.000,00	2.000,00						2.000,00
2.4.6.	04/07030305	004	2016	I/10	Beneficiação da Praia Fluvial do Taboão	EMPREITADA				DOSM	2016/01/02	2017/12/31				55.000,00	55.000,00		20.000,00				75.000,00
2.5.					Serviços culturais, recreativos e religiosos											1.055.750,00	1.055.750,00		1.050.000,00	600.000,00			2.705.750,00
2.5.1.					Cultura											803.250,00	803.250,00		800.000,00	600.000,00			2.203.250,00
2.5.1.	0102/07030313	001	2002	I/39	Projecto aproveitamento da Casa do Outeiro	EMPREITADA				DOSM	2011/01/01	2017/12/31	P			1.000,00	1.000,00						1.000,00
2.5.1.		006	2002	A/9	Apoio a Associações Culturais	OUTRA				DECS	2006/01/02	2017/12/31				58.500,00							58.500,00
2.5.1.	05/040701	006	2002	A/9													56.000,00						
2.5.1.	05/080701	006	2002	A/9													2.500,00						
A TRANSPORTAR ...															4.216.500,00	4.216.500,00		1.754.500,00	779.500,00	288.000,00	36.000,00	7.074.500,00	

ENTIDADE		GRANDES OPÇÕES DO PLANO												DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017	
Município de Paredes de Coura															

OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÓMICA	CÓDIGO/ANO/TIPO/NUM. DO PROJ. AÇÃO			DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPONSÁVEL	DADOS		EX	REALIZADO		DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)						TOTAL PREVISTO	
							AC	AA	FC					ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)		ANOS SEQUINTE							
PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020	OUTROS															
A TRANSPORTAR ...																4.216.500,00	4.216.500,00		1.754.500,00	779.500,00	288.000,00	36.000,00	7.074.500,00
2.5.1.		007	2002	A 11	Promoção de Atividades Culturais	OUTRA				DECAS	2006/01/02	2017/12/31			586.750,00						586.750,00		
2.5.1.	05/020105	007	2002	A 11												5.000,00							
2.5.1.	05/020106	007	2002	A 11												5.000,00							
2.5.1.	05/020121	007	2002	A 11												65.500,00							
2.5.1.	05/020210	007	2002	A 11												5.000,00							
2.5.1.	05/020213	007	2002	A 11												2.000,00							
2.5.1.	05/020217	007	2002	A 11												15.000,00							
2.5.1.	05/020220	007	2002	A 11												20.000,00							
2.5.1.	05/02022502	007	2002	A 11												361.000,00							
2.5.1.	05/040701	007	2002	A 11												108.250,00							
2.5.1.		001	2012	E 15	Outras infraestruturas culturais e recreativas	EMPREITADA					2012/01/02	2017/12/31	2		11.000,00			800.000,00	600.000,00		1.411.000,00		
2.5.1.	05/07010301	001	2012	E 15												5.000,00							
2.5.1.	05/070107	001	2012	E 15												2.000,00							
2.5.1.	05/070109	001	2012	E 15												2.000,00							
2.5.1.	05/07011002	001	2012	E 15												2.000,00							
2.5.1.		001	2016	A 7	Promoção de atividades Educativas e Recreativas	OUTRA				DECAS	2016/01/01	2016/12/31			146.000,00						146.000,00		
2.5.1.	05/020105	001	2016	A 7												6.000,00							
2.5.1.	05/020106	001	2016	A 7												3.000,00							
2.5.1.	05/020121	001	2016	A 7												28.000,00							
2.5.1.	05/020210	001	2016	A 7												2.000,00							
2.5.1.	05/020213	001	2016	A 7												2.000,00							
2.5.1.	05/020217	001	2016	A 7												15.000,00							
2.5.1.	05/020220	001	2016	A 7												30.000,00							
2.5.1.	05/02022502	001	2016	A 7												60.000,00							
2.5.2.					Desporto, recreio e lazer										248.000,00	248.000,00		250.000,00			498.000,00		
2.5.2.	05/040701	009	2002	A 15	Associações e Colectividades	OUTRA				DECAS	2008/01/02	2017/12/31			86.000,00	86.000,00					86.000,00		
2.5.2.	05/07010302	002	2008	E 140	Pavilhão Gimnooesportivo Municipal	EMPREITADA				DOSM	2011/01/02	2017/12/31	0		6.000,00	6.000,00					6.000,00		
2.5.2.	05/07010302	003	2009	E 90	Piscinas Municipais	EMPREITADA				DOSM	2011/01/02	2017/12/31	0		2.500,00	2.500,00		150.000,00			152.500,00		
2.5.2.	05/07010302	005	2010	E 6	Polidesportivos - Reparação e Conservação	EMPREITADA				DOSM	2011/01/02	2017/12/31	0		10.000,00	10.000,00					10.000,00		
2.5.2.		001	2014	E 31	Outras infraestruturas desporto, recreio e lazer	EMPREITADA		85.0		DECAS	2014/01/02	2017/12/31	0		117.000,00			100.000,00			217.000,00		
2.5.2.	05/07010302	001	2014	E 31												115.000,00							
2.5.2.	05/07011002	001	2014	E 31												1.000,00							
2.5.2.	05/07011503	001	2014	E 31												1.000,00							
2.5.2.		001	2016	A 1	Promoção de eventos desportivos	OUTRA				DECAS	2016/01/01	2017/12/31			26.500,00						26.500,00		
2.5.2.	05/020106	001	2016	A 1												1.500,00							
2.5.2.	05/020115	001	2016	A 1												5.000,00							
2.5.2.	05/020121	001	2016	A 1												10.000,00							
2.5.2.	05/020217	001	2016	A 1												1.500,00							
2.5.2.	05/020220	001	2016	A 1												5.000,00							
2.5.2.	05/02022502	001	2016	A 1												2.500,00							
2.5.2.	05/040701	001	2016	A 1												1.000,00							
2.5.3.					Outras actividades cívicas e religiosas										4.500,00	4.500,00					4.500,00		
2.5.3.		001	2002	A 12	Património - Conservação e Reparação	OUTRA				DOSM	2007/01/02	2017/12/31			4.500,00						4.500,00		
2.5.3.	0102/04050102	001	2002	A 12												1.500,00							
A TRANSPORTAR ...																5.212.750,00	5.209.750,00		2.804.500,00	1.379.500,00	288.000,00	36.000,00	9.720.750,00

ENTIDADE	GRANDES OPÇÕES DO PLANO	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
Município de Paredes de Coura		

OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÔMICA	CÓDIGO/ANO/TIPO/NUM. DO PROJ. AÇÃO	DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON. SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)							TOTAL PREVISTO			
					AC	AA	FC		INÍCIO	FIM		PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV. DE OUT-DEZ	ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEGUINTE							
														TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020	OUTROS				
A TRANSPORTAR ...												5.212.750,00	5.209.750,00		2.804.500,00	1.379.500,00	288.000,00	36.000,00	9.720.750,00					
2.5.3.	0102/040701	001	2002	1	12										1.500,00									
2.5.3.	0102/08050102	001	2002	1	12										1.500,00									
3.															1.540.000,00	1.540.000,00		4.271.000,00	3.550.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	12.361.000,00		
3.2.															20.000,00	20.000,00		20.000,00						40.000,00
3.2.	04/07030304	001	2009	1	99				OUTRA		DOSM	2010/01/02	2017/12/31	0	20.000,00	20.000,00		20.000,00						40.000,00
3.3.															1.174.000,00	1.174.000,00		526.000,00						1.700.000,00
3.3.1.															1.174.000,00	1.174.000,00		526.000,00						1.700.000,00
3.3.1.1.															733.000,00	733.000,00		426.000,00						1.159.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	159	2002	1	209				EMPREITADA		DOSM	2009/01/02	2017/12/31	0	100.000,00	100.000,00		50.000,00						150.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	160	2002	1	210				EMPREITADA		DOSM	2009/01/02	2017/12/31	0	70.000,00	70.000,00		50.000,00						120.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	036	2015	1	7				EMPREITADA		DOSM	2015/01/01	2017/12/31		35.000,00	35.000,00								35.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	041	2015	1	12				EMPREITADA		DOSM	2015/01/01	2017/12/31		1.000,00	1.000,00		19.000,00						20.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	001	2016	1	11				EMPREITADA		DOSM	2016/01/02	2017/12/31		25.000,00	25.000,00								25.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	003	2016	1	13				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		25.000,00	25.000,00								25.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	007	2016	1	17				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		20.000,00	20.000,00								20.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	009	2016	1	19				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		1.000,00	1.000,00		14.000,00						15.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	013	2016	1	26				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		5.000,00	5.000,00								5.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	015	2016	1	28				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		4.000,00	4.000,00								4.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	016	2016	1	29				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		15.000,00	15.000,00								15.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	017	2016	1	31				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		15.000,00	15.000,00								15.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	018	2016	1	30				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		20.000,00	20.000,00								20.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	019	2016	1	32				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		10.000,00	10.000,00		6.000,00						16.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	021	2016	1	34				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		6.000,00	6.000,00								6.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	028	2016	1	41				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		7.500,00	7.500,00								7.500,00
3.3.1.1.	04/07030308	029	2016	1	42				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		26.000,00	26.000,00								26.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	031	2016	1	44				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		30.000,00	30.000,00		90.000,00						120.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	032	2016	1	45				EMPREITADA		DOSM	2016/01/01	2017/12/31		80.000,00	80.000,00								80.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	001	2017	1	1				EMPREITADA		DOSM	2017/01/02	2017/12/31		40.000,00	40.000,00								40.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	002	2017	1	3				EMPREITADA		DOSM	2017/01/02	2017/12/31		25.000,00	25.000,00								25.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	003	2017	1	5				EMPREITADA		DOSM	2017/01/02	2017/12/31		20.000,00	20.000,00								20.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	004	2017	1	6				EMPREITADA		DOSM	2017/01/02	2017/12/31		1.000,00	1.000,00		24.000,00						25.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	005	2017	1	7				EMPREITADA		DOSM	2017/01/02	2017/12/31		15.000,00	15.000,00								15.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	006	2017	1	8				EMPREITADA		DOSM	2017/01/02	2017/12/31		1.000,00	1.000,00		14.000,00						15.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	007	2017	1	9				EMPREITADA		DOSM	2017/01/02	2017/12/31		6.000,00	6.000,00								6.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	008	2017	1	10				EMPREITADA		DOSM	2017/01/02	2017/12/31		8.000,00	8.000,00								8.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	009	2017	1	11				EMPREITADA		DOSM	2017/01/02	2017/12/31		8.000,00	8.000,00								8.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	010	2017	1	12				EMPREITADA		DOSM	2017/01/02	2017/12/31		8.000,00	8.000,00								8.000,00
A TRANSPORTAR ...												5.860.250,00	5.860.250,00		3.091.500,00	1.379.500,00	288.000,00	36.000,00	10.655.250,00					

ENTIDADE	GRANDES OPÇÕES DO PLANO	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2017
Município de Paredes de Coura		

PÁGINA : 6

OBJETIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÓMICA	CÓDIGO/ANO/TIPO/NUM. DO PROJ. AÇÃO	DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)						TOTAL PREVISTO	
					AC	AA	FC		INICIO	FIM		PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEQUENTES				
														TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020		OUTROS
A TRANSPORTAR ...													5.860.250,00	5.860.250,00		3.091.500,00	1.379.500,00	288.000,00	36.000,00	10.655.250,00	
3.3.1.1.	04/07030308	011	2017	1	13	Formariz - Caminho da Lourinha	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		5.000,00	5.000,00						5.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	012	2017	1	14	Infesta - CM 1076 ligação a Cunha	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		1.000,00	1.000,00		19.000,00				20.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	013	2017	1	15	Infesta - Caminho da Salgueira	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		1.000,00	1.000,00		14.000,00				15.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	014	2017	1	16	Insalde - Caminho do Vilarinho	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		1.000,00	1.000,00		14.000,00				15.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	015	2017	1	17	Insalde - Caminho das Angústias a Insalde	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		1.000,00	1.000,00		24.000,00				25.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	016	2017	1	18	Padornelo - Estrada de Lamarigo ao Sobreiro	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		10.000,00	10.000,00						10.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	017	2017	1	19	Padornelo - Estrada do Sobreiro	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		40.000,00	40.000,00						40.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	018	2017	1	20	Parada - Estrada de Valins	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		1.000,00	1.000,00		49.000,00				50.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	019	2017	1	21	Paredes de Coura - Caminho da Boavista	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		10.000,00	10.000,00						10.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	020	2017	1	22	Resende - Caminho do Requeiro	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		7.500,00	7.500,00						7.500,00
3.3.1.1.	04/07030308	021	2017	1	23	Romarigães - Caminho da S.ª Rita	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		1.000,00	1.000,00		39.000,00				40.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	022	2017	1	24	Vascões - Caminho da Giesteira	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		22.000,00	22.000,00						22.000,00
3.3.1.1.	04/07030308	023	2017	1	25	Vascões - Estrada de acesso ao CEJA	EMPREITADA			DOSM	2017/01/02	2017/12/31		5.000,00	5.000,00						5.000,00
3.3.1.3.						Outros								441.000,00	441.000,00		100.000,00				541.000,00
3.3.1.3.	04/0701503	002	2009	1	00	Sinalização e Segurança Rodoviária	OUTRA			DOSM	2011/01/02	2017/12/31	0	1.000,00	1.000,00						1.000,00
3.3.1.3.	04/070113	011	2002	1	223	Diversos	EMPREITADA	85.0		DOSM	2008/01/02	2017/12/31	2	30.000,00	30.000,00						30.000,00
3.3.1.3.	04/07010301	002	2008	1	45	Beneficiação Centro Coordenador Transportes	EMPREITADA			DOSM	2008/01/02	2017/12/31	0	410.000,00	410.000,00		100.000,00				510.000,00
3.4.						Comércio e turismo								320.000,00	320.000,00		200.000,00	50.000,00			570.000,00
3.4.2.						Turismo								320.000,00	320.000,00		200.000,00	50.000,00			570.000,00
3.4.2.	04/0701503	003	2002	1	228	Sinalização de Localidade	OUTRA			DOSM	2012/01/02	2017/12/31	0	5.000,00	5.000,00						5.000,00
3.4.2.	04/07030313	001	2014	1	33	Regeneração Urbana	EMPREITADA			DOSM	2014/01/02	2017/12/31	P	15.000,00	15.000,00		100.000,00	50.000,00			165.000,00
3.4.2.	05/07030313	048	2015	1	20	Turismo e Desportos de Natureza	EMPREITADA	85.0		DECCAS	2015/01/01	2017/12/31	P	300.000,00	300.000,00		100.000,00				400.000,00
3.5.						Outras funções económicas								26.000,00	26.000,00		3.525.000,00	3.500.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	10.051.000,00
3.5.	05/090601	001	2008	1	3	Incentivo a empresas - Finlândia				DECCAS	2000/08/06	2017/12/31		1.000,00	1.000,00						1.000,00
3.5.	04/07030301	001	2016	1	2	Áreas de Acolhimento Empresarial - Expansão e Reforço	EMPREITADA			DOSM	2016/01/02	2017/12/31		20.000,00	20.000,00		25.000,00				45.000,00
3.5.	04/07030301	002	2016	1	46	AAE de Formariz - acesso				85.0	DOSM	2016/01/01	2017/12/31	5.000,00	5.000,00		3.500.000,00	3.500.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	10.005.000,00
4.						Outras funções								1.086.745,00	1.086.745,00		85.244,00	75.244,00	75.244,00	75.240,65	1.397.717,65
4.1.						Operações da dívida autárquica								620.000,00	620.000,00						620.000,00
4.1.		001	2002	1	35	Amortização de Empréstimos m/l prazos	OUTRA			CM	2000/10/02	2017/12/31		620.000,00							620.000,00
4.1.	0103/100603	001	2002	1	35										410.000,00						
4.1.	0103/100605	001	2002	1	35										210.000,00						
4.2.						Transferências entre administrações								372.501,00	372.501,00		10.000,00				382.501,00
A TRANSPORTAR ...														7.372.750,00	7.372.750,00		7.075.500,00	4.929.500,00	2.288.000,00	1.036.000,00	22.701.750,00

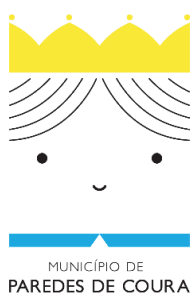
OBJECTIVO	CÓDIGO DA CLASSIFIC. ECONÓMICA	CÓDIGO/ANO/TIPO/NUM. DO PROJ. AÇÃO			DESCRIÇÃO	FORMA DE REALIZAÇÃO	FONTE DE FINANCIAMENTO			RESPON SÁVEL	DATAS		EX	REALIZADO		DESPESAS DE INVESTIMENTO (PREVISÃO)							TOTAL PREVISTO
							AC	AA	FC							ANO EM CURSO (FINANCIAMENTO)			ANOS SEQUENTES				
														PAGAM. ATÉ 1-OUT-2016	PAGAM. PREV DE OUT-DEZ	TOTAL	DEFINIDO	NÃO DEFINIDO	2018	2019	2020	OUTROS	
A TRANSPORTAR ...														7.372.750,00	7.372.750,00		7.075.500,00	4.929.500,00	2.288.000,00	1.036.000,00	22.701.750,00		
4.2.		004	2002	A/30	Transferências Freguesias - Outras				CM	2006/01/02	2016/12/31				261.001,00							261.001,00	
4.2.	0102/04050102	004	2002	A/30													11.000,00						
4.2.	0102/08050102	004	2002	A/30													250.001,00						
4.2.	0102/04050104	005	2008	A/5		Transferências Diversas para Associações Intermunicipais				CM	2008/01/02	2017/12/31				76.000,00	76.000,00					76.000,00	
4.2.		001	2008	A/6			Transferencias entre administrações				CM	2008/01/02	2017/12/31					10.000,00					45.500,00
4.2.	0102/04050101	001	2008	A/6													2.000,00						
4.2.	0102/04050106	001	2008	A/6													11.500,00						
4.2.	0102/04050108	001	2008	A/6													22.000,00						
4.3.					Diversas não especificadas										94.244,00	94.244,00	75.244,00	75.244,00	75.244,00	75.240,65	395.216,65		
4.3.	05/07010305	001	2002	E/231	Ensino Superior	OUTRA			DOSM	2012/01/02	2017/12/31	P			500,00	500,00					500,00		
4.3.	05/04080202	002	2002	A/8	Bolsas de Estudo - Ensino Superior	OUTRA			DECS	2008/01/02	2017/12/31				15.500,00	15.500,00					15.500,00		
4.3.	0102/090701	003	2004	A/3	Transferências - Participações de Capital				CM	2008/01/02	2017/12/31				500,00	500,00					500,00		
4.3.	0102/090802	005	2015	E/21	Fundo de Apoio Municipal (FAM)	OUTRA			CM	2015/01/02	2017/12/31				75.244,00	75.244,00	75.244,00	75.244,00	75.244,00	75.240,65	376.216,65		
4.3.		006	2016	A/2	Geminapões e Intercâmbios				CM	2016/01/01	2017/12/31				2.500,00							2.500,00	
4.3.	0102/020121	006	2016	A/2												500,00							
4.3.	0102/020210	006	2016	A/2												500,00							
4.3.	0102/020211	006	2016	A/2												500,00							
4.3.	0102/0202502	006	2016	A/2												500,00							
4.3.																500,00							
4.3.	0102/040701	006	2016	A/2												500,00							
TOTAL GERAL ...																7.839.495,00	7.839.495,00		7.160.744,00	5.004.744,00	2.363.244,00	1.111.240,65	23.479.467,65

FASES DE EXECUÇÃO

- 0 - NÃO INICIADA
- 1 - COM PROJECTO TÉCNICO
- 2 - ADJUDICADA
- 3 - EXECUÇÃO FÍSICA ATÉ 50%
- 4 - EXECUÇÃO FÍSICA SUPERIOR A 50%
- 9 - CONCLUÍDA
- P -

Em __ de ____ de ____

Em __ de ____ de ____

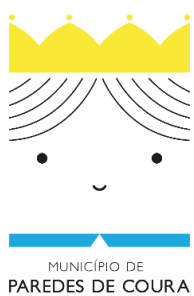


ENCARGOS COM EMPRÉSTIMOS



Ano: 2017

Caracterização do empréstimo	Data de Aprovação pela AM	Data de Contratação do empréstimo	Prazo do contrato	Anos Decorridos	Visto do TC		Finalidade do Empréstimo	Capital		Taxas de Juro		Encargos do Ano				Encargos do ano vencidos	Divida em 1 de janeiro	Divida em 31 de dezembro	Obs.
					Nº Reg.	Data		Contratado	Utilizado	Inicial	Actual	Amortizações	Juros	Total	Juros de Mora				
Médio e Longo Prazos	28-05-2002	29-05-2002	20	10	1361	10-07-2002	Investimentos Diversos	3.000.000,00		3,452	0,562	80.898,05	2.500,98	83.399,03	0	0	377.332,54	296.434,49	I
												153.589,06	4.748,23	158.337,29	0	0	716.384,97	562.795,91	N
	26-09-2003	26-10-2003	20	9	2800	04-12-2003	Investimentos Diversos	700.000,00		2,8963	2,353	43.121,30	1.141,14	44.262,44	0	0	305.399,77	262.278,47	N
	10-12-2004	02-12-2004	20	8	2990	03-02-2005	Investimentos Diversos	695.000,00		2,496	4,897	38.611,08	16,00	38.627,08	0	0	308.888,80	270.277,72	N
												31.148,73	9,43	52.888,04			303.700,04	272.551,31	I
	30-06-2006	25-07-2006	20	6	001406	07-08-2006	Investimentos Diversos	915.968,00		3,2533	4,033		21.723,31	6,57		0	211.802,21	190.078,90	N
25-06-2010	09-11-2010	20	2	001589	27-02-2011	Investimentos Diversos	612.812,12		2,75	2,449		34.045,12	11.568,50	45.613,62	0	0	460.377,43	426.332,31	I
02-10-2012	16-11-2012	14	1	1658	21-02-2013	PAEL	2.881.120,44		2,6	2,6		205.794,32	52.882,28	258.676,60	0	0	2.057.943,17	1.852.148,85	N
Total								8.804.900,56	5.310.968,00			146.091,90	14.078,91	181.900,69	0	0	1.141.410,01	995.318,11	I
												462.839,07	58.794,22	499.903,41	0	0	3.600.418,92	3.137.579,85	N



MAPA DE PESSOAL



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
0102 GAV/GAV	Assessoria à Presidência na atuação política e administrativa. Gestão de agenda de audiências, organização, recolha e seleção de informações necessárias à presidência. Apoio a entidades, municípios e cidadãos.	Chefe de Gabinete	Chefe de Gabinete	Não aplicável	Responsabilidade e compromisso com o serviço; Organização e método de trabalho; Adaptação e melhoria contínua; Comunicação (oral e escrita); Conhecimentos especializados e experiência		CS	0	1	1
0102 GAV/GAV	Funções de natureza executiva de aplicação de métodos e processos com base em diretrizes definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade na área de secretariado, designadamente na gestão de agenda de audiências com entidades públicas e privadas, bem como, programação, marcação de reuniões e eventos.	Secretariado	Secretariado	Não aplicável	Responsabilidade e compromisso com o serviço; Organização e método de trabalho; Adaptação e melhoria contínua; Comunicação (oral e escrita); Conhecimentos especializados e experiência	Postos ocupados por 1 Coordenador Técnico e 1 Assistente Técnico	CS	2	0	2
02-DAF	Serviços Administrativos e Financeiros - Organização, coordenação e direção integrada dos respetivos serviços, bem como a formação e gestão dos seus recursos humanos, nomeadamente: Promover a execução de todas as tarefas que insiram nos respetivos serviços, de acordo com as disposições aplicáveis e critérios de boa gestão; promover a elaboração de estudos conducentes à melhoria do funcionamento dos serviços; no que respeita à estrutura, métodos de trabalho e equipamento; dar apoio aos órgãos do município; propor e colaborar em estudos e seleção de dados suscetíveis de tratamento informático; manter atualizado o inventário de bens móveis e imóveis do município; promover as tarefas administrativas à boa gestão do pessoal; desencadear as ações inerentes aos processos eleitorais; secretariar as reuniões da Câmara Municipal; elaborar e submeter à aprovação da Câmara um relatório da atividade desenvolvida; assegurar as condições de higiene e limpeza do edifício dos Paços do Concelho e refeitório do pessoal. -Serviços de Informática - Gerir o licenciamento do software e dos contratos de manutenção na área das tecnologias da informação; prover pela manutenção e gestão de toda a rede informática (sistemas, hardware, telefonia e impressão) do Município; assegurar uma correta política de backups; prestar apoio técnico aos jardins de infância e escola básica; apoiar todos os utilizadores internos do Município através de um sistema de "service desk"; apoiar nos processos de modernização administrativa, designadamente simplificação administrativa, desmaterialização de processos, desenvolvimento de sistemas. -Serviços Jurídicos - Prestar informação técnica jurídica sobre quaisquer processos que lhe sejam submetidos pelos Órgãos municipais ou pelo Presidente; promover a divulgação e conhecimento	Chefia 3.º Grau	Chefe Intermédio	Habilitação adequada	Compete assegurar a qualidade técnica do trabalho produzido na sua subunidade orgânica e garantir o cumprimento dos prazos adequados à eficaz prestação do serviço, tendo em conta a satisfação do interesse dos destinatários. Efetuar o acompanhamento profissional no local de trabalho, apoiando e motivando os funcionários e proporcionando-lhes os adequados conhecimentos e aptidões profissionais necessários ao exercício do respetivo produto de trabalho, bem como os procedimentos mais adequados ao incremento da qualidade do serviço a prestar. Divulgar junto dos funcionários os documentos internos e as normas de procedimento a adotar pelo serviço, bem como debater e esclarecer as ações a desenvolver para o cumprimento dos objetivos do serviço, de forma a garantir o empenho e a assunção de responsabilidades por parte dos funcionários. Proceder de forma objetiva à avaliação do mérito dos funcionários, em função dos resultados individuais e de grupo e à forma como cada um se empenha na prossecução dos objetivos e no espírito de equipa. Identificar as necessidades de formação específica dos funcionários da sua unidade orgânica e propor a frequência das ações de formação consideradas adequadas ao suprimento das referidas necessidades, sem prejuízo do direito à autoformação. Proceder ao controlo efetivo da assiduidade, pontualidades e cumprimento do período normal de trabalho por parte dos funcionários da sua subunidade orgânica. Autorizar a passagem de certidões de documentos arquivados na respetiva unidade orgânica, exceto quando estes contenham matéria confidencial ou reservada, bem como a restituição de documentos aos interessados.		CS	0	1	1
02-DAF		Técnico Superior	Técnico Superior	Administração	Organiza, chefia e coordena um conjunto de atividades instrumentais de carácter administrativo, nomeadamente nas áreas de recursos humanos, contabilidade, expediente, arquivo, aprovisionamento e património. Chefia coordenadores técnicos.		CITTI	1	0	1



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
02-DAF	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Comercial e Contabilidade)	Propõe ações que visem o apoio à tomada de decisões ao nível superior no domínio financeiro, nomeadamente no que concerne à obtenção, utilização controlo de recursos financeiros; planifica, organiza e coordena a execução da contabilidade, respeitando as normas legais e os princípios contabilísticos geralmente aceites, exerce funções de consultadoria em matéria de âmbito financeiro; assume a responsabilidade pela regularidade técnica nas áreas contabilística e fiscal; verifica toda a atividade financeira, designadamente o cumprimento dos princípios legais relativos à arrecadação das receitas e à realização das despesas; organiza e verifica a elaboração dos documentos previsionais, suas revisões e alterações, bem como os documentos de prestação de contas.		CITTI	1	0	1
02-DAF	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Contabilidade)	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretrizes ou orientações superiores.		CITTI	1	0	1
02-DAF	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Direito)	Realiza estudos e outros trabalhos de natureza jurídica conducentes à definição e concretização das políticas do município; elabora pareceres e informações sobre a interpretação e aplicação da legislação, bem como normas e regulamentos internos; recolhe, trata e difunde legislação, jurisprudência, doutrina e outra informação necessária ao serviço em que está integrado; pode ser incumbido de coordenar e superintender na atividade de outros profissionais e, bem assim, de acompanhar processos judiciais.		CITTI	1	0	1
02-DAF	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Tecnologias/Ciências da Informação)	Desempenha funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica que fundamentam e preparam a decisão; elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos com diversos graus de complexidade e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas da DAF - Divisão Administrativa e Financeira. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretrizes ou orientações superiores.		CITTI	1	0	1
02-DAF	*	Assistente Técnico	Coordenador Técnico	12.º Ano de Escolaridade	Funções de chelia técnica e administrativa numa secção por cujos resultados é responsável, designadamente as relativas às áreas de pessoal, contabilidade, expediente, património e aprovisionamento, e outras de apoio instrumental. Realização de atividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena segundo orientações e diretrizes superiores. Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade. Assegura a gestão corrente dos seus serviços, equacionando a problemática do pessoal, designadamente em termos de carências de recursos humanos, necessidades de formação e alterações do posicionamento remuneratório nas respetivas categorias. Alere ainda as necessidades de meios materiais indispensáveis ao funcionamento da secção; organiza os processos referentes à sua área de competências, informa-os, emite pareceres e minuta o expediente; atende e esclarece os trabalhadores, bem como pessoas do exterior sobre questões específicas da sua vertente de atuação; controla a assiduidade dos trabalhadores.	1. Posto de trabalho desempenha funções de secretariado no GAP	CITTI	2	0	2



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
02-DAF	*	Assistente Técnico	Coordenador Técnico	12.º Ano de Escolaridade	Funções de chéfia técnica e administrativa da tesouraria por cujos resultados é responsável. Realiza atividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena, segundo orientações e diretrizes superiores. Coordena os trabalhos da tesouraria, cabendo-lhe a responsabilidade dos valores que lhe estão confiados, efetuando todo o movimento de liquidação de despesas e cobrança de receitas, para o que procede a levantamentos e depósitos, conferências, registos e pagamentos ou recebimentos em cheque ou numerário. Controla a assiduidade dos trabalhadores.		CITTI	1	0	1
02-DAF	*	Assistente Técnico	Assistente Técnico	12.º Ano de Escolaridade	Desenvolve funções, que se enquadram em diretrizes gerais dos dirigentes e chefias, de expediente, arquivo, secretaria, contabilidade-processamento, pessoal e aprovisionamento e economato, tendo em vista assegurar o funcionamento dos órgãos incumbidos da prestação de bens e serviços; executa predominantemente as seguintes tarefas: assegura a transmissão da comunicação entre os vários órgãos e entre estes e os particulares, através do registo, redação, classificação e arquivo de expediente e outras formas de comunicação; assegura trabalhos de processamento de texto; trata informação, recolhendo e efetuando tratamentos estatísticos elementares e elaborando mapas, quando ou utilizando qualquer outra forma de transmissão eficaz dos dados existentes; recolhe, examina, confere e procede à escrituração de dados relativos às transações financeiras e contabilísticas, podendo assegurar a movimentação de fundo de manei; recolhe, examina e confere elementos constantes dos processos, anotando faltas ou anomalias e providenciando pela sua correção e andamento, através de ofícios, informações ou notas, em conformidade com a legislação existente; organiza, calcula e desenvolve os processos relativos à situação de pessoal e à aquisição e ou manutenção de material, equipamento, instalações ou serviços; participa, quando for caso disso, em operações de lançamento.	1 Posto de trabalho desempenha funções de secretariado no GAV	CITTI	5	2	7
02-DAF	*	Assistente Técnico	Assistente Técnico	12.º Ano de Escolaridade	Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretrizes bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços. Atividades de apoio no âmbito da dinamização comunitária, organização de ações culturais, investigação e documentação. Mais especificamente poderá colaborar com as coleções culturais e recreativas, com grupos de teatros, nomeadamente ao nível da encenação, confeção de cenários e figurinos; proceder à recolha, levantamento, inventariação de diversas fontes culturais, promover a organização de exposições e apoiar na elaboração de suportes documentais.		CITTI	1	0	1
02-DAF	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Lê em contadores nas casas dos consumidores os números relativos aos gastos de água, eletricidade ou gás, anota-os em livros apropriados e recebe as verbas constantes dos recibos correspondentes aos gastos anteriores.		CITTI	2	0	2
02-DAF	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretrizes gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Responsabilidade pelos equipamentos sob a sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.		CITTI	3	3	6
02-DAF	*	Fiscal	Fiscal de Leituras e Cobranças	Escolaridade obrigatória	Faz cumprir os regulamentos, posturas, editais e demais normas em vigor no âmbito da sua competência de fiscalização da leitura de contadores de consumos; informa e verifica o fundamento de reclamações dos consumidores; informa os serviços de fatos anómalos; faz relatórios da atividade da sua área.		CITTI	1	0	1



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Acadêmica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
02-DAF	*	Informática	Especialista Informática	Licenciatura (Informática)	Planejar e desenvolver projetos de infraestruturas tecnológicas, englobando, designadamente, sistemas servidores de dados, de aplicações e de recursos, redes e controladores de comunicações e dispositivos de segurança das instalações, assegurando a respetiva gestão e manutenção; Configurar e instalar peças do suporte lógico de base, englobando, designadamente, os sistemas operativos e utilitários associados, os sistemas de gestão de redes informáticas, de base de dados, e todas as aplicações e produtos de uso geral, assegurando a respetiva gestão e operacionalidade; Configurar, gerir e administrar os recursos dos sistemas físicos e aplicativos instalados, de forma a otimizar a utilização e partilha das capacidades existentes e a resolver os incidentes de exploração, e elaborar as normas e a documentação técnica a que deva obedecer a respetiva operação; Assegurar a aplicação dos mecanismos de segurança, confidencialidade e integridade da informação armazenada e processada e transportada nos sistemas de processamento e redes de comunicação utilizados; Realizar estudos técnico-financeiros com vista à seleção e aquisição de equipamentos informáticos, sistemas de comunicação e de peças do suporte lógico de base; Apoiar os utilizadores na operação dos equipamentos terminais de processamento e de comunicação de dados, dos microcomputadores e dos respetivos suportes lógicos de base e definir procedimentos de uso geral necessários a uma fácil e correta utilização de todos os sistemas instalados.					
02-DAF	*	Informática	Técnico de Informática	Informática	Projetar, desenvolver, instalar e modificar programas e aplicações informáticas, em conformidade com as exigências dos sistemas de informação definidos, com recurso aos suportes lógicos, ferramentas e linguagens apropriadas; Instalar, configurar e assegurar a integração e teste de componentes, programas e produtos aplicativos disponíveis no mercado; Elaborar procedimentos e programas específicos para a correta utilização dos sistemas operativos e adaptação de suportes lógico de base, por forma a otimizar o desempenho e facilitar a operação dos equipamentos e das aplicações; Desenvolver e efetuar testes unitários e de integração dos programas e das aplicações, de forma a garantir o seu correto funcionamento e realizar a respetiva documentação e manutenção; Colaborar na formação e prestar apoio aos utilizadores na programação e execução de procedimentos pontuais de interrogação de ficheiros e bases de dados, na organização e manutenção de pastas de arquivo e na operação dos produtos e aplicações de microinformática disponíveis. Incumbe especificamente ao técnico de informática-adjunto realizar as tarefas genericamente cometidas aos técnicos de informática sob a supervisão destes ou de especialistas de informática, em particular no que respeita ao apoio de utilizadores à operação de computadores e ao suporte e programação de sistemas de microinformática.					



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
03-DUA	Elaboração de estudos, projeções e planos; elaboração e execução de projetos; desenvolvimento e execução dos instrumentos do planeamento do território; apreciação de projetos de obras, emissão de alvarás, licenças e pareceres sob processos de obras particulares e de loteamentos, fiscalizando o cumprimento das normas aplicáveis; execução de todas as tarefas administrativas relacionadas com a prestação dos referidos serviços, nomeadamente, quanto à liquidação de taxas; execução das políticas municipais em matérias de ambiente e das florestas; estudo e elaboração de soluções para problemas de trânsito e de posturas; construção e gestão do SIG municipal; elaboração e atualização do PMDFCI; elaboração anual do plano operacional municipal (POM); elaboração do plano municipal de emergência.	Chefia 2.º Grau	Chefe de Divisão	Habilitação adequada	Compete assegurar a qualidade técnica do trabalho produzido na sua unidade orgânica e garantir o cumprimento dos prazos adequados à eficaz prestação do serviço, tendo em conta a satisfação do interesse dos destinatários. Efetuar o acompanhamento profissional no local de trabalho, apoiando e motivando os funcionários e proporcionando-lhes os adequados conhecimentos e aptidões profissionais necessários ao exercício do respetivo produto de trabalho, bem como os procedimentos mais adequados ao incremento da qualidade do serviço a prestar. Divulgar junto dos funcionários os documentos internos e as normas de procedimento a adotar pelo serviço, bem como debater e esclarecer as ações a desenvolver para o cumprimento dos objetivos do serviço, de forma a garantir o empenho e a assunção de responsabilidades por parte dos funcionários. Proceder de forma objetiva à avaliação do mérito das chefias intermédias, em função dos resultados individuais e de grupo e à forma como cada um se empenha na prossecução dos objetivos e no espírito de equipa. Identificar as necessidades de formação específica dos funcionários da sua unidade orgânica e propor a frequência das ações de formação consideradas adequadas ao suprimento das referidas necessidades, sem prejuízo do direito à autoformação. Proceder ao controlo efetivo da assiduidade, pontualidades e cumprimento do período normal de trabalho por parte dos funcionários da sua unidade orgânica. Autorizar a passagem de certidões de documentos arquivados na respetiva unidade orgânica, exceto quando estes contenham matéria confidencial ou reservada, bem como a restituição de documentos aos interessados.		CS	1	0	1
03-DUA	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Arquitetura)	Conceção e projeção de conjuntos urbanos, edificações, obras públicas e objetos, prestando a devida assistência técnica e orientação no decurso da respetiva execução; elaboração de informações relativas a processos na área da respetiva especialidade, incluindo o planeamento urbanístico, bem como sobre a qualidade e adequação de projetos para licenciamento de obras de construção civil ou de outras operações urbanísticas; colaboração na organização de processos de candidatura a financiamentos comunitários, da administração central ou outros; colaboração na definição das propostas de estratégia de metodologia e de desenvolvimento para as intervenções urbanísticas e arquitetónicas; coordenação e fiscalização na execução de obras. Articula as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação social e urbana e engenharia.	1 Posto de trabalho desempenha funções como Chefe da DUA	CITTI	1	0	1
03-DUA	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Ambiente e Florestas)	Elaboração, execução e atualização do Plano Municipal da Defesa da Floresta Contra Incêndios (PMDFCI) e dos programas e projetos deles derivados; participação nas tarefas de planeamento e ordenamento dos espaços rurais do município e nas ações de planeamento e proteção civil; articulação destas tarefas com o processo de revisão do Plano Diretor Municipal (PDM); elaboração de projetos e candidaturas, bem como o acompanhamento da sua execução, nas áreas de Defesa Florestal Contra Incêndios (DFCI); realização de ações de sensibilização e educação para a sustentabilidade no domínio da conservação da floresta e na prevenção de incêndios florestais, gestão de base de dados e do SIG de DFCI; acompanhamento da equipa de sapedores florestais da Paisagem Protegida de Corno de Bico; coordenação do Centro de Educação e Interpretação Ambiental (CEIA), designadamente a preparação e produção de planos e relatórios de atividades, acompanhamento de atividades e projetos do Programa de Educação Ambiental para Sustentabilidade.		CITTI	1	0	1



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
03-DUA	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Ambiente)	Exerce com autonomia e responsabilidade funções de estudo, conceção e adaptação de métodos e processos científico-técnicos, inerentes à respetiva licenciatura, inseridas, nomeadamente, nos seguintes domínios de atividade: Análise, estudos e emissão de pareceres, numa perspetiva macroscópica, sistémica, integrada nos assuntos que lhe são submetidos, para tratamento à luz das ciências do ambiente; Elaboração de propostas fundamentadas de solução de problemas concretos na área ambiental; Preparação, elaboração e acompanhamento de projetos ambientais; Participação, com eventual coordenação, em equipas interdisciplinares compostas por técnicos superiores ou outros; Intervenção no diálogo privilegiado com outros ramos de especialidades para a prossecução de objetivos com conteúdo pluridisciplinar.		CITTI	0	1	1
03-DUA	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Geografia)	Estuda fenómenos físicos e humanos do território no que respeita às suas distribuições espaciais e interligações às escalas local, regional e nacional; efetua estudos sobre o ambiente natural, o povoamento, as atividades dos grupos humanos e os equipamentos sociais nas suas relações mútuas, fazendo observações diretas ou interpretando e aplicando resultados obtidos por ciências conexas; efetua estudos em diversos domínios, nomeadamente localização e distribuição espacial de infraestruturas, população, atividades e equipamentos, ordenamento do território, desenvolvimento regional e urbano, planeamento físico e riscos ambientais, defesa e salvaguarda do património natural ou construído com vista ao arranjo do espaço e à melhoria de vida das populações; recorre, com frequência, a tecnologias informáticas, como no caso dos sistemas de informação geográfica que permitem obter, armazenar, manipular e analisar informação especialmente referenciada, produzindo diversos tipos de documentos geográficos de relacionamento dos fenómenos.		CITTI	1	0	1
03-DUA	*	Assistente Técnico	Assistente Técnico	12.º Ano de Escolaridade	Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços		CITTI	3	0	3
03-DUA	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Assegura o contato entre os serviços, efetua a receção e entrega de expediente e encomendas; anuncia mensagens, transmite recados, levanta e deposita dinheiro ou valores, presta informações verbais ou telefónicas, transporta máquinas, artigos de escritório e documentação diversa entre gabinetes; assegura a vigilância de instalações e acompanha os visitantes aos locais pretendidos; estampa correspondência, opera com elevadores de comando manual; quando for caso disso, procede à venda de senhas para utilização das instalações; providencia pelas condições de asseio, limpeza e conservação de portarias e verifica as condições de segurança antes de se proceder ao seu encerramento.		CITTI	2	2	4
03-DUA	*	Fiscal	Fiscal Municipal	12.º Ano de Escolaridade (Curso específico ministrado pelo CEFA)	Fiscaliza e faz cumprir os regulamentos, posturas municipais e demais dispositivos legais relativos a áreas de ocupação da via pública, publicidade, trânsito, obras particulares, abertura e funcionamento de estabelecimentos comerciais ou industriais, preservação do ambiente natural, deposição, remoção, transporte, tratamento e destino final dos resíduos sólidos, públicos, domésticos e comerciais, preservação do património, segurança no trabalho e fiscalização preventiva do território; Presta informações sobre situações de fato com vista à instrução de processos municipais nas áreas da sua atuação específica.		CITTI	1	0	1
03-DUA	*	Fiscal	Guarda Florestal	Escolaridade obrigatória	Vigia e fiscaliza as matas municipais submeladas ao regime florestal, é responsável pela conservação da área a seu cargo; impede a danificação de arvoredos e outros atos delituosos; toma medidas preventivas contra incêndios.		CITTI	1	0	1



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
04-DOSM	Assegurar a conservação e beneficiação do património municipal; execução de todos os projetos de construção, conservação e ampliação realizados em regime de administração direta; elaboração dos concursos das empreitadas e a fiscalização do cumprimento das normas e dos contratos destas; proceder ao acompanhamento das obras realizadas por empreitada, verificando as condições da sua execução, em estrita observância das normas legais e regulamentares; a prestação de serviços no âmbito da higiene e limpeza pública; a conceção, arranjo, conservação e expansão das áreas ajardinadas, jardins e zonas verdes; a gestão do parque de máquinas e viaturas, oficinas e armazéns, incluindo o seu aprovisionamento; assegurar a gestão, conservação e reparação da rede de abastecimento público de águas, zelando pelo seu bom funcionamento, nomeadamente no que respeita à deteção e reparação de roturas e avarias	Chelfia 2.º Grau	Chefe de Divisão	Habilitação adequada	Compete assegurar a qualidade técnica do trabalho produzido na sua unidade orgânica e garantir o cumprimento dos prazos adequados à eficaz prestação do serviço, tendo em conta a satisfação do interesse dos destinatários. Efetuar o acompanhamento profissional no local de trabalho, apoiando e motivando os funcionários e proporcionando-lhes os adequados conhecimentos e aptidões profissionais necessários ao exercício do respetivo produto de trabalho, bem como os procedimentos mais adequados ao incremento da qualidade do serviço a prestar. Divulgar junto dos funcionários os documentos internos e as normas de procedimento a adotar pelo serviço, bem como debater e esclarecer as ações a desenvolver para o cumprimento dos objetivos do serviço, de forma a garantir o empenho e a assunção de responsabilidades por parte dos funcionários. Proceder de forma objetiva à avaliação do mérito das chelfias intermédias, em função dos resultados individuais e de grupo e à forma como cada um se empenha na prossecução dos objetivos e no espírito de equipa. Identificar as necessidades de formação específica dos funcionários da sua unidade orgânica e propor a frequência das ações de formação consideradas adequadas ao suprimento das referidas necessidades, sem prejuízo do direito à autoformação. Proceder ao controlo efetivo da assiduidade, pontualidades e cumprimento do período normal de trabalho por parte dos funcionários da sua subunidade orgânica. Autorizar a passagem de certidões de documentos arquivados na respetiva unidade orgânica, exceto quando estes contenham matéria confidencial ou reservada, bem como a restituição de documentos aos interessados.	Posto ocupado por Técnico Superior (Comissão de Serviço)	CS	1	0	1
04-DOSM	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Engenharia Civil)	Elaboração de informação e pareceres de carácter técnico sobre processos e viabilidade de construção; conceção e realização de projetos de obras, tais como edifícios, preparação, organização e superintendência a sua construção manutenção e reparação; conceção de projetos de estrutura e fundações, escavação e contenção periferica, redes interiores de água e esgotos, rede de incêndio e rede de gás; conceção e análise de projetos de arruamentos, drenagem de águas pluviais e de águas domésticas e abastecimento de águas relativos a operações de loteamentos urbanos; estudo, se necessário, do terreno e do local mais adequado para a construção da obra; execução dos cálculos, assegurando a residência e a estabilidade da obra considerada, e tendo em atenção fatores como a natureza dos materiais de construção a utilizar, pressões de água, resistência aos ventos, a sismos e mudanças de temperatura; preparação do programa e coordenação das operações à medida que os trabalhos prosseguem; preparação, organização e superintendência dos trabalhos de manutenção e reparação de construções existentes; fiscalização e direção técnica de obras; realização de vistorias técnicas; colaboração e participação em equipas multidisciplinares para elaboração de projetos para obras de complexa ou elevada importância técnica ou económica; conceção e realização de planos de obras, estabelecendo estimativas de custo e orçamentos, planos de trabalho e especificações, indicando o tipo de materiais, máquinas e outros equipamentos necessários; preparação dos elementos necessários para lançamento de empreitadas nomeadamente elaboração do programa de concurso e caderno de encargos	1 Posto de trabalho desempenha funções como Chefe da DOSM	CITTI	3	0	3
04-DOSM	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Arquitetura)	Observa o espaço social cultural envolvente, sintetiza-o e sobre ele intervém no sentido de melhorar a qualidade da vida das comunidades. Capacidade de se situar no contexto histórico, social, artístico e intelectual em que vivemos. Capacidade de renovação e autocritica como estímulo para a criatividade e a expressão plástica inerentes à atividade artística. Entendimento da relação entre o homem e os espaços por ele habitados, ao longo da História e nos distintos territórios. Capacidade de manipular conhecimentos técnicos, estatísticos e construtivos, que sustentam as soluções conceptuais. Capacidade de observar o contexto natural e geográfico, onde se inserem as intervenções, no sentido de as inserir de forma ajustada. Capacidade de manusear as ferramentas de apoio ao projeto enquanto comunicação do mesmo.		CITTI	0	1	1



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
04-DOSM	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Ciências Económicas)	Estudo e análise de dados económicos e elaboração de previsões, projetos, pareceres, peritagens e auditorias em assuntos relativos aos ramos da ciência económica; realização de estudos, pesquisas e levantamentos de programas comunitários; investigação de diferentes aspectos das dinâmicas económicas e elaboração de programas de intervenção nesse domínio, da iniciativa municipal em articulação com outras entidades, reabilitação social e urbana, e engenharia.		CITTI	1	0	1
04-DOSM	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Economia)	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretrizes ou orientações superiores. Proceder ao levantamento, tratamento, sistematização e divulgação de informação e dados estatísticos de natureza socioeconómica e financeira e outros de interesse para o desenvolvimento do concelho; recolher, tratar e organizar informação sobre sistemas de apoio e incentivos financeiros com vista a disponibilizar informação à Câmara Municipal, aos municípios e outras entidades do concelho, nomeadamente no âmbito dos fundos comunitários; estudar, propor e acompanhar os projetos de candidatura do município aos diferentes financiamentos		CITTI	1	0	1
04-DOSM	*	Assistente Técnico	Assistente Técnico	12.º Ano de Escolaridade	Identifica o projeto, o caderno de encargos e o plano de trabalho de obra; fiscaliza e acompanha obras municipais, quer por empreitadas, quer por empreitadas, quer por administração direta, efetua tarefas de carácter técnico de estudo e conceção de projetos, tendo em atenção a constituição geológica dos terrenos e comportamentos dos solos; elabora cadernos.		CITTI	1	0	1
04-DOSM	*	Assistente Técnico	Assistente Técnico	12.º Ano de Escolaridade	Informa e dá pareceres sobre o funcionamento, manutenção e conservação dos equipamentos da sua responsabilidade. Zela pelo bom funcionamento dos mesmos, cumprindo programas de utilização, rentabilizando-os de acordo com as normas técnicas. Apoiar a instalação, montagem e reparação dos equipamentos.		CITTI	1	0	1
04-DOSM	*	Assistente Técnico	Assistente Técnico	12.º Ano de Escolaridade	Assegura a transmissão da comunicação entre os vários órgãos e entre estes e os particulares, através do registo, redação, classificação e arquivo de expediente e outras formas de comunicação; assegura trabalhos de processamento de texto; trata informação, recolhendo e efetuando tratamentos estatísticos elementares e elaborando mapas, quando ou utilizando qualquer outra forma de transmissão eficaz dos dados existentes; recolhe, examina, confere e procede à escrituração de dados relativos às transações financeiras e contabilísticas, podendo assegurar a movimentação de fundo de manei; recolhe, examina e confere elementos constantes dos processos, anotando faltas ou anomalias e providenciando pela sua correção e andamento, através de ofícios, informações ou notas, em conformidade com a legislação existente; organiza, calcula e desenvolve os processos relativos à situação de pessoal e à aquisição e ou manutenção de material, equipamento, instalações ou serviços; participa, quando for caso disso, em operações de lançamento.		CITTI	0	1	1
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Encarregado Geral Operacional	Escolaridade obrigatória	Funções de chefia do pessoal da carreira de assistente operacional. Coordenação geral de todas as tarefas realizadas pelo pessoal afetado aos sectores de atividade sob sua supervisão.	Posto ocupado por Assistente Operacional em mobilidade interna: entre categorias	CITTI	1	0	1



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Encarregado Operacional	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de coordenação e supervisão dos serviços afetos aos diversos encarregados; elabora relatórios periódicos, designadamente sobre o grau de execução das atividades que são da sua responsabilidade, em articulação com o plano de atividades; é responsável pelo planeamento e coordenação de todas as obras efetuadas por administração direta, devendo atempadamente providenciar as requisições do material necessário à sua execução; elabora ainda relatórios periódicos e sistematizados sobre o estado de conservação do património municipal construído; participa na notação do pessoal operário do respetivo sector; propõe a aquisição de máquinas e equipamentos necessários e adequados ao eficiente e eficaz funcionamento do respetivo sector, sendo também responsável pela sua manutenção; coordena as propostas dos encarregados sobre a contratação de pessoal necessário aos vários serviços sob a sua responsabilidade.		CITTI	3	0	3
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Recobre e conserta superfícies, tais como leitos de estradas, pavimentos de pontes e pistas para aviação, nelas espalhando asfalto líquido ou massas betuminosas, mediante pulverizados ou um pó; examina se o piso, depois de empedrado e cilindrado, foi submetido à adequada lavagem com aguicheira; aquece em caldeiras apropriadas os bidões de betuminoso com um maçarico ou com lenha, verificando no termómetro a temperatura adequada; procede a uma rega de colagem com este líquido, servindo-se de uma mangueira dotada de pulverizador; espalha e alisa as massas betuminosas até determinados pontos de referência, utilizando uma pá e um rodo; orienta, dando instruções, na manobra da caldeira e sua movimentação; deteta, após esta primeira rega no terreno, possíveis irregularidades, procedendo à sua reparação; aplica uma nova rega de asfalto a esta camada de massas, depois da adequada cilindragem; espalha, por padejamento, pó de pedra (lila) sobre o revestimento utilizado; por vezes procede à reparação de pavimentos realizando as tarefas indicadas; diligencia a manutenção, conservação e limpeza da caldeira e da mangueira, providenciando a reparação de eventuais avarias; nas épocas em que não desenvolve funções específicas de asfaliador, nomeadamente no Inverno, desempenha atividades normais de um cantoneiro de estradas.		CITTI	4	0	4
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretrizes gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos, nomeadamente, a vigilância dos parques de estacionamento.		CITTI	10	0	10
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Executa canalizações em edifícios, instalações industriais e outros locais, destinados ao transporte de água ou esgotos; corta e rosca tubos e solda tubos de chumbo, plástico, ferro, fibrocimento e materiais afins; executa redes de distribuição de água e respetivos ramais de ligação, assentando tubagens e acessórios necessários; executa outros trabalhos similares ou complementares dos descritos; instrui e supervisiona no trabalho dos aprendizes e serventes que lhe estejam afetos.		CITTI	3	0	3
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Remoção de lixos e equiparados, varredura e limpeza de ruas, limpeza de sarjetas, lavagem das vias públicas, limpeza de chafariz, remoção de lixeiras extirpação de ervas.		CITTI	1	1	2
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Executa trabalhos em eucalipto, pinheiro, castanho, tola e câmbala, através dos moldes que lhe são apresentados; analisa o desenho que lhe é fornecido ou procede ele próprio ao esboço do mesmo, risca a madeira de acordo com as medidas; serra e tupa as peças, desengrossando-as, lixa e cola material, ajustando as peças numa prensa; assenta, monta e acaba os limpos nas obras, tais como portas, rodapés, janelas, caxilho, escadas, divisórias em madeira, armações de talhados e lambris; procede a transformações das peças a partir de uma estrutura velha para uma nova, e repara-as.		CITTI	1	0	1



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Vigia, conserva e limpa um determinado troço da estrada, comunicando alimentos de via, executando pequenas reparações e desimpedindo acessos. Limpa valetas, compõe bermas e desobstrui aquedutos, de modo a manter em boas condições a escoamento de águas pluviais. Compõe pavimentos, efetuando reparações de calçamento, apiloamento de pedra mole, massas betuminosas. Executa cortes em árvores existentes nas bermas da estrada.		CITTI	12	2	14
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Conduz máquinas pesadas de movimentação de terras ou guias ou veículos destinados à limpeza urbana ou recolha de lixo, manobrando também sistemas hidráulicos ou mecânicos complementares das viaturas; zela pela conservação e limpeza das viaturas; verifica diariamente os níveis de óleo e água e comunica as ocorrências normais detetadas nas viaturas; pode conduzir outras viaturas ligeiras ou pesadas, incluindo o apoio ao transporte coletivo de crianças.		CITTI	1	0	1
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Fabrica, monta, transforma e repara móveis de madeira, utilizando ferramentas manuais ou mecânicas; executa a obra a partir da sua imaginação, de modelos, desenhos ou outras especificações técnicas; calcula as quantidades do material a utilizar (madeira ou produtos afins), que escolhe, serra e aparelha, se for caso disso; executa a marcação de linhas e pontos necessários à realização da obra (planteia e assina), dá-lhes as formas pretendidas, serrando, furando, respigando, esvaziando, torneando, moldando e entalhando, para o que utiliza ferramentas, tais como serras, berbequins, formões, badames, plainas, guilhermes, goivas e outras ferramentas manuais ou mecânicas adequadas; arma (engrada), com carácter provisório, as partes componentes, para se certificar da correção da obra realizada; aplica cola nas sambladuras, engrada definitivamente e sujeita-se a um dispositivo de aperto, que retira após o período de secagem; reforça as juntas por meio de cavilhas ou outro processo; executa grades de vários tipos e aplica-lhes contraplacado, folheados ou orlado; procede aos necessários acabamentos, atagando, raspando, passando à lixa, molhando e friccionando com lixa fina; coloca as respetivas ferragens e ornatos; por vezes dá cor, cera ou polimento a determinadas superfícies; repara ou restaura móveis; executa desenhos relativos à obra pretendida.		CITTI	1	0	1
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Deteta as avarias mecânicas; repara, afina, monta e desmonta os órgãos de viaturas ligeiras e pesadas a gasolina ou a diesel, bem como outros equipamentos motorizados ou não; executa outros trabalhos de mecânica geral; afina, ensaia e conduz em experiência as viaturas reparadas; faz a manutenção e o controlo de máquinas e motores.		CITTI	1	0	1



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total	
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Conduz veículos de elevada tonelagem que funcionam como motores a gasolina ou a diesel; coloca o veículo em funcionamento acionando a ignição; dirige-o manobrando o volante, engrenando as mudanças e acionando o travão quando necessário; faz as manobras e os sinais luminosos necessários à circulação, tendo em atenção o estado da via, a potência e o estado do veículo, a legislação em vigor, a circulação de outras viaturas e peões e as sinalizações de trânsito e dos agentes de polícia; procede ao transporte de diversos materiais destinados ao abastecimento das obras em execução, bem como de produtos sobranceiros das mesmas; examina o veículo antes, durante e após o trajeto, providenciando a colocação de cobertura de proteção sobre s materiais e arrumando carga para prevenção de eventuais danos; aciona os mecanismos necessários para a descarga de materiais, podendo, quando este serviço é feito manualmente, prestar colaboração; assegura a manutenção do veículo, cuidando da sua limpeza e lubrificação; abastece a viatura de combustível, possuindo para o efeito um livro de requisições, cujo original preenche e entrega no posto de abastecimento; executa pequenas reparações, tomando, em caso de avarias maiores ou acidentes, as providências necessárias com vista à regularização dessas situações; para este efeito apresenta uma participação da ocorrência no sector de transportes; preenche e entrega diariamente no sector de transportes o boletim diário da viatura, mencionando o tipo de serviço, quilómetros efetuados e combustível introduzido; colabora, quando necessário, nas operações de carga e descarga; conduz, eventualmente, viaturas ligeiras.			CITTI	1	0	1
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Aparelha pedra em grosso; executa alvenaria de pedra, tijolo ou blocos de cimento, podendo também fazer o respetivo reboco; procede ao assentamento de manilhas, tubos e cantarias; executa muros e estruturas simples, com ou sem armaduras, podendo também encarregar-se de montagem de armaduras muito simples; executa outros trabalhos similares ou complementares dos descritos; instrui ou supervisiona no trabalho dos aprendizes ou serventes que lhe estejam afeitos.		CITTI	2	0	2	
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Conduz máquinas pesadas de movimentação de terras ou guias ou veículos destinados à limpeza urbana ou recolha de lixo, manobrando também sistemas hidráulicos ou mecânicos complementares das viaturas; zela pela conservação e limpeza das viaturas; verifica diariamente os níveis de óleo e água e comunica as ocorrências normais detetadas nas viaturas; pode conduzir outras viaturas ligeiras ou pesadas.		CITTI	1	1	2	
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Executa a ligação de peças ou partes metálicas por meio de soldadura e utilizando um ferro de soldar; limpa as superfícies a soldar e aplica-lhes decapante; aquece o ferro de soldar numa chama ou utiliza um ferro aquecido eletricamente; cobre a extremidade do ferro com solda; aplica sobre a junta o ferro aquecido e a solda fundida; limpa a junta depois de soldada; por vezes aquece as peças antes de as soldar.		CITTI	1	0	1	
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Levanta e reveste maciços de alvenaria. Assenta manilhas, azulejos e ladrilhos e aplica camadas de argamassas de gesso em superfícies de edificações, para o que utiliza ferramentas manuais adequadas; executa as tarefas fundamentais de pedreiro, em geral do assentador de manilhas de grés e cimento e do ladrilhador,		CITTI	2	2	4	
04-DOSM	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Funções de natureza executiva de carácter manual ou mecânico, nomeadamente, asseguram a limpeza e conservação das instalações; colabora eventualmente nos trabalhos auxiliares de montagem, desmontagem e conservação de equipamentos; auxilia a execução de cargas e descargas realiza tarefas de arrumação e distribuição; executa outras tarefas de apoio elementar podendo comportar esforço físico e conhecimentos práticos.		CITTI	2	1	3	



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Acadêmica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
05-DECAS	Programar e organizar as atividades culturais; acompanhar e executar as políticas municipais para a educação e formação; programar e organizar as atividades desportivas; promover e dinamizar as Ações de natureza turística; assegurar a execução das políticas municipais em matérias da ação social, designadamente no estudo e diagnóstico das necessidades e problemáticas sociais do concelho, na deteção e análise de situação de carência e/ou risco social, através do atendimento à população e do trabalho de terreno e parceria, no acompanhamento psicossocial de situações de vulnerabilidade social e elaboração de relatórios e pareceres sociais, na intervenção ao nível de medidas de proteção social, nomeadamente na proteção de crianças e jovens, em programas de inserção social, em Ações de promoção da saúde, na criação de estruturas de apoio com vista à qualificação dos serviços prestados às famílias, idosos e comunidade; desenvolver atividades de intervenção comunitária e de animação sociocultural; dinamizar programas de prevenção, voluntariado e solidariedade social; (b) - em comissão de serviço - c), d), f) Mapa Resumo dos postos de trabalho por cargo/carreira/categoria total (a) - número de postos de trabalho a preencher com relação jurídica por tempo determinado (g) - Protocolo com a DREN - Transferência de Competências No âmbito da Educação (rede pública), compete a esta divisão: Assegurar os transportes escolares; Assegurar a gestão dos refeitórios dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do ensino básico; Participar no apoio às crianças da educação pré-escolar e aos alunos do ensino básico, no domínio da ação social escolar; Apoiar o desenvolvimento de atividades complementares de ação educativa, na educação pré-escolar e no ensino básico; Gerir o pessoal não docente de	Chefia 2.º Grau	Chefe de Divisão	Habilitação adequada	Compete assegurar a qualidade técnica do trabalho produzido na sua unidade orgânica e garantir o cumprimento dos prazos adequados à eficaz prestação do serviço, tendo em conta a satisfação do interesse dos destinatários. Efetuar o acompanhamento profissional no local de trabalho, apoiando e motivando os funcionários e proporcionando-lhes os adequados conhecimentos e aptidões profissionais necessários ao exercício do respetivo produto de trabalho, bem como os procedimentos mais adequados ao incremento da qualidade do serviço a prestar. Divulgar junto dos funcionários os documentos internos e as normas de procedimento a adotar pelo serviço, bem como debater e esclarecer as ações a desenvolver para o cumprimento dos objetivos do serviço, de forma a garantir o empenho e a assunção de responsabilidades por parte dos funcionários. Proceder de forma objetiva à avaliação do mérito das chefias intermédias, em função dos resultados individuais e de grupo e à forma como cada um se empenha na prossecução dos objetivos e no espírito de equipa. Identificar as necessidades de formação específica dos funcionários da sua unidade orgânica e propor a frequência das ações de formação consideradas adequadas ao suprimento das referidas necessidades, sem prejuízo do direito à autoformação. Proceder ao controlo efetivo da assiduidade, pontualidades e cumprimento do período normal de trabalho por parte dos funcionários da sua unidade orgânica.	Posto ocupado por Técnico Superior (Comissão de Serviço)	CS	1	0	1



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Acadêmica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Antropologia)	Patrimoniais desempenham no contexto das sociedades modernas, à luz das mais recentes reflexões sobre o tema produzidas no quadro das instâncias coordenadoras das políticas europeias; Colaboração na divulgação da missão, objetivos e atividades do Município e dos respetivos Serviços Dependentes junto dos órgãos de comunicação social nacionais e estrangeiros; Aconselhamento, gestão e mediação do relacionamento entre os quadros dirigentes do Município, e a comunicação social especializada e generalista, em todos os contextos que se afigurem pertinentes e necessários; Redação de Notas e Comunicados de Imprensa, observando as regras inerentes à comunicação em jornalismo; concisão, clareza, objetividade; Comunicação eficaz da mensagem do Município em contatos de âmbito institucional, o que requer facilidade na expressão oral, aptidão e experiência para funções no âmbito do Marketing Institucional e Relações Públicas; Capacidade de falar em público, nomeadamente assegurando a introdução e o alinhamento de eventos oficiais alicerçados no rigor protocolar; Coordenação, triagem, encaminhamento e resposta às questões colocadas ao Município através do correio eletrónico, disponível na sua página oficial, tarefa que requer vasto conhecimento do Património Cultural Imóvel inventariado, acompanhamento permanente e atualizado dos dossiers e ampla rede de contatos com as estruturas públicas e privadas que intervêm na área do Património Arquitetónico e Arqueológico; Colaboração no desenho de estratégias para sensibilizar os meios de comunicação social sobre a importância da conservação, preservação e valorização dos Bens Culturais Imóveis; Gestão do sítio do Município, nomeadamente na área das notícias, o que envolve a redação de conteúdos em linguagem de estilo jornalístico	1 Posto de trabalho desempenha funções como Chefe da DECAS	CITTI	1	0	1
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Ciências e Tecnologias de Documentação e Informação)	Conceção, planeamento, implementação e desenvolvimento dos serviços de informação documental, assegurando a coerência global dos conteúdos e da evolução da arquitetura do sistema de informação. Aos técnicos superiores de biblioteca e documentação deve caber, nomeadamente: Definir e elaborar os critérios de seleção, de aquisição e de eliminação de documentos, sob qualquer suporte, que permitam constituir e organizar coleções de qualquer natureza, conservá-los e torná-los acessíveis, mantendo-os atualizados; Definir e controlar a aplicação dos métodos e das técnicas de armazenagem, proteção, conservação e restauro de suportes documentais de qualquer natureza; Selecionar uma linguagem documental própria para representar o conteúdo de um documento ou de um fundo documental; Gerir a informação, criando e explorando os instrumentos de acesso, distribuição e partilha dos recursos informáticos; Avaliar e validar a informação, os documentos e as fontes, tanto internas, como externas; Analisar e interpretar as necessidades atuais e potenciais dos utilizadores para promover a qualidade da informação; Gerir a aplicação e utilização das tecnologias de informação e comunicação.		CITTI	2	0	2
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Turismo)	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores.		CITTI	1	0	1
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Contabilidade e Fiscalidade)	Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços		CITTI	0	1	1



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Desporto)	Planeamento, Elaboração, Organização e Controlo de ações e eventos desportivos, ainda que com enquadramento superior; Elaborar propostas sobre o desenvolvimento das instalações e equipamentos desportivos; Controlar o estado de conservação e manutenção das instalações e equipamentos desportivos, garantido a salubridade de todos os seus espaços; Gestão e Racionalização dos Recursos Humanos e Materiais Desportivos adstritos aos vários Equipamentos e Recintos Municipais; Desenvolvimento de Projetos e Ações ao nível da intervenção nas coletividades desportivas e recreativas, ainda que com enquadramento superior; Propor, desenvolver e implementar atividades de enriquecimento curricular; Propor, desenvolver e implementar ações de ocupação de tempos livres da população do município; Acompanhamento técnico, no âmbito do Desporto, das atividades realizadas pela Divisão; Executar outras funções no âmbito da Divisão de Atividades Sociais, Culturais e Desportivas, estabelecidas no regulamento da C. M. e que superlamente lhe forem cometidas		CITTI	1	1	2
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Educação e Administração)	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica enquadradas por diretivas ou orientações superiores.		CITTI	0	1	1
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Educação Social)	Colaboração na resolução de problemas de adaptação e readaptação social dos indivíduos, grupos ou comunidades, provocados por causas de ordem social, física ou psicológica, através da mobilização de recursos internos e externos utilizando o estudo, a interpretação e o diagnóstico em relações profissionais, individualizadas, de grupos ou de comunidade; deteção de necessidades dos indivíduos, grupos e comunidades; estudo, conjuntamente com os indivíduos, das soluções possíveis do seu problema, tais como a descoberta do equipamento social de que podem dispor, possibilidade de estabelecer contatos com serviços sociais obras de beneficência e empregadores; colaboração na resolução dos seus problemas, fomentando uma decisão responsável; ajuda os indivíduos a utilizar o grupo a que pertencem para o seu próprio desenvolvimento, orientando-os para a realização de uma ação útil à sociedade, por meio em execução programas que correspondem aos seus interesses; auxílio das famílias ou outros grupos a resolverem os seus próprios problemas, tanto quanto possível através dos seus próprios meios, e a aproveitarem os benefícios que os diferentes serviços lhes oferecem; tomada de consciência das necessidades gerais de uma comunidade e participação na criação de serviços próprios para as resolver, em colaboração com as entidades administrativas que representam os vários grupos, de modo a contribuir para a humanização das estruturas e dos quadros sociais; realização de estudos de carácter social e reuniões de elementos para estudos interdisciplinares; realização de trabalhos de investigação, em ordem ao aperfeiçoamento dos métodos e técnicas profissionais; aplicação de processos de atuação, tais como entrevista, mobilização dos recursos da comunidade, prospeção social, dinamização de potencialidades a nível individual, interpessoal e intergrupual.		CITTI	1	0	1
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Educação)	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão.		CITTI	0	3	3



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (História)	Investigação e estudo da história regional e local; Organização, conservação e estudo de fundos documentais; Inventariação e documentação de coleções museológicas; organização de reservas museológicas; preparação e coordenação de serviços educativos para as visitas guiadas sobre a história e património local; conservação preventiva; elaboração e organização de colóquios, exposições e publicações sobre história regional e local.		CITTI	1	0	1
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (História/Arquivo)	Estabelecer e aplicar critérios de gestão de documentos; avaliar e organizar a documentação de fundos públicos e privados com interesse administrativo, probatório e cultural, tais como documentos textuais, cartográficos, audiovisuais e legíveis por máquina, de acordo com sistemas de classificação que define a partir do estudo da instituição produtora da documentação; orientar a elaboração de instrumentos de descrição da documentação, tais como guias, inventários, catálogos e índices; apoiar o utilizador, orientar a elaboração de instrumentos de descrição da documentação, tais como guias, inventários, catálogos e índices apoiar o utilizador, orientando-o na pesquisa de registos e documentos apropriados; promover ações de difusão, a fim de tornar acessíveis as fontes; executar ou dirigir os trabalhos tendo em vista a conservação e o restauro de documentos; coordenar e supervisionar o pessoal afeito à função pública de apoio técnico de arquivista.		CITTI	1	0	1
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Medicina Veterinária)	Colaborar na execução das tarefas de inspeção e controlo higio-sanitário das instalações para alojamento de animais, dos produtos de origem animal e dos estabelecimentos comerciais ou industriais onde se abatem, preparam, produzem, transformam, fabricam, conservem, armazenem ou comercializem animais ou produtos de origem animal e seus derivados; emitir parecer, nos termos da legislação vigente, sobre as instalações e estabelecimentos referidos na alínea anterior; elaborar e remeter, nos prazos fixados, a informação relativa ao movimento nosocronológico dos animais; notificar de imediato as doenças de declaração obrigatória e adotar prontamente as medidas de profilaxia determinadas pela autoridade sanitária veterinária nacional sempre que sejam detetados casos de doenças de carácter epizootico; emitir guias sanitárias de trânsito; participar nas campanhas de saneamento ou de profilaxia determinadas pela autoridade sanitária veterinária nacional do respetivo município; colaborar na realização do recenseamento de animais, de inquéritos de interesse pecuário e ou económico e prestar informação técnica sobre abertura de novos estabelecimentos de comercialização, de preparação e de transformação de produtos de origem animal.		CITTI	1	0	1
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Organização e Gestão de Empresas)	Desenvolve, em geral e em articulação com os diferentes Órgãos de Administração e Gestão Pedagógica e Serviços Especializados de Apoio Educativo, funções de natureza científico-técnica, por forma a contribuir para o bem-estar educativo dos alunos. No âmbito das competências da autarquia, o técnico superior de Gestão Escolar deverá acompanhar e executar as políticas educativas em articulação com o Ministério da Educação; Assegurar e organizar programas municipais de educação e formação respondendo às necessidades educativas de diferentes públicos, nomeadamente, Componente de apoio à família, designadamente o fornecimento de refeições e apoio ao prolongamento de horário na educação pré-escolar; Atividades de enriquecimento curricular no 1.º ciclo do Ensino Básico; Desenvolver e acompanhar o processo de transportes escolares no pré-escolar, 1º, 2º e 3º ciclo de ensino básico; Acompanhar os projetos de obras, aquisição de material e equipamentos, nos edifícios pertença da autarquia; cumprir o desenvolver e acompanhar o processo de Ação Social Escolar nos graus de ensino da competência da autarquia – suplemento alimentar, Manuais Escolares, Expediente e limpeza, Material Escolar. Promover o cumprimento da Carta Educativa e do estabelecido nos consequentes contratos de transferências de competências em matéria de educação		CITTI	1	0	1



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Acadêmica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Psicologia)	Efetua estudos de natureza científico-técnica, que fundamentam e preparam a decisão, em áreas como recursos humanos apoio social, educativo e cultural, colaborando, nomeadamente nas seguintes áreas: promoção de ações necessárias ao recrutamento seleção e orientação profissional dos trabalhadores; resolução de problemas de adaptação e readaptação social dos indivíduos, grupos ou comunidades; deteção de necessidades de comunidade educativa, com o fim de propor a realização de ações de prevenção e medidas adequadas, designadamente em casos de insucesso escolar Identificação de necessidades de ocupação de tempos livres, promovendo e apoiando atividades de índole cultural, educativa e recreativa.		CITTI	2	0	2
05-DECAS	*	Técnico Superior	Técnico Superior	Licenciatura (Sociologia)	Desenvolve funções de investigação, estudo, conceção e aplicação de métodos e processos científico-técnicos na área da sociologia; participa na programação e execução das atividades ligadas ao desenvolvimento da respetiva autarquia local; desenvolve projetos e ações ao nível da intervenção na coletividade, de acordo com o planeamento estratégico integrado definido para a área da respetiva autarquia local; propõe e estabelece critérios para avaliação da eficácia dos programas de intervenção social; procede ao levantamento das necessidades da autarquia local; propõe medidas para corrigir e/ou combater as desigualdades e contradições criadas pelos grupos ou sistemas que influenciam ou modelam a sociedade; promove e dinamiza ações tendentes à integração e valorização dos cidadãos; realiza estudos que permitem conhecer a realidade social, nomeadamente nas áreas da saúde, do emprego e da educação; investiga os fatos e fenómenos que, pela sua natureza, podem influenciar a vivência dos cidadãos.		CITTI	1	0	1
05-DECAS	*	Assistente Técnico	Coordenador Técnico	12.º Ano de Escolaridade	Funções de chefia técnica e administrativa em uma subunidade orgânica ou equipa de suporte, por cujos resultados é responsável; Realização das atividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena, segundo orientações e diretrizes superiores; Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade; Funções exercidas com relativo grau de autonomia e responsabilidade.	Posto ocupado por Assistente Técnico em mobilidade interna: entre categorias	CITTI	1	0	1
05-DECAS	*	Assistente Técnico	Assistente Técnico	12.º Ano de Escolaridade	Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços	1 Posto ocupado por Assistente Técnico em mobilidade interna: entre categorias	CITTI	6	2	8
05-DECAS	*	Assistente Técnico	Assistente Técnico	12.º Ano de Escolaridade	Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços. Atividades de apoio no âmbito da dinamização comunitária, organização de ações culturais, investigação e documentação. Mais especificamente poderá colaborar com as coletividades culturais e recreativas, com grupos de teatros, nomeadamente ao nível da encenação, confeção de cenários e figurinos; proceder à recolha, levantamento, inventariação de diversas fontes culturais, promover a organização de exposições e apoiar na elaboração de suportes documentais.		CITTI	1	1	2



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Acadêmica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
05-DECAS	*	Assistente Operacional	Encarregado Operacional	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de supervisão de um grupo de, no mínimo, 10 operários; é responsável pela afiação dos funcionários que supervisionam às diferentes obras em execução, coordenando-os no exercício das suas atividades; recebe dos responsáveis pelas equipas de trabalho as requisições de material, assina-as e leva-as ao conhecimento do respetivo superior hierárquico, que decidirá em conformidade; reúne-se periodicamente com o seu superior hierárquico, ao qual dá conhecimento do andamento das obras e de quaisquer deficiências ou irregularidades, planeando com este o trabalho a efetuar e recebendo deste as diretrizes que devem orientar o trabalho; desloca-se às obras que lhe são adstritas observando o seu andamento e providenciando a resolução de qualquer problema; poderá eventualmente sugerir, quando para tal for solicitado, a contratação de mão-de-obra específica, bem como proceder à inventariação das faltas e entradas de serviço do pessoal e registar e calendarizar os pedidos de férias com vista a assegurar o bom funcionamento das obras em execução, participar e descrever acidentes de trabalho e propor a nomeação de um responsável para o substituir na sua ausência.					
05-DECAS	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Efetua trabalhos de auxiliares no tratamento e conservação de obras de arte e montagem de salas de exposição; vigia peças em exposição, faz o primeiro atendimento do público e controla a sua visita; é responsável pela limpeza e boa conservação do museu		CITTI	1	1	2
05-DECAS	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Assegura o contato entre os serviços, efetua a receção e entrega de expediente e encomendas; anuncia mensagens, transmite recados, levanta e deposita dinheiro ou valores, presta informações verbais ou telefónicas, transporta máquinas, artigos de escritório e documentação diversa entre gabinetes; assegura a vigilância de instalações e acompanha os visitantes aos locais pretendidos; estampa correspondência, opera com elevadores de comando manual; quando for caso disso, procede à venda de senhas para utilização das instalações; providencia pelas condições de asseio, limpeza e conservação de portarias e verifica as condições de segurança antes de se proceder ao seu encerramento		CITTI	5	0	5
05-DECAS	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Levanta e reveste mactos de alvenaria. Assenta manilhas, azulejos e ladrilhos e aplica camadas de argamassas de gesso em superfícies de edificações, para o que utiliza ferramentas manuais adequadas; executa as tarefas fundamentais de pedreiro, em geral do assentador de manilhas de gres e cimento e do ladrilhador,		CITTI	1	0	1
05-DECAS	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Assegura o contato entre os serviços, efetua a receção e entrega de expediente e encomendas; anuncia mensagens, transmite recados, levanta e deposita dinheiro ou valores, presta informações verbais ou telefónicas, transporta máquinas, artigos de escritório e documentação diversa entre gabinetes; assegura a vigilância de instalações e acompanha os visitantes aos locais pretendidos; estampa correspondência, opera com elevadores de comando manual; quando for caso disso, procede à venda de senhas para utilização das instalações; providencia pelas condições de asseio, limpeza e conservação de portarias e verifica as condições de segurança antes de se proceder ao seu encerramento		CITTI	2	0	2



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Acadêmica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
05-DECAS	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Incumbe o exercício de funções de apoio geral, incluindo as de telefonista e operador de reprografia, desenvolvendo e incentivando o respeito e apreço pelo estabelecimento de educação ou de ensino e pelo trabalho que, em comum, nele deve ser efetuado. Compete designadamente: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças e dos jovens durante o período de funcionamento da escola, com vista a assegurar um bom ambiente educativo; exercer tarefas de atendimento e encaminhamento de utilizadores da escola e controlar entradas e saídas da escola; cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola; providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Exercer tarefas de apoio aos serviços de ação social escolar; prestar apoio e assistência em situações de primeiros socorros e, em caso de necessidade, acompanhar a criança ou o aluno a unidades de prestação de cuidados de saúde; estabelecer ligações telefónicas e prestar informações; receber e transmitir mensagens; zelar pela conservação dos equipamentos de comunicação; reproduzir documentos com utilização de equipamento próprio, assegurando a limpeza e manutenção do mesmo e efetuando pequenas reparações ou comunicando as avarias verificadas; assegurar o controlo de gestão de stocks necessários ao funcionamento da reprografia; efetuar, no interior e exterior, tarefas indispensáveis ao funcionamento dos serviços; exercer, quando necessário, tarefas de apoio de modo a permitir o normal funcionamento de laboratórios e bibliotecas escolares.	1 Posto ocupado por Assistente Operacional em mobilidade Interna: entre categorias	CITTI	29	0	29
05-DECAS	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Acompanha diretamente as crianças nas atividades educativas e ou lúdicas, proporcionando-lhes ambiente adequado e controla essas atividades, promovendo nomeadamente a adoção de atitudes e regras de higiene pessoal prevenção e segurança, cortesia e boa conduta, segundo o plano elaborado pelo educador de infância. Vigia as crianças durante o repouso e na sala de aula. Assiste a crianças nos transportes, nos recreios, nos passeios e visitas de estudo. Providencia a conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático necessário ao desenvolvimento educativo. Zela pela conservação e higiene ambiental os espaços e das instalações a sua responsabilidade, numa perspetiva pedagógica e cívica. Colabora com os educadores de infância na programação e realização das atividades, no atendimento dos encarregados de educação e na interligação do estabelecimento de ensino e aqueles encarregados. Participa nas reuniões do pessoal técnico. Exerce tarefas de enquadramento e de acompanhamento das crianças e jovens, nomeadamente no âmbito da ação educativa e de apoio à família. Intervém ou comunica eventuais problemas, necessidades ou situações carecidas de resolução quer respeitantes a crianças, quer respeitantes a equipamentos e instalações.		CITTI	3	0	3
05-DECAS	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Procede à abertura e encerramento dos postos de turismo; presta informações solicitadas pelos utentes; zela pelo equipamento e material de turismo existente; entrega documentos, mensagens e objetos inerentes ao serviço, estampa ou entrega correspondência; opera complementarmente com máquinas auxiliares de secretária e participa superiormente as ocorrências verificadas no serviço.		CITTI	2	0	2
05-DECAS	*	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Confecciona refeições, doces e pastelaria; prepara e guarnece pratos e travessas; elabora ementas de refeições; efetua trabalhos de escolha, pesagem e preparação de géneros a confeccionar; orienta e colabora nos trabalhos de limpeza e arrumo das loiças, utensílios e equipamentos da cozinha; orienta e, eventualmente, colabora na limpeza da cozinha e zonas anexas.		CITTI	5	0	5



MUNICÍPIO DE PAREDES DE COURA

Unidade	Atribuições/Competências/Atividades	Carreira/Cargo	Categoria/Cargo	Área de Formação Académica ou Profissional	Conteúdo Funcional	OBS.	Vínculo	Ocupadas	Vagas	Total
05-DECAS	"	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Instala, conserva e repara circuitos e aparelhagem elétrica, guia frequentemente a sua atividade por desenhos, esquemas ou outras especificações técnicas, que interpreta; cumpre com as disposições legais relativas às instalações de que trata; instala as máquinas, aparelhos e equipamentos elétricos, sonoros, caloríficos, luminosos ou de força motriz; determina a posição e instala órgãos elétricos, tais como os quadros de distribuição, caixas de fusíveis e de derivação, contadores, interruptores e tomadas; dispõe e fixa os condutores ou corta, dobra e assenta adequadamente calhas e tubos metálicos, plásticos ou de outra matéria, colocando os fios ou cabos no seu interior; executa e isola as ligações de modo a obter os circuitos elétricos pretendidos; localiza e determina as deficiências de instalação ou de funcionamento, utilizando, se for caso disso, aparelhos de deteção e de medida; desmonta, se necessário, determinados componentes da instalação; aperta, solda, repara por qualquer outro modo ou substitui os conjuntos, peças ou fios deficientes e procede à respetiva montagem, para o que utiliza chaves de fenda, alicates, limas e outras ferramentas.		CITTI	1	0	1
05-DECAS	"	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Com base nas instruções de serviço e tendo em consideração os regulamentos em vigor e as regras correntes, compete-lhe predominantemente as seguintes tarefas: conduzir autocarros de transportes de passageiros, segundo percursos pré estabelecidos, atendendo designadamente à segurança e comodidade daqueles; parar o autocarro, segundo indicação sonora de dentro do veículo ou por observação dos sinais feitos nas paragens, a fim de permitir a entrada e saída de passageiros; preencher e entregar diariamente no sector de transportes o boletim diário de viatura, mencionando o tipo de serviço, quilómetros efetuados e combustível introduzido; tomar as providências necessárias com vista à reparação do veículo, em caso de avaria ou acidente; assegurar o bom estado de funcionamento do veículo junto sector dos transportes		CITTI	1	0	1
05-DECAS	"	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	Individualmente ou em colaboração com outros profissionais procede à montagem, instalação e operação de equipamentos destinados ao tratamento, amplificação ou gravação de sons; Seleciona músicas e outros efeitos sonoros com o intuito de os introduzir em espetáculos de várias ordem (designadamente teatro, televisão, congressos, conferências) a partir da leitura de textos/planos do evento ou da participação no ensaio do mesmo; Procede à localização das saídas de som e respetivos volumes e concebe o esquema a utilizar na gravação do evento		CITTI	1	0	1
TOTAIS										
								168	30	198

MAPA RESUMO DE POSTOS DE TRABALHO POR VÍNCULO/CARGO/CARREIRA/CATEGORIA

Vínculo	Cargo	Carreira	Categoria	Postos de trabalho	Vagas	Obs.
Comissão de Serviço	Chefia de 2.º Grau	Técnico Superior	Técnico Superior	3	0	a)
"	Chefia de 3.º Grau			0	1	
"	Chefe de Gabinete			0	1	
"	Secretariado GAP	Assistente Técnico	Coordenador Técnico	1	0	
"	Secretariado GAV	Assistente Técnico	Assistente Técnico	1	0	
"	Mobilidade Interna: Entre Categorias	Assistente Técnico	Coordenador Técnico	1	0	
"	"	Assistente Operacional	Encarregado Geral Operacional	1	0	
"	"	Assistente Operacional	Encarregado Operacional	1	0	
Subtotal				8	2	
CITTI - Contrato Individual de Trabalho p/ Tempo Indeterminado						
"		Técnico Superior	Técnico Superior	26	8	a)
"		Assistente Técnico	Coordenador Técnico	4	0	b), d)
"		"	Assistente Técnico	18	6	c)
"		Assistente Operacional	Encarregado Geral Operacional	0	0	e)
"		"	Encarregado Operacional	6	1	f)
"		"	Assistente Operacional	101	13	
"		Fiscal	Fiscal Municipal	1	0	
"		"	Guarda Florestal	1	0	
"		"	Leitor Cobrador	1	0	
"		Informática	Especialista de Informática	1	0	
"		"	Técnico de Informática	1	0	
Subtotal				160	28	
CITTC - Contrato Individual de Trabalho a Termo Certo						
"		Técnico Superior	Técnico Superior	0	0	
"		Assistente Técnico	Assistente Técnico	0	0	
"		Assistente Operacional	Encarregado Geral Operacional	0	0	
Subtotal				0	0	
Total				168	30	

a) 3 Postos de trabalho desempenham funções como Chefes da DUA, DOSM e DECAS

b) 1 Posto de trabalho desempenha funções como Secretária da Presidência

c) 1 Posto de trabalho desempenha funções como Secretária da Vereação

d) 1 Posto de trabalho desempenha funções como Coordenador Técnico em Mobilidade Interna entre Categorias

e) 1 Posto de trabalho desempenha funções como Encarregado Geral Operacional em Mobilidade Interna entre Categorias

f) 1 Posto de trabalho desempenha funções como Encarregado Operacional em Mobilidade Interna entre Categorias